

UNIVERSIDAD CRISTIANA DE LAS ASAMBLEAS DE DIOS



AUTOESTUDIO INSTITUCIONAL 2014-2016

***SISTEMA DE SUPERVISIÓN Y MEJORAMIENTO
DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE EL
SALVADOR***

*27 Calle Oriente No. 134, Barrio San Miguelito, San Salvador
PBX: 2520-7500 fax: 2520-7507; Sitio Web: www.ucad.edu.sv*



CONTENIDO

Presentación	1
Hoja de Características Institucionales	2
Organigrama General	3
Historia de la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios	4
Características de la Institución	4
Principales Modificaciones	5
Panorama descriptivo actual de la universidad	7
Declaración de la Misión Institucional	10
Descripción del Proceso de Autoestudio	11
Dimensión I, Misión Institucional	16
Dimensión II, Gobierno y Administración Institucional	25
Dimensión III, Estudiantes	29
Dimensión IV, Académicos	45
Dimensión V, Carreras y otros Programas Académicos	55
Dimensión VI, Investigación	63
Dimensión VII, Proyección Social	70
Dimensión VIII, Recursos Educativos	77
Dimensión IX, Administración Financiera	85
Dimensión X, Infraestructura Física	91
Dimensión XI, Integridad Institucional	99
Programa de Desarrollo 2016-2018	
Atención a las Diez Resoluciones del Autoestudio del 2013	
Anexos	

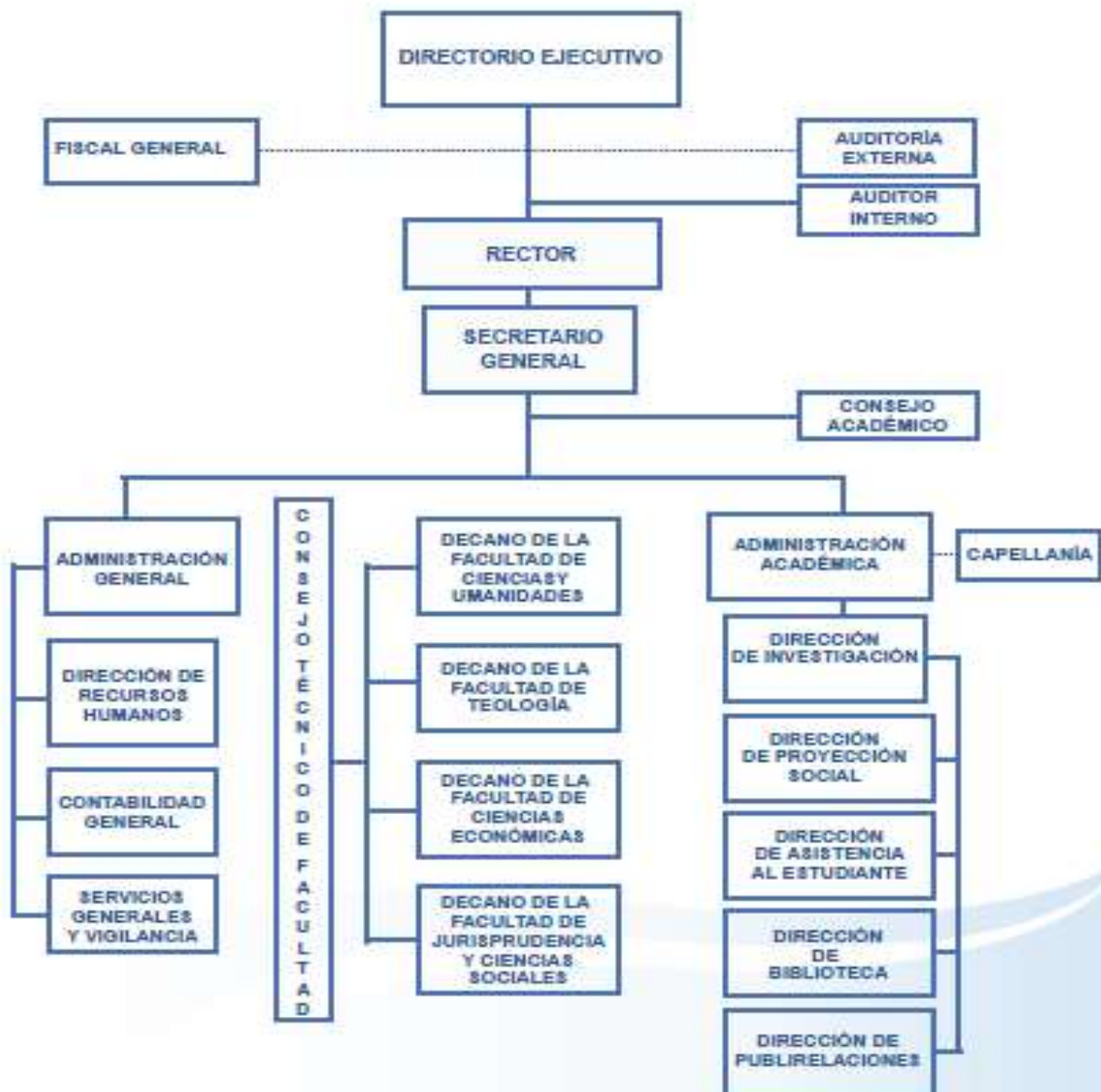


CARACTERÍSTICAS INSTITUCIONALES

1. **Nombre de la Institución:** UNIVERSIDAD CRISTIANA DE LAS ASAMBLEAS DE DIOS.
2. **Representante Legal:** Licenciado Moisés Otoniel Ramírez Choto.
3. **Dirección Sede Central:** 27 Calle Oriente No. 134, Barrio San Miguelito, San Salvador
Teléfono: 2520-7500/ **fax:** 2520-7507; **E-mail:** agosto.ferrufino@gmail.com; Sitio Web: www.ucad.edu.sv. Facebook: Universidad Cristiana. Twitter: UCAD_sv.
4. **Número de Acuerdo de Aprobación de Estatutos:**
(Primeros Estatutos) Acuerdo Ejecutivo No. 3212, Ministerio de Educación, 21 de Septiembre de 1983, Diario Oficial, Tomo 281, No. 214, del 18 de Noviembre de 1983. Los Estatutos actuales fueron aprobados por Acuerdo Ejecutivo del Ramo de Educación No. 15-0175, del 23 de enero de 2104 y publicados en el Diario Oficial el 15 de agosto de 2014.
5. **Número de Acuerdo de Aprobación de Personería Jurídica:** Acuerdo No. 920, Ministerio del Interior, 1 de Noviembre de 1983, Diario Oficial, Tomo 281, No. 214, 18 de Noviembre de 1983.
6. **Autorización de Funcionamiento:** Acuerdo No. 2109 del 19 de Mayo de 1986, Diario Oficial del 18 de Julio de 1986, Tomo 292.
7. **Fecha de inicio de las primeras actividades académicas:** Mayo de 1983.
8. **Fecha en que se otorgó los primeros grados académicos:** 29 de abril de 1989.
9. **Grados Académicos que la institución otorga:** **Profesorado, Licenciaturas e Ingenierías.**
10. **Nombre del Coordinador del Proceso de Auto evaluación:** Licdo. Orlando Ovidio Cámara Aquino. **Teléfono:** 2520-7518; **Cel.** 7885-6160. **E-mail:** ocambara@hotmail.com.
11. **Población estudiantil a la fecha:** 606 Estudiantes inscritos en el ciclo 01 2016 y 86 alumnos en Proceso de Seminario de Graduación. Total: 692.
12. **Inicio de ciclo I-2016:** 23 de enero. **Inicio de ciclo II-2016:** 25 de julio.
13. **Docentes:** Tiempo completo: 13; Tiempo parcial: 0; Hora clase: 72



ORGANIGRAMA GENERAL UNIVERSIDAD CRISTIANA DE LAS ASAMBLEAS DE DIOS





I. MARCO DE REFERENCIA

1) HISTORIA DE LA UNIVERSIDAD CRISTIANA DE LAS ASAMBLEAS DE DIOS

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios fue creada en el año de 1983. El 18 de noviembre de ese año, se publican los fundamentos legales de creación en el Diario Oficial de la República de El Salvador (Tomo N° 281, número 214). Por el acuerdo No. 920 del 1° de Noviembre de 1983, el Ministerio del Interior le concede a la Universidad el carácter de Persona Jurídica.

El Ministerio de Educación aprobó los Estatutos de la Universidad, adecuados a la Ley de Educación Superior, los cuales fueron publicados en el Diario Oficial el 14 de enero de 1998, Tomo número 8, según acuerdo ejecutivo 15-1651 de fecha 5 de noviembre de 1997. Los Estatutos vigentes fueron aprobados por Acuerdo Ejecutivo del Ramo de Educación No. 15-0175, del 23 de enero de 2104 y publicados en el Diario Oficial el 15 de agosto de 2014.

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios es una corporación privada de utilidad pública y se identifica con las siglas UCAD e imparte educación superior en distintas áreas del conocimiento científico y académico, a fin de formar los recursos humanos que contribuyan con mayor eficacia al desarrollo económico, social y espiritual del país.

Como entidad Cristiana Evangélica está fundamentada en la Palabra de Dios, expresada en la Biblia, y ha adoptado como su lema el principio eterno: "**... y la verdad os hará libres**", en el cual se refleja su máxima aspiración de libertad por medio del conocimiento de la verdad.

La Universidad cuenta con las Facultades de Ciencias y Humanidades (Fundada en 1983), Teología (1986), Ciencias Económicas (1990) y Jurisprudencia y Ciencias Sociales (1995), cuyas carreras se mantienen en constante actualización, y se considera la creación de otras nuevas que favorezcan y contribuyan al desarrollo de El Salvador.

La UCAD ha vivido cuatro diferentes administraciones: la primera referida al periodo de su fundación que como ya se especificó estuvo al cuidado de la Licenciada Solano de Cabrera, la segunda que fue dirigida por el Licenciado en ciencias de la Educación, Adrián Fernando Archila Morales; la tercera que corrió al cuidado del Licenciado en Ciencias de la Educación y Máster en Administración de Recursos Humanos Fernando Arturo Vásquez y la cuarta y actual, en la que sirve el Doctor en Educación Augusto Ferrufino Aguilar.

2) CARACTERÍSTICAS DE LA INSTITUCIÓN

A la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios la distinguen las siguientes cualidades:

El compartir de manera continua, respetuosa y entusiasta el evangelio completo, practica ésta que aunada al muy calificado trabajo de su Facultad de Teología le ha permitido tener presencia



de nuestros graduados de Teología con Especialidad en Misionología, en países tan lejanos como lo son: Argentina, Perú, Los Estados Unidos, La India, España, Belice, Panamá y Nicaragua, Ecuador, Guatemala, Colombia y Honduras. Y hablar del quehacer de los estudiantes en el propio país

Una segunda característica está constituida por mantener a lo largo de su historia el ideal de su fundador Doctor y Reverendo Juan Bueno: dar educación superior a un costo realmente accesible a personas de muy escasos recursos económicos. La Universidad siempre se ha distinguido por subsidiar a muchos de sus estudiantes.

Una tercera característica es la generada por la atención educativa servida por un personal docente de reconocida capacidad académica y que cuenta con una fuerte actitud de educabilidad que le permite mantenerse constantemente actualizado.

La cuarta característica la constituye la educación rica en valores espirituales que imparte la Universidad y que permite cumplir con su ideario propuesto. Los estudiantes son formados tanto en los conocimientos y habilidades técnicas y científicas como en el carácter y actitud de respeto a Dios y al prójimo.

La quinta característica proviene del número de estudiantes que a partir de un tercer año, cuando el estudio focaliza asignaturas altamente especializadas de ésta o de aquella Carrera, es reducido permitiendo así una formación casi, casi, personalizada.

3) PRINCIPALES MODIFICACIONES EXPERIMENTADAS DESDE EL INICIO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

En este aspecto se hace referencia a la evolución y los cambios que la institución ha vivenciado desde su creación:

1. Se ha revisado la Misión y modificado sustancialmente haciéndola más real con las posibilidades y aspiraciones de la universidad. Y la misma se encuentra en proceso de revisión y actualización en el presente año.

1. Se ha avanzado mucho en la implementación del modelo andragógico en el proceso de enseñanza aprendizaje que concede el mayor y más cuidadoso protagonismo al aprendizaje.

2. Se ha adoptado la práctica de realizar investigaciones con rigor científico y por área de conocimiento en las cuatro Facultades y de realizar investigaciones áulicas por asignaturas.



3. Desde el establecimiento del Comité de Salud y Seguridad Ocupacional (COSSAO) la salud y la seguridad ocupacional de los empleados y de los estudiantes de en la Universidad ha sido considerablemente mejorada.
4. Los estudiantes de la UCAD han sido motivados a practicar los deportes y a disfrutar las artes por medio de actividades extracurriculares.
5. Año tras año la Universidad, con gran esfuerzo ha ido contratando más docentes a tiempo completos para la mejor atención de los estudiantes y para el desarrollo de investigaciones y la proyección social.
6. Se ha establecido institucionalmente, la evaluación periódica de las autoridades y del personal administrativo y docente de la universidad; así como de los servicios que presta a sus usuarios.
7. Se han revisado, actualizado y aprobado por la DNES una serie de reglamentos que regulan y norman el quehacer académico de la Comunidad Universitaria, incluyendo uno que vela por la defensa de los derechos de los estudiantes.
8. Se han revisado y actualizado los Planes de Estudio de diez carreras; seis han sido aprobados por la DNES y cuatro se encuentran en proceso de revisión y aprobación.
9. En el ámbito del uso de las TIC y de los recursos educativos, se ha mejorado, equipando de nuevas y más computadoras y equipos de proyección multimedia, de bibliografía para el desarrollo de los Planes y Programas de Estudio y de otros recursos didácticos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje.
10. Las ferias de logros y exposiciones de producto-discente de las cuatro facultades se ha convertido en una buena práctica dentro de la UCAD y reflejan el aprovechamiento, la creatividad y la inventiva de nuestros estudiantes.
11. El número de convenios de la universidad con otras instituciones de educación, tanto públicas como privadas, con ONGs e Iglesias se ha visto incrementado.



4) PANORAMA DESCRIPTIVO ACTUAL DE LA UNIVERSIDAD

Como producto del esfuerzo de la UCAD por elevar sus estándares de calidad educativa y de gestión administrativa, este ejercicio de autoevaluación revela que la UCAD:

1. Mantiene su invariable compromiso con Dios, con la sociedad salvadoreña, con el pueblo evangélico y con la visión del Fundador, de servir educación superior universitaria a estudiantes de limitados recursos económicos.
2. Uno de los avances más significativos de la universidad desde hace dos años es la creación de la Comisión de Gestión de la Calidad la cual está trabajando por la mejora continua de la calidad de los servicios educativos y de los procesos académicos y administrativos de la Universidad.
3. Ha revisado, actualizado y acoplado su Misión de acuerdo a la realidad nacional y a su propia realidad institucional.
4. Seguir impartiendo educación superior universitaria con valores cristianos, alta calidad académica y en un marco andragógico, inclusivo y participativo.
5. Se ha convertido en uno de los principales centros universitarios líderes en la formación de pastores y misioneros a nivel nacional e internacional para poder atender las necesidades espirituales de los más de dos millones de evangélicos de nuestra nación y de la población latinoamericana.
6. Ha revisado y actualizado la mayoría de sus Planes y Programas de Estudio habiendo recibido la aprobación de la Dirección Nacional de Educación Superior.
7. Cuenta con personal docente a tiempo completo y horas clase que a juicio tanto de los Señores Pares Evaluadores del Ministerio de Educación, como de los propios estudiantes es de mucha experiencia y de reconocida competencia.
8. Tener cuerpos colegiados funcionales y comprometidos con la institución: Directorio Ejecutivo, Consejo Académico, Consejos Técnicos de Facultad, la Comisión de Investigación y el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional (COSSAO).
9. Contar con Direcciones que de manera directa, profesional, planificada y dinámica atienden las funciones más relevantes del hacer universitario: la de Investigación, la de Proyección Social, la de Asistencia al Estudiante, la de Biblioteca, la de Recursos Humanos, la de Capellanía y la de Publirrelaciones.



10. Tener Docentes a Tiempo Completo, dedicados exclusivamente a atender a los estudiantes, a servirles cátedras y a darles asesoría en horarios establecidos de común acuerdo, con ellos y a supervisar prácticas profesionales.
11. Tener convenios con: La OEA, la Corte Suprema de Justicia, la Comisión Nacional Anti Drogas, el Ministerio de Trabajo, el Seminario de Teología de Asambleas de DIOS en Springfield, Missouri, La Universidad Martín Lutero de Nicaragua, el Seminario Bíblico Andino del Perú (Ahora Universidad), la Global University en USA, el IPSFA; así como con radioemisoras, seminarios e institutos bíblicos, alcaldías y otras instituciones públicas y privadas y ONGs. Además, la Universidad forma parte de la Federación Iberoamericana de Universidades Cristianas de las Asambleas de Dios (FIUCAD) agregándose a la lista de Convenios con otras prestigiosas instituciones de educación superior.
12. Estar sirviendo diplomados en inglés, en Teología y Computación tanto en el campus como en situ. En los diplomados de inglés se atiende tanto a adultos como niños.
13. Desarrollar por ocho ocasiones consecutivas el Programa de Elección de Representantes Estudiantiles, con la asesoría, el respaldo y la supervisión del Tribunal Supremo Electoral del Salvador.
14. Haber actualizado este año completamente el Sistema de registro académico con la última versión del mismo (5.0).
15. Haber dotado de equipo nuevo a uno de sus Centros de Cómputo.
16. Disponer de forma actualizada de: Página Web, El Portal del Estudiante, La Radio UCAD on-line y el aula virtual UCAD. Estos recursos han contribuido significativamente al aprendizaje de los estudiantes.
17. Desarrollar ciclo a ciclo un Curso Pre-universitario administrando pruebas de conocimiento y sicométricas y utilizar los resultados de los mismos para reorientar profesionalmente los intereses vocacionales de los estudiantes y nivelarles en las áreas deficientes.
18. Tener debidamente actualizados y en vigencia tanto los requisitos de ingreso como los de permanencia y los de egreso, requisitos que como puede constatarse en los expedientes estudiantiles son acatados por todos los estudiantes.
19. Contar y mantener vigentes los Estatutos de la UCAD y los Reglamentos de Investigación, de Evaluación del Rendimiento Estudiantil, de Graduación, de Servicio Social Estudiantil,



- de Biblioteca, de Elecciones Estudiantiles, de Equivalencias, de Equivalencias por exámenes de suficiencia en Inglés, Teología e Informática, el Reglamento Interno de Trabajo, de la Oficina de Información, para la Atención de los Derechos Académicos de los Estudiantes.
20. Tener, debidamente integrado, aprovisionado y funcionando con objetividad un programa de becas para estudiantes provenientes de familias de recursos económicos muy limitados.
 21. Haber involucrado a más docentes para poder dirigir o participar con otros colegas en investigaciones científicas. También han sido capacitados para fungir como Jurados de Tesis y/o Asesores de Tesis.
 22. Poseer una Comisión de Investigación en la cual participan docentes y autoridades la cual se reúne periódicamente y vela constante y responsablemente por todo aquello que corresponde a esta tan vital área y a todo aquello que guarda relación con la misma (Planes, protocolos, metodologías, análisis estadísticos, investigaciones áulicas, institucionales, de campo, tabulaciones, reglamentaciones, seminarios, etc.).
 23. Contar con la actualización e incremento de nuestro acervo bibliográfico, así como, con una serie de otros elementos tecnológicos que han redundado en un mejor servicio a los estudiantes.



DECLARACIÓN DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL

Misión

***“CONTRIBUIR EN LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES ACADÉMICAMENTE
COMPETENTES, CON VALORES ESPIRITUALES, INVESTIGADORES E
INNOVADORES, COMPROMETIDOS CON LA SOCIEDAD Y EL AMBIENTE
SIRVIÉNDOLES CON AMOR CRISTIANO”.***

Visión

*“Ser la Universidad con prestigio académico y evangélico en la
formación de profesionales”.*

Valores

*Santidad
Verdad
Justicia
Libertad
Lealtad
Servicio
Solidaridad*



II. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE AUTOESTUDIO

FUNDAMENTOS LEGALES

El presente Autoestudio, corresponde a las exigencias legales contenidas en la Ley de Educación Superior por Decreto Legislativo No. 522 de 30 de noviembre de 1995; modificada por Decreto Legislativo No. 468 de fecha 14 de Octubre de 2004 y la correspondiente al decreto No. 672 de la Asamblea Legislativa de 3 de Julio de 2008. Tal subsistema de evaluación fue creado para impulsar las condiciones necesarias que mejoren la calidad de la educación superior a efecto de formar mejores profesionales en nuestro país. Conscientes pues de lo vital y saludable de este ejercicio se presenta este nuevo auto estudio.

1) DISEÑO Y ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE AUTOESTUDIO

En este nuevo proceso, la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios, se comprometió a darle la atención y seriedad requeridas, comenzando por la conformación de una Comisión de Gestión de la Calidad nombrada por acuerdo del Directorio Ejecutivo de la universidad en reunión del 22 de agosto de 2014 acta 321 y que fue la encomendada a la coordinación del Autoestudio, la cual a su vez nombró un equipo asignado para la investigación, el análisis y la elaboración de cada uno de las dimensiones del Autoestudio. De modo que la organización del equipo encargado para la elaboración del Autoestudio quedó integrada de la siguiente manera:

1. Coordinador del Auto estudio: Lic. Orlando Ovidio Cámbara Aquino, Secretario General.
2. Comisión de Gestión de la Calidad: Lic. Dina Saraí Pimentel de Guevara, Administradora Académica, Lic. David Dolores Batres Díaz, Decano de la Facultad de Ciencias y Humanidades, Lic. Jonatán Raúl Cortez Molina, Decano de Ciencias Económicas y Lic. Orlando Ovidio Cámbara Aquino, Secretario General.
3. Equipo encargado de cada Dimensión: (Siguiendo página)



No	DIMENSION	RESPONSABLES
I	MISIÓN INSTITUCIONAL	Lic. Marlene Jeannette López Lic. Carlos Antonio Castillo
II	GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL	Lic. Raúl Jonathan Cortez Molina Lic. María Ángeles Rodríguez de Chopin
III	ESTUDIANTES	Sra. Marilyn de Leiva Lic. Roxana Gamero Carrera Lic. Alejandro Rosales
IV	ACADÉMICOS	Lic. Dina Saraí Pimentel de Guevara Lic. Cándido Ramírez Sánchez Lic. Dora Angélica Monterrosa de Estrada
V	CARRERAS Y OTROS PROGRAMAS ACADÉMICOS	Lic. David Dolores Batres Díaz Lic. Ligia Ivette de Flores Lic. Bibiana Espinoza
VI	INVESTIGACIÓN	Lic. Oseas Naun Onofre Mendoza Arq. Cesar Mauricio Paredes
VII	PROYECCIÓN SOCIAL	Lic. Verónica Lisseth Corvera de Casco Lic. José Daniel Ortíz Vásquez Lic. Fredy Wilson Ortiz
VIII	RECURSOS EDUCACIONALES	Ing. Marvin Walberto Molina Lic. Mayra Yanira Gómez de Recinos Lic. Gloria Trujillo
IX	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	Lic. María Elena Reyes de Rivas Lic. Bertha Alicia Soriano Escobar Lic. José Mauricio Mejía
X	INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Lic. Concepción Martínez de Girón Lic. Joel Carranza Sr. Joaquín Tobar
XI	INTEGRIDAD INSTITUCIONAL	Dr. Augusto Ferrufino Aguilar Lic. Orlando Ovidio Cámara

2) PROCEDIMIENTOS APLICADOS

Métodos, metodologías e instrumentos empleados a lo largo del proceso de Autoevaluación

Del Personal que realizó el autoestudio:

Desde el momento de iniciar el proceso de autoestudio se procedió de la siguiente manera:

1. Se nombró y delegó a la Comisión de Gestión de la Calidad para coordinar la realización del Autoestudio y su subsecuente Programa de Desarrollo.
2. Esta Comisión de Gestión de la Calidad nombró y asignó al equipo encargado de atender la evaluación de cada Dimensión, tomando en cuenta su experiencia y el



quehacer de cada Dimensión y su grado de profesionalismo y compromiso con la institución y el nivel de entusiasmo para realizar la tarea.

Del tiempo en que se realizó el autoestudio:

1°. Se invitó por parte del DNES a tres miembros de la Comisión de Gestión de la Calidad con el objetivo de actualizarlos y orientarlos sobre la evaluación y la presentación del autoestudio.

2°. Enseguida, se informó y se analizó la forma en que se debía realizar y la forma correcta para redactar el documento del autoestudio.

3°. Se elaboró y repartió el cronograma y el cuadro con los encargados de trabajar cada Dimensión destacando las fechas críticas de todo el desarrollo del proceso de autoestudio.

Como se hizo en otros autoestudios las personas asignadas a la evaluación, análisis y redacción de cada dimensión, fueron nombradas debido a su dominio y relación con los indicadores de cada dimensión y su compromiso con la mejora permanente de la educación de la Universidad.

El siguiente paso fue la presentación oficial del proceso, en la que participaron todos los integrantes de los equipos de trabajo, y donde se les asignaron sus responsabilidades y el cronograma al que debían ajustarse. A partir de esa reunión se establecieron las siguientes fases:

1. Primera Fase: Noviembre-Diciembre 2015. Acopio y análisis de información desde los Auto estudios anteriores, informes de las calificaciones anuales del año 2007, 2010 y 2013. Las Resoluciones de la Dirección Nacional de Educación Superior del Auto estudio 2010-13, los informes de pares evaluadores y toda la información de los procesos internos. Este ejercicio sirvió para establecer referentes apropiados para cada Dimensión.

2. Segunda Fase: Enero-Febrero 2016. Con toda la información analizada y tomada como diagnóstico, se comenzó la redacción de cada Dimensión, en este tramo del proceso, todos los equipos comenzaron a interactuar, aportando ideas y sugerencias.

3. Tercera Fase: Marzo-Abril 2016. Luego de las primeras redacciones de cada Dimensión, estas fueron sometidas al análisis de todos los equipos. Se programaron reuniones cada quince días en las que fueron evacuándose las dudas, las debilidades encontradas y consecuentemente enriqueciendo la redacción de cada Dimensión.

4. Cuarta Fase: Mayo-Junio 2016. Finalmente en estos meses se desarrollaron dos semanas intensivas de reuniones en las que se fueron afinando las Dimensiones y demás componentes del presente documento culminando con la lectura y análisis que hicieran los integrantes de la Comisión de Autoestudio.



3) CRONOGRAMA DE ATENCION AL AUTOESTUDIO 2014-2016

No	ACTIVIDAD	MESES /AÑOS									
		Nov. 2015	Dic. 2015	Enero 2016	Febrero 2016	Marzo 2016	Abril 2016	Mayo 2016	Junio 2016	Julio 2016	Agosto 2016
1	Elaboración del Programa a seguir para la preparación del Auto estudio	X									
2	Estudio de la documentación oficial relacionada a la elaboración del Auto estudio	XXX	XXX								
4	Desarrollo de las Dimensiones de Evaluación por cada Equipo responsable			XXXX	XXXX						
5	Análisis e interpretación de resultados obtenidos y discusión de los mismos					XXXX					
6	Formulación de propuestas de corrección y de superación de áreas deficitarias.						XXXX				
7	Planteamiento del Plan de Desarrollo Integral							XXXX			
8	Organización y formulación de informe final y conclusiones sobre situación institucional								XXXX		
9	Envío de Informe de auto estudio a MINED									XX	
10	Divulgación del Auto estudio a la Comunidad Universitaria										XX

De la metodología utilizada para realizar el autoestudio:

1°. Se utilizó la metodología inductiva-deductiva con sus formas analítica y sintética para la realización completa del autoestudio.

2°. Además, siempre hubo un inmediato pulimento y discusión de la información recabada y de la actualización de datos estadísticos sobre cada criterio y juicio emitido.

3°. Debido a la experiencia y familiaridad con este tipo de procesos de evaluación institucional, el compromiso con la mejora de la institución y la responsabilidad de las exigencias y los beneficios del autoestudio se cultivó el buen hábito o buena práctica de ser objetivos en la valoración de los hallazgos detectados y en la forma franca de expresar los mismos.



4°. Se utilizó una variedad de técnicas contributivas tales como:

- a. Entrevistas individuales y colectivas,
- b. Encuestas especializadas,
- c. Conferencias comparativas
- d. Discusiones grupales.

5°. Se mejoraron flujos de procesos para reducirlos en tiempos y costos.

6°. Se le dio seguimiento cuidadoso a cada dimensión acompañándolo del desarrollo del plan estratégico quinquenal.

4) MEDIDAS DE DIFUSIÓN DEL PROCESO EN LA COMUNIDAD INSTITUCIONAL

Para dar a conocer los resultados o hallazgos del presente autoestudio la universidad realizará las siguientes actividades:

1°. Se entregará un documento extra a la que todos los meses se divulga cuando se informa del quehacer mensual de las Facultades y Direcciones. (Segunda semana de agosto de 2016).

2°. Se divulgarán los resultados de este autoestudio, dimensión por dimensión tanto al personal administrativo como en reuniones generales de docentes y en convocatorias especiales generales con todo el estudiantado. Las fechas estipuladas para ello son las últimas dos semanas de agosto de 2016.

3°. Se subirá el informe total en la página WEB de la universidad y extractos sobre aspectos medulares se colocarán en las carteleras de las facultades. (Segunda semana de Agosto de 2016).

4°. Se publicará un calendario especial que indicará fechas en las que se le dará seguimiento al Programa de Desarrollo del Autoestudio. (Septiembre de 2016).



DIMENSIÓN I MISIÓN INSTITUCIONAL



Componente 1.1: La Misión Guía del Desarrollo Institucional

La actual declaración de Misión surgió del proceso constante de revisiones y actualizaciones a que ha sido sometida, que constan en actas de los libros de Actas de las Sesiones del Directorio Ejecutivo, así: Numero 152, punto 7, Tomo II, de fecha 19 de marzo de 2002; la segunda, consta en el punto 9 del acta 255, tomo II, del 30 de julio del año dos mil nueve; y la tercera actualmente vigente, que fue en el año 2011 y contenida en el Acta N° 275, Tomo III, (y la cual se encuentra en proceso de revisión). Se cuenta con documento de la Misión aclarada.

Esta declaración señala los ideales guía y la filosofía de esta Casa de Estudios, en el sentido de que contribuye en la formación de profesionales académicamente competentes y con valores morales y capacidades sólidas para la transformación positiva del propio estudiante y de la Sociedad Salvadoreña.

Por otra parte, el Directorio Ejecutivo creó la Comisión de Gestión de la Calidad, la cual trabaja por la mejora continua de la calidad académica de la institución. A esta Comisión, a partir de octubre de 2014 se le encomendó la revisión y actualización de la Misión, la Visión y los valores de la UCAD. Como resultado, se han desarrollado dos revisiones técnicas, las cuales se han presentado al Consejo Académico; la primera, el 5 de noviembre de 2014, y la segunda, el 29 de enero de 2015; ambas están registradas en las actas de la Comisión de Gestión de Calidad y Consejo Académico. Por consiguiente, la comisión ha trabajado en la revisión, pero se encuentra en espera de ser ratificada por el Directorio Ejecutivo.

Además, la Comisión de Gestión de Calidad está trabajando en la creación de un instrumento que facilite la evaluación sistemática de la misión institucional con la comunidad universitaria, proyectada a realizarse el ciclo dos de 2016.

Puesto que, como ya se dijo anteriormente, por el momento, los resultados de la evaluación han sido técnicas, se está en espera de la ratificación del Directorio Ejecutivo, posteriormente se



estará implementando los resultados de forma sistemática, con el objetivo de mejorar el desempeño en las diversas áreas de la UCAD.

La Misión involucra a todos los miembros de la comunidad universitaria, desde las autoridades y los rangos administrativos que conforman el gobierno de la misma, hasta los empleados y estudiantes.

La Misión se toma como base para la planificación estratégica institucional y los planes operativos del área administrativa y académica. Sirve como guía para proyectarse a corto, mediano y largo plazo en cada una de las actividades de la vida institucional.

Fortalezas

1. Contar con una Misión actualizada y aclarada.
2. La misión es utilizada como guía del quehacer universitario.
3. Se cuenta con un proceso para la revisión y actualización periódica de la Misión.

Debilidades

1. Se carece de un documento que permita la evaluación sistemática de la internalización de la misión.
2. No se ha iniciado el proceso de revisión de la misión con toda la comunidad universitaria.

Proyecciones

1. Sistematizar el proceso de revisión y actualización de la Misión y la Visión.
2. Crear el instrumento que permita evaluar la misión con la comunidad universitaria.
3. Iniciar el proceso de revisión a través de encuestas en la comunidad universitaria en el ciclo dos de 2016.

Componente 1.2: Difusión de la Misión.

La Misión es divulgada por medio de documentos oficiales, en el calendario académico de cada ciclo, en el Catálogo Institucional, en el carné del estudiante, en la página web de la Universidad y en los trabajos áulicos que los docentes piden a sus estudiantes.

También se ha trabajado un instrumento con base en los seis postulados de la Misión; el cual se sometió a consulta de la comunidad universitaria cuyo resultado reflejó que en gran mayoría es conocida por toda la comunidad universitaria.

En cuanto a la comprensión de la misma, existe un documento denominado “Nuestra Misión Aclarada” que explica cada uno de los componentes principales de la Misión y ello facilita que tanto las autoridades, el personal administrativo y docente como los estudiantes en general se apropien e internalicen los postulados que contiene, con base en los valores contenidos en ella.



Para la divulgación e internalización de la misión actual en la comunidad educativa, se han realizado las siguientes actividades:

- 1°. Se le da a conocer a cada bachiller en el curso preuniversitario.
- 2°. Cada docente la explica en las aulas, al inicio de cada período de estudio.
- 3°. Se anuncia en las publicaciones periódicas dentro de la institución y en las informaciones estudiantiles que cada facultad realiza.
- 4°. Se promueve en las redes sociales.
- 5°. Se enseña en cada Asamblea General de Estudiantes.
- 6°. Se enfatiza en los Planes Operativos anuales de decanatos y direcciones.
- 7°. Se ha establecido en el Plan Quinquenal.
- 8°. Se incluye en el catálogo que se le entrega digitalmente a cada bachiller, de lo cual existe un respaldo de control de entrega al estudiante en la Dirección de Proyección Social y Servicio Social de 2016.

La internalización de la misión por parte de la comunidad educativa se manifiesta en las distintas actividades académicas y en la vivencia del ideario de la institución.

Vale aclarar que por el momento no se cuenta con un instrumento para evaluar el grado de internalización de la misma.

Fortalezas

1. Divulgación a través de instrumentos como carteles, instructivos, catálogos, página Web y otros.
2. Entregar a estudiantes al inicio de cada ciclo académico el Catálogo Institucional, donde se presentan Misión, Visión y Valores.
3. Revisión y actualización de la Misión, por medio de la Comisión de Gestión de la Calidad.
4. Que la comunidad universitaria, principalmente estudiantes y docentes, conocen el contenido de la Misión.
5. Cada docente divulga la visión y misión al inicio de cada ciclo de estudio y la continúa reafirmando en la exigencia de inclusión de ésta en cada trabajo presentado por los alumnos.

Debilidades

No se cuenta con un instrumento para medir la internalización de la Misión en la comunidad educativa.

Proyecciones

Elaborar un instrumento para medir la internalización de la Misión en la comunidad educativa.

Componente 1.3 Carácter de la Institución

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios materializa su acción docente en un Modelo Educativo (Modelo andragógico Cognitivo Social) que está enfocado a reflejar la filosofía institucional y se establece de manera concreta la esencia del quehacer didáctico y andragógico que se desarrolla en los tres niveles que componen el marco educativo: macro, meso y micro curricular.



El carácter del modelo es de representación teórica de la forma de pensar de toda la comunidad académica, cuyos objetivos coinciden directamente con el enfoque de formación en valores morales y espirituales, inherente al contexto filosófico muy particular de la UCAD.

Es un modelo de enseñanza para el nivel superior centrado en el estudiante y con definición de criterios andragógicos de multiculturalidad, interdisciplinariedad y con categoría de personas cada vez más diversas. Es un Modelo con propiedades educativas, que inducen a reflexionar sobre sus procesos y problematizarlos dentro de la realidad socioeducativa nacional, participativamente. Su enfoque va más allá del mero dominio cognitivo de las disciplinas, interpretado éste como la primera etapa del conocimiento, puesto que la aplicación de este Modelo requiere comenzar con el desarrollo de habilidades intelectuales para luego pasar a niveles de comprensión, aplicación, análisis, síntesis y la evaluación, como procesos más complejos de la jerarquía cognitiva.

El Modelo Andragógico “CS” incluye sus fundamentos teóricos en los planteamientos de Vigotski, quien manifiesta el término de “Zona del Desarrollo Próximo”, enfocando la vivencia práctica de los conocimientos que los estudiantes adquieren dentro e inmersos en la misma sociedad y enriquecidos en el accionar de la misma. La socialización de las experiencias de los individuos, de los mismos pares, de su contexto, permite que el proceso de aprendizaje sea más funcional y progresivo en cada uno de etapas del desarrollo cognitivo. El enfoque por competencias prácticas y concretas por parte de los estudiantes les permitirá aplicar toda la conceptualización de la realidad, trasladándose a la fase procedimental en una realidad concreta.

El carácter institucional está reflejado en la Misión de la Institución; además, proyecta la filosofía cristiana-evangélica y es orientada a la práctica del Modelo Andragógico como modelo educativo propio de esta universidad.

En cada ciclo académico se busca consolidar el ideal y filosofía institucional. La Misión valora la naturaleza cristiana de la institución lo cual es bien visto y acogido tanto por los docentes como por los estudiantes de la universidad. Se puede afirmar que mediante la promoción y vivencia de los valores ético-cristianos que la Universidad promueve, se forman estudiantes con un perfil académico que conlleva la integración de valores, conocimientos y técnicas; para entregar a la sociedad salvadoreña, profesionales con un alto índice de compromiso social y solidaridad con el prójimo, celosos del cuidado del medioambiente y que puedan servir con amor cristiano.

LA UCAD se caracteriza por su fundamento académico y cristiano, con una responsabilidad social que le diferencia para:

1. Actuar con responsabilidad social por ser una Institución de Educación Superior que brinda servicio educativo a estudiantes de escaso recursos.



2. Ser una Institución con filosofía cristiana-evangélica muy respetuosa de la norma reglamentaria que veda cualquier tipo de discriminación por su origen, situación económica de la familia o religión.
3. Formar profesionales con calidad y la visión requeridas para el desarrollo sostenible de la sociedad salvadoreña; y el cuidado del medio ambiente.
4. La práctica de la investigación áulica respalda los conocimientos científicos y da como resultado la formación académica y el desarrollo de competencias.
5. La proyección social fortalece el descubrimiento y producción de información.
6. La formación de profesionales comprometidos, que puedan proyectarse socialmente y continuar desarrollando sus conocimientos y habilidades para desenvolverse adecuadamente en los distintos niveles que requiere la sociedad.

En síntesis, mediante la promoción y vivencia de los valores ético-cristianos de la Universidad, se forman estudiantes con un perfil académico que conlleva la integración de valores, conocimientos y técnicas; para entregar a la sociedad, profesionales con un alto índice de compromiso social y solidaridad con el prójimo, celosos del cuidado del medioambiente y que puedan servir con amor cristiano.

Para entender cómo se relaciona el Modelo Educativo con la misión y los fines institucionales es necesario reflexionar en las siguientes preguntas: *¿Qué tipo de ser humano se quiere formar? ¿Con qué experiencias crece y se desarrolla un ser humano? ¿Quién debe impulsar el proceso educativo? ¿Con qué métodos y técnicas puede alcanzarse mayor efectividad y eficacia?* Frente a estas interrogantes y para dar respuestas efectivas a las mismas, la UCAD establece los procesos educativos que conducirán el accionar de la comunidad universitaria, específicamente en sus indicadores determinantes como, los planes y programas de estudio, la metodología, los sistemas de evaluación, los recursos materiales, la orientación educativa y la política de desarrollo académico que se traduce como la manifestación de la misión institucional en la vida práctica. En este sentido, el Modelo Educativo se convierte en el plan que unifica los criterios discursivos y prácticos que la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios determina por medio de su misión institucional, su filosofía, lema y valores, en la labor práctica del ejercicio didáctico andragógico.

El modelo andragógico es práctico y eficiente, pero con muchos retos para los actores del proceso educativo. La Universidad, determina la respuesta a sus inquietudes formativas desde la aplicación y concretización de este paradigma, con criterios de responsabilidad, formalidad y de compromiso profesional ante la comunidad educativa y por ende ante la sociedad misma.

Entre algunos elementos puntuales de cómo se relacionan la misión y los fines institucionales se pueden enumerar los siguientes:



1. Aprendizajes significativos con aplicabilidad y mayor sentido para la vida real de los estudiantes. De esta manera el aprendizaje no es exclusivamente memorístico o mecánico; para ello se requiere propiciar el debate, discusión propositiva, análisis, síntesis y práctica.
2. La retroalimentación y evaluación del proceso de aprendizaje se fomenta a través de la generación de conflictos cognitivos que favorezcan la interpretación coherente y real de la problemática social, cultural y educativa.
3. El docente se convierte en un facilitador y guía del proceso aprendizaje, donde los estudiantes juegan un papel activo, comprometido en la formación integral.
4. Se orienta al trabajo en equipo que reúna una amplia gama de capacidades y habilidades para obtener resultados de mayor calidad, donde los educandos sean capaces de emplear su creatividad para resolver situaciones y retos debidamente propuestos por el docente.
5. Se implementa una metodología participativa, donde los proyectos de trabajo se relacionan a la realidad social y los intereses humanos de nuestro contexto nacional, donde la educación superior incursione en la investigación de diferentes campos de estudio, con enfoques a la proyección social, donde se cumple el deber académico, pero también el deber social y cultural, permitiendo dar soluciones a la problemática nacional.

El perfil del egresado según el Modelo Educativo Andragógico “CS” está articulado y conformado por aspectos que promueve Flores Rafael (1995) que responde sistemáticamente a la teoría educativa de manera transdisciplinaria, mediante cinco criterios de elegibilidad. Según el modelo adaptado por la UCAD, la valoración sobre el perfil del egresado se resume en:

1°. Metas: enfocado al concepto de ser humano que se pretende formar.

2°. Desarrollo: Impulsa el desarrollo de competencias, cognitivas y conductuales, donde, donde mediante a la investigación científica se puedan presentar propuestas de solución social.

3°. Contenido Curricular: a través de los contenidos temáticos teóricos conjugados con las experiencias docente-discente y tengan aplicaciones prácticas, a fin de que el aprendizaje sea significativo, primordialmente al educando, y que faciliten el acceso a estructuras superiores del desarrollo.

4°. Métodos y Técnicas: que son acciones encaminadas a la eficacia y efectividad, lo cual incluye los siguientes métodos andragógicos: el énfasis en la socialización, el control de aprendizaje y el modelo ecléctico.

5°. Relación Docente-Discente: relacionadas al logro de las metas establecidas y la interacción educando-educador, donde se determina a nivel de respeto, negociación, acuerdos, razonamientos y cuestionamiento propositivo. Todo ello, en la búsqueda de resolución de problemas sociales, culturales, medio-ambientales, entre otros.

Los mecanismos utilizados en cada carrera para identificar la valoración sobre el perfil de los graduados son:

- a. Ferias de logros.
- b. Trabajos de investigación.
- c. Prácticas específicas a su carrera.



- d. Programas de proyección social y ambiental.
- e. Trabajos de Tesis y Graduación.
- f. Posicionamiento de Graduados en instituciones públicas y privadas.
- g. Posicionamiento de Graduados en la misma UCAD.

Debido a que el modelo educativo comenzó a aplicarse en el año 2011, y no se ha graduado la primera promoción con dicho modelo, no se ha identificado ningún resultado puesto que está en desarrollo.

Fortalezas

1. Contar con un Modelo educativo claro, definido y adecuado a la naturaleza de la institución y responde a los postulados de la Misión.
2. El carácter de la institución está claramente reflejado en la misión, visión y valores reconocidos por la comunidad universitaria y la sociedad.
3. La Universidad promueve, fomenta y modela los valores morales y espiritualidad implícitos en su naturaleza.
4. La Universidad cuenta con una Misión que, según la comunidad educativa, indica las características y cualidades deseadas.
5. Manejo eficiente de los recursos.

Debilidades

No se hallaron.

Proyecciones

Ninguna.

Componente 1.4. Fines y objetivos de la Institución

La UCAD cuenta con un documento llamado “NUESTRA MISIÓN ACLARADA” en el cual se explican los componentes de la Misión, define los fines y objetivos y son conocidos por los miembros de la comunidad educativa. Es de aclarar que por el momento la institución no cuenta con un instrumento que permita evaluar sistemáticamente los fines y objetivos; sin embargo, se están haciendo esfuerzos para preparar un documento que permita llevar a cabo esa labor.

La Misión y Visión institucional, reflejan y contienen explícitamente sus fines y objetivos los cuales se buscan alcanzar con resultados positivos a través de sus tres actividades principales que son: docencia, investigación y proyección social. La Misión y Visión son conocidas, tanto por los catedráticos, como estudiantes, el Directorio Ejecutivo, el Consejo Académico, los Consejos Técnicos de Facultad, los Jefes o Directores Administrativos y personal en general.

El autoestudio institucional que se realiza cada tres años permite conocer las fortalezas y debilidades de la universidad lo cual permite hacer proyecciones para la mejora de la calidad de los servicios que esta ofrece.



Fortalezas

1. La UCAD cuenta con un catálogo institucional donde están reflejados los fines y objetivos institucionales.
2. Los catálogos institucionales son entregados a los alumnos al principio de cada año lectivo.

Debilidades

1. El único instrumento de evaluación de los cumplimientos de fines y objetivos institucionales, es el autoestudio que se realiza cada tres años.

Proyecciones

1. Diseñar e implementar un plan de evaluación anual para conocer los avances y cumplimientos de los fines y objetivos institucionales.

Componente 1.5. Catálogo Institucional

La UCAD al inicio de cada año académico y de cada ciclo hace entrega de su Catálogo Institucional el cual se edita y distribuye de manera digital en formato CD a la comunidad estudiantil anualmente, el cual contiene: el ideario de la universidad, los fines y objetivos de la institución, los requisitos de ingreso, perfil de egreso y requisitos de graduación; aranceles; carreras a servir, títulos y grados que se ofrecen, el pensum de cada carrera; algunos reglamentos extractados de la universidad, la forma de cómo se realizará el servicio social; la nómina de las autoridades académicas y docentes; así como las estadísticas que se destacan en el funcionamiento de la institución.

La oficina que posee las evidencias de la entrega del Catálogo Institucional es la de Proyección Social.

La UCAD no ha entregado el Catálogo de forma impresa por las siguientes razones:

- 1°. La política que maneja sobre el cuidado del medio ambiente que le lleva al ahorro de papel y tinta.
- 2°. Por razones económicas.

Fortalezas

1. Contar con un Catálogo Institucional digital actualizado.
2. Se visitó aula por aula y en todas las franjas de horarios para entregar el CD donde se encuentra la información del Catalogo en PDF.

Debilidades.

1. El catalogo no se encuentra de forma escrita.

Proyecciones

1. Editar el catálogo de forma impresa.



Componente 1.6. Compromiso institucional con la calidad de la educación

La UCAD posee un Plan Estratégico elaborado cada cinco años, el cual contiene las estrategias y actividades que persiguen alcanzar los fines de la institución. Por ello, todo el proceso educativo y administrativo-financiero de la universidad es puesto al desarrollo de los tres pilares fundamentales de la educación superior: docencia, investigación y proyección social.

Además, la institución cuenta con un organismo de Gestión de la Calidad conformado por un equipo de funcionarios de destacada trayectoria académica, que lo integran el Secretario General, el Decano de Economía, el Decano de Ciencias y Humanidades y la Administradora Académica. Esta Comisión es el ente encargado para mejorar la calidad académica y de gestión.

Entre los resultados que se han obtenido por las reuniones periódicas mensuales de Gestión de la Calidad, se encuentran: Se inició la ordenación y mejora de los procedimientos académicos, se unificó la planificación didáctica a partir del ciclo 02 2016, se ha brindado capacitaciones al personal administrativo de la universidad y se ha iniciado la revisión de la Visión, Misión y Valores y tuvieron la revisión del informe del presente documento de Auto estudio.

Se poseen documentos de evaluación que tienen como finalidad el mejoramiento y aseguramiento de la calidad, entre ellos, se encuentran: los Documentos de evaluación del personal docente, del personal académico y administrativo y del servicio al cliente.

Fortalezas

1. La institución procura, desde su vigencia, que la Misión sea un componente del Plan Estratégico.

Debilidades

No se encontraron

Proyecciones

Ninguna



DIMENSIÓN II GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL



La Universidad Cristiana de Las Asambleas de Dios, que se identifica con las siglas UCAD, con personería jurídica otorgada a través de acuerdo emitido por el Órgano Ejecutivo en el Ramo de Educación número 15-1651, con fecha del 5 de Noviembre de 1997; es una Institución de Educación Superior de utilidad pública, estrictamente con carácter no lucrativo y forma parte de la Conferencia Evangélica de las Asambleas de Dios de El Salvador. Su sistema de gobierno y administración, le competen al Directorio Ejecutivo; organismo normativo y administrativo responsable de la toma de decisiones y emisión de las políticas que guarden coherencia con la Misión Institucional.

Componente 2.1. Organización

Como se dijo anteriormente, El Directorio Ejecutivo es el organismo normativo y administrativo, responsable de la toma de decisiones y emisión de políticas, faculta las propuestas presentadas por el Consejo Académico, para que sean ejecutadas por los Consejos técnicos de cada Facultad.

En cuanto a la Planeación Docente, las diferentes Facultades, son las que elaboran una calendarización en la cual se recibe la planificación de cada asignatura a servir por cada docente, previo al inicio de cada ciclo lectivo y en su revisión se verifica el cumplimiento de los planes de estudio y los programas de cada asignatura.

Los coordinadores son los encargados de realizar la investigación de cada carrera que dirigen; en cuanto al diseño curricular cada decano de facultad con el apoyo de los coordinadores, docentes y algunos graduados, elabora los planes y programas de estudio. En lo concerniente a la actualización docente; la Dirección de Recursos Humanos con el apoyo de cada Decanato, cuenta con un programa de capacitación por áreas generales y de especialización.



Entre los logros alcanzados se destacan, La actualización de todo el equipo docente; en las áreas de planificación didáctica, educación ambiental, recursos audiovisuales, tecnología de la información, entre otras, además de mayor número de investigaciones áulicas, y la elaboración de nuevos y actualizaciones de planes y programas de estudio.

Entre los principales obstáculos para el cumplimiento de las principales áreas estratégicas para el mejoramiento de la UCAD están: el recurso económico escaso, la centralización de la toma de decisiones, lo que provoca lentitud en la ejecución de algunas actividades.

Fortalezas

1. Los requisitos y atribuciones de los directivos y funcionarios de la universidad están claramente definidos y éstos cuentan con reconocida capacidad y honorabilidad.
2. La Planeación docente forma parte del sistema de evaluación docente por lo cual es cumplida mayormente a cabalidad por todos los docentes de la UCAD
3. Existe una permanente comunicación entre los organismos de dirección.
4. La Universidad proporciona los recursos para las diferentes investigaciones de cada carrera
5. El Directorio Ejecutivo consiente de la necesidad de mantener la actualización de los docentes de la Universidad, autoriza los recursos necesarios para el desarrollo de diferentes capacitaciones.
6. El respaldo nacional e internacional de las Asambleas de Dios.

Debilidades

1. Insuficiente recurso económico para ir mas allá de lo necesario en cuanto a planeación, investigación y actualización docente
2. Centralización en la toma de decisiones.

Proyecciones

1. Incrementar porcentualmente los recursos destinados para planeación, investigación y actualización docente.
2. Analizar y mejorar los procesos de toma de decisiones.

Componente 2.2. Administración.

La Universidad Cristiana de las Asambleas no cuenta con un proceso sistemático y establecido para evaluar el desempeño de funcionarios y personal administrativo, aunque cada encargado de área realiza sus respectivas evaluaciones al personal que se encuentra bajo su cargo, tomando las medidas correctivas cuando lo amerita.

Las acciones que la universidad realiza para elevar la eficiencia en la calidad del servicio prestado es capacitar a los empleados en sus respectivas áreas de desempeño laboral.



Fortalezas

1. El perfil académico del personal administrativo va de acuerdo al perfil ocupacional de cada área en la que se desempeña.
2. La eficiencia y eficacia del manejo de los recursos financieros ha sido evidente en estos últimos años.
3. Se cuenta con registros detallados y actualizados de los recursos humanos, físicos y financieros.
4. Existe un plan de capacitación específico y continuo para las diferentes áreas del recurso humano.

Debilidades

No se cuenta con un proceso establecido y sistemático para evaluar el desempeño de funcionarios y personal administrativo de la UCAD

Proyecciones

Contar con un proceso sistemático de evaluación de desempeño tanto para los funcionarios como para el personal administrativo.

Componente 2.3. Directivos encargados de la gestión académica.

En los últimos años, La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios ha obtenido los siguientes logros en gestión académica:

- 1°. Uso del aula virtual para el desarrollo de actividades académicas de docentes y estudiantes.
- 2°. Estandarización de planificaciones a nivel de todas las facultades.
- 3°. Actualización de planes y programas de estudio en las diferentes carreras, donde cada docente conocedor de su área ha evaluado el programa de la asignatura a desarrollar.

Fortalezas.

1. La Institución cuenta con el personal capacitado e idóneo para el desempeño de las actividades académicas.
2. Mejora en el desarrollo de los procesos académicos.

Debilidades

No se encontraron.

Proyecciones

Ninguna.

Componente 2.4. Proceso de toma de decisiones.

El Directorio Ejecutivo de la universidad, es el máximo organismo tomador de decisiones en cuanto a inversión, aprobación de nuevas carreras y las políticas generales de la institución.

El Consejo Académico y los consejos técnicos los cuales están conformados por los decanos, docentes y estudiantes son los encargados de la toma de decisiones en la parte académica.



La participación de los docentes en la toma de decisiones académicas de la universidad está normada de acuerdo al Art. 22, 42, 52, 53, 54 y 55 de los Estatutos de la universidad. A continuación se describen las actividades académicas en las cuales los docentes contribuyen:

- 1°. Revisión y actualización de los Planes de Estudio,
- 2°. Elaboración de estudios técnicos de nuevas carreras,
- 3°. Participación en proyectos de investigación en las diferentes áreas de estudio,
- 4°. Otras actividades académicas.

Fortalezas

1. La Institución cuenta con un procedimiento ya establecido para la toma de decisiones tal y como lo señalan los estatutos y reglamentos de la UCAD.

Debilidades

No se encontraron

Proyecciones

Ninguna

Componentes 2.5 Mejoramiento Continuo

En el autoestudio del año 2013, la DNES formuló 10 observaciones a la UCAD de las cuales seis han sido superadas completamente, dos están en proceso de cumplimiento y dos pendientes de cumplir (En documento adjunto a este informe de autoestudio se informa sobre el tratamiento que se le ha dado a cada una de estas resoluciones).

Además, la Universidad ha enviado al MINED informes sobre los avances y la superación de algunas debilidades detectadas en los autoestudios anteriores.

La UCAD cuenta con la Comisión de Gestión de la Calidad, encargada del mejoramiento continuo institucional, además de realizar diferentes tipos de evaluaciones: la evaluación institucional de docentes, las evaluaciones de desempeño realizadas al personal administrativo de la UCAD, la evaluación de atención al usuario y la autoevaluación institucional que es realizada cada tres años

Fortalezas

1. Creación de la Comisión de Gestión de Calidad.
2. Cumplimiento de la mayoría de las recomendaciones contenidas en la resolución de evaluaciones anteriores.
3. La UCAD cuenta con un sistema de evaluación continuo.

Debilidades

Incumplimiento de algunas resoluciones del MINED.

Proyecciones

Búsqueda del cumplimiento de las resoluciones señaladas por el MINED en autoestudios anteriores.



DIMENSIÓN III ESTUDIANTES



La UCAD al formular su Misión e ideario, ha definido su compromiso de formar profesionales académicamente competentes y con valores espirituales que puedan adquirir el amor y la habilidad para la investigación y la innovación; y con un fuerte compromiso social y hacia el cuidado del medio ambiente

Componente 3.1. Requisitos de ingreso, permanencia y graduación

La UCAD facilita los requisitos de ingreso por diferentes vías: directamente y en físico en brochures informativos proporcionado en la oficina de información, también en formato digital por medio de la página web y en el Catálogo Institucional.

Durante el desarrollo del Curso Pre-Universitario, se dan a conocer los requisitos de permanencia y los requerimientos para el proceso de graduación en la Universidad. Todos estos requisitos están detallados y regulados en el Reglamento de Equivalencias, Reglamento Interno de Administración Académica, Instructivos, Reglamento de Evaluación, Calendario Académico de cada ciclo y pensum de todas las carreras y planes activos, en los cuales se ubica visiblemente el código de cada materia así como también prerequisite/s para su inscripción y el número de unidades valorativas.

Administración Académica es la oficina encargada de supervisar el cumplimiento de los requisitos legales de ingreso por cada estudiante inscrito en la UCAD, llevando un expediente y/o archivo personalizado físico y registro digital en el que se controla y se verifica el cumplimiento de documentación, inscripciones y otros de principio a fin durante la carrera universitaria.

El mecanismo utilizado por la UCAD para la inscripción de estudiantes de nuevo ingreso es el siguiente: Paso 1. Compra de carpeta informativa, paso 2. Cancelar aranceles de matrícula y Registro Académico, paso 3. Entrega física de requisitos de ingreso (fotocopia de partida de nacimiento, fotocopia de PAES, fotocopia de Título de Bachiller registrado por el MINED, Fotocopia de DUI y NIT si es mayor de edad, 2 fotografías tamaño carnet y pago de aranceles),



paso 4. El estudiante recibirá orientación sobre materias que debe y puede cursar, paso 5. Comprende la digitación, procesamiento y automatización de materias a inscribir.

Todo estudiante que se matricula en la UCAD, puede verificar sus notas de ciclo, expediente académico y documentación entregada entre otros, por medio de la digitación del número de carnet. Esto se hace a través de una plataforma digital que sirve como mecanismo de control académico Institucional, el cual se accede desde la página web www.ucad.edu.sv, ícono “Notas”

Como mecanismo de requisitos de permanencia durante cada ciclo académico, se cuenta con la impresión de la inscripción de asignaturas (al inicio del ciclo) y boleta de notas cursadas (al final del ciclo) las cuales son respaldadas con copias en el archivo físico del estudiante, además de ser incorporada a la Plataforma digital institucional, la cual puede ser visibilizada por el estudiante.

El inicio del Proceso de graduación es supervisado desde la Administración Académica, verificando el archivo físico de cada estudiante así como cada uno de los requisitos detallados en el Instructivo de Graduación, entre los cuales se detallan copias de inscripción y aprobación de las asignaturas detalladas en el Pensum, así como constancias de Servicio Social, prácticas profesionales desarrolladas, documentación entregada desde el inicio de la carrera, carta de egreso y otros.

Todo lo anterior es orientado por el manual de procedimientos académicos de Administración Académica.

Actualmente, la UCAD no ha tomado en cuenta la opinión de los estudiantes en conformidad al uso de la plataforma digital, por lo que no hay resultados de su aplicación.

A partir del año 2015, el Catálogo Institucional se ha entregado en formato digital. Éste nuevo formato nace como una nueva estrategia para optimizar la entrega a los estudiantes.

La oficina de información es la encargada de orientar sobre los requisitos de ingreso a los nuevos aspirantes universitarios, y los Coordinadores de Carreras, Docentes a tiempo completo y Administración Académica son los encargados de despejar dudas que los estudiantes activos realizan sobre consultas de permanencia, durante procesos de inscripción de asignaturas y los procesos académicos que requieran los mismos.

La aplicación del Reglamento de requisitos de admisión, permanencia y graduación es equitativo para todos los estudiantes y las oficinas encargadas de velar por su cumplimiento son: Administración Académica y Secretaría General.

La información concerniente a los requisitos de admisión, permanencia y graduación, son difundidos públicamente, a través de la página web, afiches, catálogo y cartelera de Administración Académica.

La Institución trata de adecuar e implementar estrategias metodológicas que permitan y favorezcan la inclusión del estudiante no importando edad, estado civil, sexo ni creencia religiosa.



Fortalezas

1. Entrega oportuna del catálogo institucional con evidencia de firma de los estudiantes.
2. Información actualizada en página web.
3. Oficina exclusiva para brindar la información.
4. Calendarización de asesoría académica para todos los estudiantes.
5. Sistema computarizado de verificación para el cumplimiento de requisitos de Ingreso, Permanencia y Graduación.

Debilidades.

1. No se ha tomado en cuenta la opinión de los estudiantes en el uso de la plataforma digital.
2. No hay Resultados de satisfacción de estudiantes sobre la aplicación del mecanismo de verificación de requisitos de ingreso, permanencia y graduación.

Proyecciones

1. Realizar consulta periódica sobre la utilización de la Plataforma digital institucional.
2. Evaluar el grado de satisfacción de los estudiantes sobre la aplicación del mecanismo de verificación de requisitos de ingreso, permanencia y graduación.

Componente 3.2. Normas de Incorporación y Equivalencias de Estudio

Para el otorgamiento de equivalencias de estudio, la UCAD cuenta con requisitos de admisión, para nuevos estudiantes de cualquiera de las carreras que incluye su oferta educativa. Los requisitos se pueden obtener en Administración Académica, página web sección admisión de ingreso por equivalencias, y Catálogo Institucional 2016.

La UCAD otorga equivalencias de estudios cursados y aprobados en universidades legalmente establecidas en el país y países extranjeros, de conformidad con lo regulado en la Ley de Educación Superior; además, en Administración Académica se tiene el respaldo de casos otorgados, de alumnos graduados de su bachillerato en el exterior y que tramitan el ingreso en la Institución, siguiendo el proceso legal para su autorización.

Hasta el momento no se tienen convenios interinstitucionales, nacionales e internacionales para el intercambio y la modalidad estudiantil; sin embargo dado a que desde el mes de agosto del año 2015 la UCAD forma parte de la Federación Iberoamericana de Universidades Cristianas de las Asambleas de Dios (FIUCAD) ya se trabaja por lograr convenios que contemplen tal posibilidad.

Fortalezas

1. Registro de alumnos que optaron por concluir su carrera universitaria en la UCAD.
2. Profesionales especializados y con experiencia para dictaminar favorable o desfavorablemente a las peticiones de estudiantes respecto a equivalencias de asignaturas.



Debilidades

1. Aún no se tienen convenios que promuevan o faciliten la movilidad estudiantil.

Proyecciones:

1. Establecer convenios interinstitucionales para la movilidad estudiantil.

Componente 3.3. Derechos y responsabilidades de los estudiantes.

Es de sumo interés que toda información de tipo académico, social, deportiva, cultural y recreativa sea comunicada a los estudiantes través de redes sociales, y carteleras de acuerdo al área que la desarrolla.

La Dirección de Asistencia al Estudiante es la oficina especializada en dar atención a los estudiantes y se encarga de dirigir algunas actividades extracurriculares y se difunden por medio de las carteleras, afiches, anuncios impresos e invitaciones que se realizan de manera directa en las aulas o en reuniones generales.

La información financiera en cuanto a fechas de pago de mensualidades es divulgada por medio del calendario académico que es autorizado por el Consejo Académico y se proporciona al momento de hacer efectiva la matricula correspondiente al ciclo entrante, también se utilizan rótulos informativos ubicados por colecturía con la autorización de Administración Financiera de la UCAD.

Desde el inicio del Curso Pre-universitario se detalla información concerniente a costos y aranceles de los diferentes servicios educativos; además de contar con mesas de asesoría, carteleras y Catálogo Institucional el cual es una fuente sustentable de información actualizada en diferentes rubros donde se informa sobre la realización del servicio social, oferta académica con su respectivos programas de estudios, información sobre nuevo ingreso e ingresos por equivalencias, derechos y deberes de los estudiantes, reglamentos, y otros.

Los medios que utiliza la UCAD para divulgar los derechos y deberes de los estudiantes son: a través de reuniones generales y carteleras informativas; sin embargo está contemplado a corto plazo, el lanzamiento de una campaña promocional en el que se divulguen los derechos y deberes de los estudiantes en el que se incluirá página web, redes sociales y carteleras informativas.

En el curso pre-universitario, se brinda orientación profesional y psicopedagógica, se analiza el nivel de conocimiento de las siguientes áreas elementales: como matemática, idioma inglés y redacción. La evaluación es realizada por profesionales especializados en la materia y los resultados son entregados directamente al estudiante y se tiene registro de tal proceso.

Ahora bien, con respecto a algunos casos de estudiantes-concretamente de Ciencias Jurídicas-que se han apersonado al MINED con quejas en contra de la UCAD, rectoría ha evaluado las razones por las que se puede explicar este suceso:



Causas internas de la universidad

- a) Incorrecta asesoría en la inscripción de asignaturas: Ello ha causado cierto desorden en el desarrollo del pensum de estos pocos estudiantes. Se ha servido las asignaturas de rigor únicamente a estos dos estudiantes afectados para nivelarlos con los otros grupos.
- b) El deficiente acompañamiento y orientación a estudiantes que tienen fuertes problemas de desintegración, irrespeto a sus compañeros o de falta de acuerdo en lo correspondiente a asesores o jurados o, a lugares y horarios de trabajo para preparar sus tesis.

Estudiantes: La siguiente razón se explica por algunos pocos estudiantes que conociendo que la universidad tiene personal, insumos y recursos económicos limitados, piden y exigen que algunas asignaturas se les sirvan en horarios para los cuales no hay más estudiantes inscritos, lo cual hace que la universidad no pueda servir asignaturas en los horarios mencionados, ya que no puede subsidiar los horarios únicos, solicitados. Es obvio que la universidad no puede personalizar los horarios para cada estudiante.

Los casos de estudiantes de Ciencias Jurídicas que se han conocido en esa Dirección Nacional de Educación Superior durante los últimos dos años son únicamente los siguientes:

Fecha	Nombre de estudiante	Motivo de queja	Estatus
Año 2015	No hay registro de casos	No hay registro de casos	-----
18/04/2016	Seanz Evani García Ardón	Para inscribir le salían solamente 2 asignaturas	Resuelto

Se han girado instrucciones a Dirección de Asistencia al Estudiante y a los Decanatos para hacer todos los esfuerzos necesarios a fin de que los problemas de nuestros estudiantes no únicamente de Ciencias Jurídicas, sino de cualquier carrera que así lo requiera, sean resueltos pronto, reglamentaria y amigablemente en esta misma institución.

Fortalezas

1. Los diferentes tipos de información se comunican en redes sociales.
2. Durante el Curso pre-universitario se realizan pruebas psicométricas con personal especializado a estudiantes de nuevo ingreso.
3. Existen reglamentos concernientes a la Atención de los Derechos Académicos de los Estudiantes.
4. Se dispone de Asesoría Académica para estudiantes de la UCAD impartido por docentes de Tiempo Completo, para atender las consultas de los mismos.

Debilidades.

1. No se cuenta con un programa de orientación profesional.
2. Insuficiente divulgación de los derechos y deberes académicos de los estudiantes.



Proyecciones:

1. Establecer un programa de orientación profesional para los estudiantes.
2. Lanzamiento de campaña promocional a corto plazo en la que se dará a conocer los derechos y deberes académicos de los estudiantes.

Componente 3.4 Requisitos de Desempeño Académicos y de Graduación

Desde el inicio del Curso Pre-universitario se pone de manifiesto la importancia del desempeño del estudiante, así como los requisitos académicos de la institución y el perfil requerido al momento de salida, el cual se verifica en Reglamento de evaluación del rendimiento estudiantil, Reglamento de admisión y permanencia, catálogo institucional y página web.

Los docentes de tiempo completo brindan asesorías específicas y/o generales en horarios afines a los intereses del estudiante. Las obligaciones del personal a tiempo completo incluyen el brindar asesoría académica para refuerzo de los mismos.

Para obtener el título universitario, es requisito cursar el Seminario de Graduación, cuyo primer producto es el perfil de investigación, concluyendo con la elaboración y defensa de la tesis de grado y posteriormente recibir su investidura académica mediante acto de graduación, esto en congruencia al Reglamento de Graduación y a la Ley de Educación Superior. Y Reglamento interno de Administración Académica.

Uno de los avances de la UCAD en materia de apoyo a los estudiantes es el de que todos los docentes a tiempo completo, realizan labores de asesoría académica, los horarios son divulgados a los estudiantes personalmente en los salones de clases, pero, no hay un registro cuantificable del número exacto de estudiantes beneficiados por el apoyo académico brindado y de nivelación de conocimientos en todas las carreras.

Fortalezas

1. Asesoría académica brindada al estudiante por docentes a tiempo completo.
2. Divulgación objetiva sobre normativas y lineamientos académicos institucionales.

Debilidades

1. No se ha logrado que más estudiantes asistan a asesoría académica.
2. No existe registro cuantificable de los alumnos beneficiados con el programa de orientación académica y de nivelación de conocimientos en todas las carreras.

Proyecciones

1. Crear mecanismos de asistencia para refuerzo académico a los estudiantes.
2. Crear vínculos Catedrático-Estudiante para unificar esfuerzos para efectos de mejorar la calidad académica.
3. Crear un mecanismo de registro, control y supervisión de Programa de asesoría académica y de nivelación de conocimientos en todas las carreras.



Componente 3.5. Mecanismos de evaluación a estudiantes

La institución posee el Reglamento de Evaluación del Rendimiento Estudiantil, en el que se garantiza que las áreas cognoscitivas, socio afectiva, procedimental y volitiva, son parte esencial del proceso enseñanza aprendizaje. Además se incluyen en la planificación docente sin faltar la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa como mecanismos de evaluación aplicados según el grado a otorgar.

El proceso de evaluación de conocimientos, actitudes y competencias es evaluado según el perfil de cada carrera y es planificado cuidadosamente logrando dinamismo, continuidad, democracia e integración permanente, desarrollándose de manera escrita, verbal, presentaciones individuales y/o grupales públicas, debates, foros, entre otras realizadas en momentos oportunos de cada ciclo.

El Reglamento de Evaluación de la Universidad establece claramente los mecanismos y procedimientos de evaluación de los estudiantes, de acuerdo al perfil proyectado por la Institución. En las reuniones generales de docentes se resalta la importancia de los diferentes tipos de evaluaciones, para comprobar el logro de los objetivos trazados en el Programa de Estudios de la materia, y que permite evaluar las áreas cognoscitivas, destrezas, habilidades y competencias desarrolladas en el alumno. Para el cumplimiento de estas disposiciones, se tiene como lineamiento que los Coordinadores de Carrera revisen las pruebas objetivas presentadas por los Docentes, antes de ser presentadas a los estudiantes.

Parte de los procedimientos para la evaluación del rendimiento estudiantil, es la concienciación a los docentes de la UCAD, sobre la importancia de elaborar diversos mecanismos de evaluación, y se les solicita la inclusión de la docencia, investigación áulica y proyección social en las cátedras de acuerdo al calendario académico vigente.

Para el ciclo 02 2016 se ha implementado y unificado una sola forma de planificación que permita una mejora en los procesos metodológicos de enseñanza y de evaluación en cada cátedra, bajo la supervisión de los decanatos.

Fortalezas

1. Mecanismos de evaluación para los estudiantes.
2. Existe un Reglamento de Evaluación del Rendimiento Estudiantil.
3. Supervisión del desempeño del modelo Andragógico Institucional en el que se desarrollan los métodos de evaluación formativa y sumativa.

Debilidades:

No se encontraron.

Proyecciones:

Ninguna.



Componente 3.6. Seguimiento de procesos académicos

La Administración Académica realiza revisión permanente de los estudiantes activos, por medio del registro de calificaciones por materia, en cual se reflejan las tasas de retención, aprobación por materia, nivel de estudio, deserción y graduación, teniendo esta última un incremento del 12% en los últimos tres años. Esta verificación permite monitorear después de cada período de parciales, a los estudiantes reprobados en segunda y tercera matrícula poniendo énfasis en el porcentaje de reprobados que ronda el 5% del total de la población estudiantil, al cual se le da seguimiento por parte de los Decanatos con el apoyo de la Dirección de Asistencia al Estudiante basados en el reglamento de evaluación estudiantil.

Con la finalidad de orientar y coordinar datos estadísticos importantes, Administración Académica informa continuamente, respecto a los alumnos inscritos o retirados reportando un porcentaje del 9.13% menos durante dos años consecutivos.

La mística de trabajo institucional permite aplicar las políticas que establecen los mecanismos para el seguimiento de los procesos académicos desde el inicio, en el que se rige por el Reglamento de Admisión y Permanencia, Reglamento de Evaluación del Rendimiento Estudiantil, con la ayuda del Sistema mecanizado académico, a efectos de formalizar la inscripción con la carga académica de cada estudiante.

Fortalezas

1. Se cuenta con un Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico actualizado.
2. Existencia de Reglamento de Admisión y Permanencia Estudiantil.
3. Reportes estadísticos de tasas de retención, aprobación, deserción y de graduación.
4. Sistema mecanizado de procesos académicos.

Debilidades

No se encontraron

Proyecciones

Ninguna

Componente 3.7 Registros Académicos

La UCAD cuenta con un sistema computarizado de procesos que permite registrar de manera organizada los expedientes individuales de los estudiantes, los cuales son archivados de forma impresa. Estos forman parte de los reportes estadísticos entre las Instituciones de Educación Superior. Estos respaldos de expedientes académicos son debidamente resguardados en físico, siendo únicamente manejados por personal confiable, especializado e idóneo, además de ser regido por el Reglamento de Confiabilidad de Notas.

Los registros académicos de graduados se encuentran completos de manera física, archivados en depósitos plásticos los cuales les protegen de la polilla, polvo y humedad, en una bodega asignada especialmente para documentos académicos. Se continúa dando seguimiento al



proceso de digitalización de los expedientes que permita su recuperación en caso que los documentos físicos se dañen o se pierdan.

La UCAD cuenta con un sistema computarizado de procesos que se vuelve confiable debido al mantenimiento especializado del servidor y los diferentes respaldos digitales y físicos que se manejan del registro, además del acceso a la información por personal idóneo. Esto permite registrar de manera organizada los expedientes individuales de los estudiantes, los cuales también son archivados de forma impresa. Estos forman parte de los reportes estadísticos entre las Instituciones de Educación Superior. Estos respaldos de expedientes académicos son debidamente resguardados en físico en un área restringida pero que debido al crecimiento de expedientes se vuelve reducida, siendo únicamente manejados por personal confiable y especializado con más de 25 años de trabajo en esta Institución, así como capacitado para manejar el sistema computarizado, quién además está regido por el Reglamento de Confiabilidad de Notas.

Los registros académicos de graduados se encuentran completos de manera física, archivados en depósitos plásticos los cuales les protegen de la polilla, polvo y humedad, en una bodega asignada especialmente para documentos académicos. Desde hace unos diez años se cuenta con los expedientes de manera digital lo que permite su recuperación en caso de que los documentos físicos se dañen o se pierdan. Se continúa digitalizando los de años anteriores. A la fecha, se tiene un 50% en formato digital y el 100% en físico.

Fortalezas

1. Resolución eficiente de casos de estudiantes de manera objetiva en base a respaldo de situaciones individuales y atención personalizada accesible.
2. Unificación de criterios en base a información compartida por personal administrativo, autoridades y docentes a tiempo completo.
3. Existencia de Reglamento de Confiabilidad de Cuadros de Notas.
4. Personal especializado y con experiencia en el área de manejo de archivos digitales y físicos.

Debilidades

1. No existe un lugar adecuado y seguro para guardar los expedientes académicos.

Proyecciones

1. Asignar un espacio seguro para custodiar archivos académicos físicos.

Componente. 3.8. Servicio de asistencia personal y social.

La Universidad Cristiana procura que sus estudiantes reciban asistencia personal y social; mediante asesoría y orientación académica realizada en diversos horarios de atención brindada por el docente a tiempo completo para que los estudiantes elijan el horario de su preferencia. Además disponen de consejería espiritual la cual es brindada por el Capellán de la institución.



Otro servicio que se presta a los estudiantes es la asesoría legal en las áreas familiar, laboral y penal. Este servicio se ofrece también al público en general. Cuando el estudiante necesita asistencia psicológica, éste puede solicitarla también a través de la Dirección de Asistencia al Estudiante, para ser remitido con personal especializado y capacitado.

Actualmente, los estudiantes cuentan con un seguro de gastos médicos que cubre accidentes personales dentro y fuera de la institución.

En el caso de los estudiantes con discapacidades físicas, la universidad a través de la Dirección de Asistencia al Estudiante asigna salones de clases con espacios de acceso adecuado para los mismos, así como parqueo y servicios sanitarios. Se les facilita ayuda para todos los procesos académicos.

Otro tipo de atención social que ofrece la UCAD, es contactar a alumnos del interior del país con alojamiento de bajo costo en el Instituto Bíblico Betel.

En el área financiera, la UCAD pone a disposición de alumnos ofertas financieras al inicio de cada ciclo, con el propósito de incentivar la culminación de estudios universitarios; cabe mencionar que un buen porcentaje de estudiantes poseen cuotas diferenciadas.

Fortalezas

1. La asesoría académica brindada por docentes a tiempo completo.
2. Seguro médico en caso de accidentes personales.
3. Consejería espiritual por parte del Capellán de la Universidad.
4. Atención a los estudiantes con discapacidades físicas.
5. Programa deportivo y actividades extracurriculares.
6. Atención psicológica.
7. Convenio con Instituto Bíblico Betel para alojamiento de estudiantes del interior de la República.

Debilidades

1. Por el momento la UCAD no ofrece servicios médicos.

Proyecciones

1. Establecer convenios para contar con personal especializado que brinde asistencia psicológica y médica a estudiantes de la UCAD.

Componente 3.9 Materiales de apoyo al aprendizaje.

La institución facilita a los estudiantes la obtención de materiales de apoyo al aprendizaje, para ello cuenta con una biblioteca equipada con libros actualizados y una sala de lectura grupal y una individual. Así mismo se tiene una colección bibliográfica que está constituida por materiales manuscritos, impresos, digitales y audiovisuales de acuerdo a las demandas que exige cada carrera. La universidad no cuenta con un repertorio de tesis digitales pero si dispone equipo computacional donde los alumnos pueden acceder a la base de datos mediante un catálogo público en línea, en el cual a través de éste, se realiza las búsquedas de información



bibliográficas, y hemerográficas a nuevas bases de datos para la búsqueda de información en línea y servicio de fotocopias.

Es de suma importancia mencionar, que el Centro de Computo I, posee un horario especial en el cuál es habilitado a todos los estudiantes con el objetivo ampliar el aprendizaje. Este servicio es totalmente gratuito.

Fortalezas:

1. Actualización de libros de texto en algunas carreras.
2. Equipo computacional de biblioteca con acceso a nuevas bases de datos para la búsqueda de catálogo público en línea.
3. Horario especial del Centro de Computo I, para uso exclusivo y gratuito, de estudiantes con el objetivo de ampliar el aprendizaje.

Debilidades

1. No se cuenta con un repositorio de tesis digitales.

Proyecciones

1. Creación de Repositorio de tesis digitales.

Componente 3.10 Otorgamiento de Becas u otros mecanismos de ayuda financiera para estudios.

La Universidad administra un programa de becas el cual es regulado por el Reglamento de Becas. La Beca universitaria en la UCAD, es la ayuda económica con fondos propios de la universidad, (incluido en el presupuesto anual) en la que se concede a 10 alumnos la exoneración del 100% de 6 mensualidades durante el ciclo académico. Es decir, los alumnos no cancelan mensualidades; Los estudiantes becados únicamente cancelan: Matrícula, Registro Académico y/o Laboratorios. (Una vez en el ciclo). La Beca no incluye un fondo monetario para alimentación, transporte, fotocopias, compra de libros o cualquier otro gasto extra requerido para el aprendizaje. En el Programa de becas se establecen los objetivos, cobertura, así como otorgamiento y pérdida de las mismas. Con ello se busca socorrer a los estudiantes de escasos recursos económicos para que puedan superarse académicamente y contribuir a la formación de profesionales con valores y comprometidos con la sociedad.

Para la divulgación del Programa de becas, se realiza un detalle de becas a otorgar, requisitos específicos que se deben entregar en la Oficina de Asistencia al Estudiante con sus muestras probatorias. Esto se divulga por medio de la cartelera informativa de Asistencia al Estudiante, volantes impresos entregados en la oficina de información y promoción en redes sociales.

Entre los requisitos se encuentran:

1. Copia de calificaciones de bachillerato.
2. Copia de calificaciones de los últimos dos ciclos (antiguo ingreso)
3. Copia de calificaciones de PAES.
4. Talonario de pagos de la Institución en que estudió bachillerato.
5. Presentar recibos de servicio de agua, luz y teléfono.
6. Ingresos familiares comprobables (constancia de sueldo)



7. Presentar solicitud escrita dirigida al Consejo Académico de la UCAD, detallando el motivo de la necesidad del ingreso al Programa de Becas, nombre del solicitante, carrera que estudia, lugar de residencia, medio de transporte, correo electrónico y número telefónico.
8. La documentación completa deberá ser entregada en un fólder con fastenes.
9. Lugar de entrega: Oficina de Asistencia al Estudiante en horario de oficina: Lunes-Viernes: 8:00 a.m – 12:00 m.d y 2:00 – 6:00 p.m.
10. Fecha de último día de entrega.

Una vez que la Dirección de Asistencia al Estudiante obtiene la información requerida, realiza la programación de visitas para verificar la información del solicitante y la elaboración del estudio socioeconómico respectivo; Concluido este proceso, la Comisión de Becas nombrada para tal fin sugiere al Consejo Académico el otorgamiento de las mismas. Con la aprobación del Consejo Académico, se convoca a estudiantes favorecidos, y es el Secretario General de la UCAD, quien hace entrega oficial de la notificación como estudiante becado. Al finalizar el ciclo académico, el estudiante deberá renovar la beca presentando su boleta de notas. Toda esta información se encuentra en los archivos del Programa de Becas, y registros de Secretaría General. El requisito para mantener la beca es cumplir con lo establecido en el Reglamento de Becas.

Por otra parte, la UCAD cuenta con un programa de Medias Becas, el cual consiste en la ayuda financiera del 50% de todos los pagos realizados en la Universidad. Esto incluye: Matrícula, Registro Académico y mensualidades. Esta ayuda es patrocinada por el Liceo Cristiano Reverendo Juan Bueno y está orientada a hijos de pastores y/o empleados del Liceo Cristiano. Actualmente son 10 los alumnos beneficiados con el Programa de Medias becas

Actualmente nuestra Universidad no cuenta con mecanismos para ayudar a los estudiantes a acceder a Programas de ayuda financiera por instituciones privadas u organismos nacionales o internacionales.

Fortalezas

1. Existencia de Programa de Becas.
2. Se cuenta con un Reglamento de Becas.

Debilidades

1. Limitada cantidad de becas otorgadas por la UCAD.
2. No se cuenta con un Programa o mecanismos para ayudar a estudiantes a Programas de ayuda financiera nacionales o internacionales.

Proyecciones

1. Incrementar la cantidad de becas.
2. Crear y ejecutar una Plan a mediano plazo, que consista en la búsqueda de patrocinadores nacionales e internacionales que ayuden financieramente a nuestros estudiantes.



Componente 3.11 Participación de Los Estudiantes

Con el objetivo de estimular la participación estudiantil, además de fomentar los valores de respeto, cooperación, justicia, solidaridad, libertad, y servicio, la UCAD por séptima ocasión, desarrolló el Proyecto de las Elecciones Universitarias 2016-2018, en el que cada estudiante tiene la oportunidad de hacer uso de su derecho democrático de escoger a su representante ante el Consejo Académico y ante el Consejo Técnico de cada Facultad.

Este proyecto es desarrollado gracias a la colaboración de decanos, catedráticos, docentes a tiempo completo, Dirección de Atención al Estudiante, Dirección de Proyección y Servicio Social, estudiantes y el apoyo del Tribunal Supremo Electoral, quienes brindan la asesoría técnica y física para desplegar el aparato logístico.

El proyecto de Elecciones Universitarias posee un Reglamento de Elecciones Estudiantiles, en el que se detalla paso a paso las normas de conducta e iniciación hasta la culminación de elección de representantes estudiantiles.

Al finalizar cada ciclo, la Dirección de Asistencia al Estudiante realiza consultas a los estudiantes para controlar el tipo de satisfacción y atención que brindan todas las oficinas de la misma. Dichas encuestas se realizan cada ciclo. En el ciclo I-2016 se pasó el instrumento a 90 alumnos, que comprende el 15% de 601 estudiantes inscritos en dicho ciclo académico, y los resultados fueron los siguientes:

No.	PREGUNTA	Necesita mejorar	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente	Total
1	¿Cómo califica usted la amabilidad y atención brindada por librería?	6%	7%	37%	33%	17%	100%
2	¿Considera usted que Librería ofrece los materiales necesarios para el estudio universitario?	9%	16%	24%	39%	12%	100%
3	¿Cómo califica usted la atención brindada por el Personal del ciber café?	3%	12%	29%	33%	23%	100%
4	¿Cómo califica usted la calidad de internet y equipo informático en Ciber café?	5%	16%	30%	37%	12%	100%
5	¿Cómo califica usted la cortesía y respeto hacia los estudiantes por parte de los Señores Vigilantes de la UCAD?	4%	14%	24%	28%	30%	100%
6	¿Cómo califica usted la protección brindada al estudiante por parte de los señores vigilantes?	0%	0%	11%	15%	74%	100%
7	¿Cómo califica usted la prontitud en el servicio y préstamos de equipos por parte de los conserjes UCAD?	4%	11%	18%	39%	28%	100%



No.	PREGUNTA	Necesita mejorar	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente	Total
8	¿Cómo califica usted la higiene en las instalaciones de la UCAD?	12%	13%	30%	29%	16%	100%
9	¿Cómo califica usted la amabilidad y cortesía por parte de la oficina de información?	5%	12%	21%	34%	28%	100%
10	¿Cómo califica usted la veracidad y prontitud de la información al momento de hacer consultas en esta oficina?	3%	10%	20%	42%	25%	100%
11	¿Cómo califica usted la amabilidad por parte de la oficina de colecturía?	5%	10%	34%	40%	11%	100%
12	¿Cómo califica usted la rapidez en los servicios de esta oficina (colecturía)?	16%	32%	35%	14%	3%	100%
13	¿Cómo califica usted la atención por parte de la asistente de Decanos?	3%	7%	27%	43%	20%	100%
14	¿Cómo califica usted el manejo de la información de Decanos por parte de la Asistente de Decanos?	3%	12%	28%	43%	14%	100%
15	¿Cómo califica usted el espíritu de cooperación con el estudiante por parte de sus Docentes a tiempo completo?	5%	15%	25%	37%	18%	100%
16	¿Cómo califica usted la atención brindada en horas de asesoría por parte de sus Docentes a tiempo completo?	5%	14%	27%	28%	26%	100%
17	¿Cómo califica usted la atención brindada a por parte de la Dirección de Proyección y Servicio Social?	9%	12%	32%	35%	12%	100%
18	¿Está satisfecho usted con la oferta de proyectos para la realización del Servicio Social?	5%	17%	18%	28%	32%	100%
19	¿Cómo califica usted la prontitud en la resolución de problemas de los estudiantes por parte de la Dirección de Asistencia al Estudiante?	3%	9%	21%	36%	31%	100%
20	¿Cómo califica usted la atención brindada por parte de la Dirección de Asistencia al Estudiante?	7%	10%	23%	25%	35%	100%



No.	PREGUNTA	Necesita mejorar	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente	Total
21	¿Cómo califica usted la atención brindada por parte de las personas encargadas de la Biblioteca UCAD?	7%	13%	16%	33%	31%	100%
22	¿Cómo califica usted la existencia y variedad de libros disponibles incluyendo tomos y ejemplares actualizados en las instalaciones de la Biblioteca de la UCAD?	13%	18%	33%	23%	13%	100%
23	¿Cómo califica usted la atención brindada a por parte de las personas encargadas de procesar datos académicos en la UCAD?	5%	9%	20%	36%	30%	100%
24	¿Cómo califica la prontitud de resoluciones sobre consultas de procesos académicos?	9%	11%	16%	37%	27%	100%
25	¿Cómo califica usted la calidad de internet y equipo informático en las instalaciones de los dos Centros de Cómputo de la UCAD?	2%	9%	12%	43%	34%	100%
26	¿Cómo califica usted la amabilidad por parte del encargado de los Centros de Cómputo?	2%	9%	20%	42%	27%	100%
27	¿Cómo califica usted la atención que brindan los Decanos?	5%	15%	26%	27%	27%	100%
28	¿Cómo califica usted la calidad del consejo que recibe por parte de su Decano?	10%	12%	33%	27%	18%	100%
29	¿Cómo califica usted la atención por parte del Capellán de la UCAD?	16%	9%	17%	37%	21%	100%
30	¿Cómo califica usted la cobertura espiritual brindada por parte del Capellán de la UCAD?	9%	9%	34%	34%	14%	100%
31	¿Cómo califica usted la atención brindada por parte de la oficina Financiera en la UCAD?	8%	19%	14%	32%	27%	100%
32	¿Cómo califica usted las soluciones financieras que le ofrece esta oficina al momento de solicitar un proceso financiero?	8%	14%	18%	33%	27%	100%
33	¿Cómo califica usted la atención brindada a por parte del Secretario General de la UCAD?	8%	15%	26%	28%	23%	100%
34	¿Cómo califica usted las respuestas del Secretario General al momento de consultar procesos académicos?	0%	12%	24%	33%	31%	100%
35	¿Cómo califica usted la atención brindada por parte del Rector?	0%	0%	14%	37%	49%	100%
36	¿Cómo califica usted las respuestas del Rector al solicitar consejo o consultas sobre procesos académicos?	0%	0%	10%	45%	45%	100%



Por el momento la UCAD no ha realizado consultas de opinión de estudiantes para mejorar Planes de Estudio, compras de libros, mejoras de infraestructura, laboratorios, y otros, como área financiera y/o académica. Sin embargo es una proyección a mediano plazo, implementar consultas sobre diferentes ámbitos del quehacer educativo.

Por otro lado, la UCAD no cuenta con programas de intercambio estudiantil a nivel nacional ni internacional.

Fortalezas

1. La integración de estudiantes en el equipo de Consejos Técnico de cada Facultad, contribuye al aporte integral de los mismos.
2. Las necesidades administrativas y académicas de los estudiantes, son escuchadas y llevadas a mesa de autoridades académicas.
3. La práctica de valores institucionales como la justicia, lealtad, verdad, libertad, servicio y solidaridad, son la base del proceso de elecciones, permitiendo a los actuales y futuros participantes el confiar en la práctica del ejercicio democrático.
4. Evaluación periódica de atención de servicios estudiantiles.

Debilidades.

1. Por el momento no se cuenta con programas de intercambio estudiantil.
2. No se realiza evaluaciones de opinión estudiantil sobre mejoras de Planes de estudio, compras de libros, mejoras de infraestructura, laboratorios y otros de tipo financiero y académico.

Proyecciones

1. Crear un programa de intercambio estudiantil a nivel nacional e internacional
2. Consultar opinión estudiantil periódicamente, sobre mejoras de Planes de estudio, compras de libros, mejoras de infraestructura, laboratorios, y otros.



DIMENSIÓN IV ACADÉMICOS



La Universidad está conformada por un equipo de profesionales con un perfil altamente calificado y respaldado por su trayectoria académica, lo cual se puede constatar en los atestados de cada profesional y cuyo desempeño es evaluado constantemente. Los docentes tienen acercamiento con los estudiantes y generan un clima favorable para la transmisión, búsqueda y generación de conocimientos. Con el Modelo Andragógico (CS) se genera una metodología de participación activa y de transmisión de conocimientos desde la realidad del estudiante; esto permite un proceso de aprendizaje integrado y autodidacta que estimula constantemente el espíritu investigador entre los estudiantes.

Componente 4.1. Número de Académicos

El número de docentes es adecuado a las necesidades y criterios de productividad, eficiencia académica y administrativa. Se procura dar cumplimiento al Art. 37 literal “f” en cuanto al número de docentes a tiempo completo en relación al número de estudiantes inscritos en cada ciclo lectivo. Los Docentes a Tiempo Completo tienen bajo su responsabilidad de cuatro a cinco asignaturas, los proyectos de investigación y la asesoría a los estudiantes; por lo que se proyecta contratar más personal en áreas específicas según disponibilidad financiera.

El proceso de contratación de los docentes hora clase se rige según Art. 4 del Reglamento Interno de Trabajo, que define los requisitos de ingreso y del Reglamento Docente que responde a los criterios académicos que son evaluados previamente por cada Decanato, respaldando el proceso con su hoja de vida, atestados y entrevista personal, como evidencia de la capacidad de acuerdo a su especialidad, cuidando que cumplan con criterios y compromisos voluntarios institucionales. Según los resultados de la Evaluación Institucional del desempeño de Catedráticos, bajo la responsabilidad de la Dirección de Recursos Humanos realizada en cada ciclo lectivo los estudiantes expresan satisfacción con la cantidad y calidad de docentes de la UCAD. Durante el desarrollo del ciclo académico se realizan consultas a estudiantes, observaciones horas clases, supervisión por parte de los Coordinadores de Carrera, evaluación



por parte de los estudiantes y por la auto evaluación realizada por los mismos docentes. Otra forma de fortalecer la productividad de los docentes es la presentación de productos discentes e investigaciones áulicas y de campo para ser mostrados al final de cada ciclo en Ferias de Logros u eventos afines. Los responsables de promover esta actividad son los Decanos y sus respectivos Consejo Técnicos de Facultad.

Fortalezas

1. Adecuado número de docentes a tiempo completo en relación al número de estudiantes inscritos.
2. Los alumnos expresan satisfacción con la cantidad y calidad de docentes de la UCAD.

Debilidades

1. Los Docentes a Tiempo Completo tienen mucha carga académica.

Proyecciones:

1. Contratar más personal en áreas específicas.

Componente 4.2. Idoneidad

La Universidad cuenta con un equipo de docentes con muchos años de experiencia docente y profesional de acuerdo a su especialidad, todos poseen el grado académico requerido y comprobado dominio de las materias que se les asignan, gozan de prestigio profesional y cumplen con los requisitos establecidos. Los docentes que tiene grado a nivel de posgrado en maestría en el ciclo I y II 2016 son: Un docente a tiempo completo, cuatro Docentes horas clase y cuatro docentes en proceso de estudio de maestría. Por lo que se proyecta incrementar los docentes con post grado en próximas contrataciones.

La planta docente está distribuida según las carreras ofertadas y se considera adecuado el número de docentes a la cantidad de estudiantes que posee, velando se atiendan las necesidades y desarrollo de su aprendizaje de manera que su formación sea competente. La atención en cuanto a número se detalla en la siguiente tabla:

DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTA DOCENTES POR CARRERA AÑOS 2014-2016

CARRERAS POR CICLO	TIEMPO COMPLETO	HORA CLASES	TOTAL
CICLO I 2014	12	88	100 DOCENTES
Licenciatura en Administración de empresas	1	12	
Licenciatura en Contaduría Pública	1	2	



Ingeniería en Ciencias de la Computación	2	13	
Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	2	11	
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	2	8	
Profesorado y Licenciatura en Educación inicial y Parvularia	2	14	
Licenciatura en Ciencias Jurídicas	1	12	
Licenciatura en Teología	2	16	
CICLO II 2014	13	64	77 DOCENTES
Licenciatura en Administración de empresas	1	11	
Licenciatura en Contaduría Pública	1	3	
Ingeniería en Ciencias de la Computación	2	12	
Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad Idioma Inglés	2	7	
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	2	9	
Profesorado y Licenciatura en Educación inicial y Parvularia	2	12	
Licenciatura en Ciencias Jurídicas	2	10	
Licenciatura en Teología	2	12	
CICLO I 2015	13	78	91 DOCENTES
Licenciatura en Administración de Empresas	1	8	
Licenciatura en Contaduría Pública	1	3	
Ingeniería en Ciencias de la Computación	2	9	
Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	2	13	
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	2	8	
Profesorado y Licenciatura en	2	15	



Educación inicial y Parvularia			
Licenciatura en Ciencias Jurídicas	2	9	
Licenciatura en Teología	1	13	
CICLO II 2015	13	73	86 DOCENTES
Licenciatura en Administración de Empresas	1	7	
Licenciatura en Contaduría Pública	1	5	
Ingeniería en Ciencias de la Computación	2	8	
Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	2	7	
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	2	8	
Profesorado y Licenciatura en Educación inicial y Parvularia	2	11	
Licenciatura en Ciencias Jurídicas	1	13	
Licenciatura en Teología	1	14	
CICLO I 2016	13	73	86 DOCENTES
Licenciatura en Administración de Empresas	1	8	
Licenciatura en Contaduría Pública	1	4	
Ingeniería en Ciencias de la Computación	2	6	
Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	2	7	
Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	2	7	
Profesorado y Licenciatura en Educación inicial y Parvularia	2	15	
Licenciatura en Ciencias Jurídicas	1	11	
Licenciatura en Teología	2	15	



Fortalezas

1. Docentes idóneos, comprometidos y con experiencia profesional.
2. Actualización de expediente de los Docentes.

Debilidades

1. Pocos docentes con post grado.

Proyecciones:

1. Incrementar la contratación de docentes con post grado.

Componente 4.3: Políticas de contratación, evaluación y categorización.

Las Políticas que respaldan los procesos administrativos y académicos están establecidas en el Reglamento Docente; éste regula la selección, las políticas de contratación y evaluación, categorización docente y está debidamente actualizado y revisado por las autoridades de la UCAD y aprobado por la Dirección Nacional de Educación Superior.

En todo proceso de contratación de docentes, reuniones y entrevistas con la Dirección de Recursos Humanos y el Decanato, se les dan a conocer las políticas, normas y mecanismos de contratación y evaluación docente.

Los procesos de evaluación institucional del desempeño docente se realizan en períodos establecidos en el calendario académico, en cada ciclo lectivo. La coordinación está bajo la responsabilidad de la Dirección de Recursos Humanos con un equipo colaborador que orienta a los participantes sobre el sistema de evaluación docente en línea. Este proceso incorpora cuatro momentos que se detallan a continuación:

1. La evaluación del rendimiento del docente desde la perspectiva del estudiante,
2. La auto evaluación del docente,
3. La evaluación realizada por el Coordinador de Carrera, quien visita y evalúa las clases periódicamente.
4. Valoración de los resultados por cada Decano, quien aprovecha esta información para estimular al docente en sus puntos relevantes y para la superación de las carencias detectadas.

El instrumento de evaluación docente de consulta a los estudiantes incluye el desempeño en el área académica, la investigación, proyección social en el cumplimiento de la misión.

La universidad cuenta con un Reglamento de Escalafón Docente, que regula el ingreso permanencia, promoción y categorización del personal docente pero que por las limitaciones de los recursos económicos aún no ha sido aplicado.



Fortalezas

1. Las políticas bien definidas de selección y contratación de personal docente.
2. Comunicación efectiva y permanente de decanos y catedráticos.
3. Proceso formal y estructurado de evaluación periódica del personal docente.
4. Los catedráticos son enterados de los resultados de su evaluación.

Debilidades

1. Aún no se ha aplicado el Reglamento de Escalafón Docente.

Proyecciones

1. Aplicación del Reglamento de Escalafón Docente.

Componente 4.4 Programa de actualización y capacitación del personal docente

La Universidad cuenta con un Plan de Actualización Docente Anual, el cual es coordinado por la Dirección de Recursos Humanos. Desde el presente año se trabaja en coordinación con los Decanatos y DOTIC's, en su elaboración y ejecución quienes, según su especialidad, proponen las áreas en las que detectan falencias, sobresaliendo las áreas de investigación, planificación didáctica y metodologías Andragógicas. A continuación se detalla el desarrollo de las mismas por año, acompañado de su ponente y total de asistentes.

N°	Capacitaciones año 2014	Total	Capacitaciones año 2015	Total	Capacitaciones año 2016	total
1	Relación Docente-Discente Lcda. Concepción de Girón Lic. Orlando Cámbara	74	Lineamiento para la investigación áulica Lic. David Dolores Batres Díaz	84	Planificación didáctica Lic. David Dolores Batres Diaz	71
2	Diferencia entre la pedagogía y la andragogía Dr. Augusto Ferrufino Aguilar	48	Modelos de Educación y Desarrollo integral para la primera infancia Licda. Judith Sanabria Vía familiar comunitaria Maestra. Ana Patricia Estévez de Pérez	12	Proyecto yo amo los arboles Licda. Verónica Lissette Corvera de Casco	39
3	Calidad en educación	62	Curso de investigación	12	Adobe Indesing	7



	Superior. Dr. Augusto Ferrufino Aguilar		Lic. Naun Oseas Onofre Mendoza		Lic. Miguel Alejandro Rosales Escobar	
4	Curso de investigación. Lic. David Dolores Batres Díaz	-	Investigación áulica y las competencias derivadas de las misma Maestro Orlando Ovidio Cámbara Aquino	20	Contaminación Lumínica Licda. Verónica Lisette Corvera de Casco	62
5	Aula Virtual/UCAD Moodle Ing, Marvin Walberto Molina	11	Ética para la vida Dra. Helen de Herrera	84	La era del Prezi Lic. Joel Carranza Castillo	14
					Compostaje y Huerto verticales Licda. Celia Rut Quintanilla	13
					Curso pedagógico Ingles Mac-Millan Msc, Ángel Bonilla	12

Presentando un monto total de \$ 116.90 para el año 2015 y en el primer semestre del presente año se tiene un total de inversión de \$ 165.95

En los años 2014 y 2015, se sirvieron capacitaciones generales, hasta el presente año se están desarrollando por especialidad, con la participación de docentes especialistas en cada área, quienes han apoyado incondicionalmente a la institución, brindando sus conocimientos. En su mayoría las capacitaciones a docentes han sido gestionadas por cada decanato y desarrolladas por patrocinios y ad-honoren, de cada una de las capacitaciones se posee respaldo de presentaciones, control de asistencias, diplomas y fotografías.

El Plan también procura responder a las debilidades detectadas a través de las evaluaciones del desempeño docente, tales como uso de las TIC's por parte de los docentes, desarrollo de actitudes para el cuidado del medio ambiente, entre otras.

Los beneficios, que son ampliados en el cuadro de los anexos, son: motivación y formación de docentes investigadores, que a su vez formen estudiantes y profesionales motivados a realizar la investigación, tanto a nivel áulico como en un nivel más amplio.

Desde seis años atrás, se implementó y se ha fortalecido el Modelo Andragógico Cognitivo Social (CS), como modelo didáctico institucional. La Institución impulsa, a través de ello, la capacitación en los ejes temáticos contemplados en el Reglamento de la Ley de Educación



Superior. Adicionalmente, la universidad le sirve anualmente a sus docentes un Diplomado en Investigación.

La asignación presupuestaria para los programas señalados, es del 1% del presupuesto anual de la UCAD. Las erogaciones en el rubro, sirven para cubrir los costos de materiales, honorarios a los capacitadores, logística y otros.

Fortalezas

1. Contar con plan de Capacitación Docente.
2. Desarrollar anualmente desde seis años atrás un Diplomado en Investigación.

Debilidades

1. Aunque se ha avanzado mucho, todavía hay un bajo porcentaje de docentes que no asisten a las capacitaciones servidas.
2. Falta también más capacitaciones especializadas para cada carrera, las que no se ofrecen por las limitaciones económicas.
3. Poco presupuesto asignado para programa de capacitaciones

Proyecciones

1. Lograr implementación de las capacitaciones especializadas para los docentes por cada especialidad servida y motivar la participación de más docentes.
2. Coordinar con Administración General y Financiera un plan de inversión en capacitaciones especializadas.

Componente 4.5. Planta académica.

1. La dedicación mensual de los docentes a tiempo completo a las funciones básicas de la Educación Superior, se describe de la siguiente manera:

Actividad	Horas por semana
1. Impartir clases	16
2. Atender alumnos (asesoría, tutoría, dirección de tesis)	8
3. Preparar clases	7
4. Actualización y superación	3
5. Investigación y desarrollo	2



6. Participación en actividades administrativas de la institución	6
7. Vinculación con el sector productivo y de servicios	2

El artículo 44 del Reglamento Docente de la universidad establece la forma en que los docentes serán contratados y estimulados. Las remuneraciones del personal a tiempo completo se considera de acuerdo al presupuesto Institucional. Toda mejora salarial se autoriza por parte del Directorio Ejecutivo de la Universidad tomando como base la situación financiera de la Universidad y una escala de los méritos de cada empleado.

Los expedientes académicos del personal están en poder de la Dirección de Recursos Humanos. En cada uno de ellos se evidencian sus títulos, grados académicos, experiencias en el área docente y profesional. También se archiva el contrato laboral, la hoja de compromisos voluntarios y el tipo de contratación firmados por el catedrático. Dicha información es actualizada periódicamente.

Cada ciclo académico se publican los horarios y catedráticos asignados, en diversos medios de comunicación, como los siguientes: cartelera de cada facultad, página web de la Universidad, y en el Portal del Estudiante en el “Sistema Uonline”.

Los docentes a tiempo completos participan de manera activa en la Comisión de Investigación y en coordinación con la Dirección de Proyección Social, para desarrollar proyectos y actividades relacionados con la investigación y proyección social de la Institución. Hay un compromiso institucional de que cada proyecto desarrollado, se realice con una coordinación interna que permita mayor organización y resultados positivos, en las actividades programadas, tanto dentro como fuera del Campus Universitario.

La proporción de docentes de larga trayectoria dentro de la Institución se presenta con catedráticos que han servido por más de veintitrés años, demostrando su fidelidad a la Universidad. Se tiene un adecuado balance entre los docentes según su antigüedad, experiencia profesional, y el desarrollo de los programas académicos, ya que estos elementos se toman en cuenta al momento de asignar las diferentes cátedras en cada ciclo y se cuida de mantener en la planta académica, mayormente a los docentes antiguos y mejor evaluados. La Institución proporciona reconocimientos a los docentes mejor evaluados en el Desempeño Docentes y con mayor antigüedad.

La remuneración del personal a tiempo completo se considera de acuerdo al presupuesto Institucional.

Los Decanos tienen el cuidado de que las materias básicas de las diferentes carreras, sean impartidas principalmente por docentes a tiempo completo. Las materias prácticas las imparten catedráticos con mucha experiencia y capacidad profesional. Dan cuenta de ello, los registros



de cuadros de notas en Administración Académica y los atestados de la Dirección de Recursos Humanos.

A pesar de los esfuerzos, la Institución aún no cuenta con un sistema de beneficios para estimular monetariamente el desempeño y desarrollo de la planta docente, aunque lo hace con reconocimientos en público y de otra índole, reconocimientos que tienen su respaldo en la Dirección de Recursos Humanos.

La institución cuenta con un registro sistemático – en físico y electrónico- de los datos profesionales y académicos de los docentes, que es actualizado cada ciclo. Es administrado por la Dirección de Recursos Humanos.

La Universidad difunde periódicamente la nómina del personal académico a través de la página web, el Catálogo Institucional y la publicación en carteleras

Los docentes a tiempo completos cumplen con las tareas del proceso de enseñanza aprendizaje, investigación científica áulica y de campo, cumpliendo con los fines y objetivos institucionales y haciendo realidad nuestra misión.

Los Decanos de cada Facultad son los responsables de asignar horarios de acuerdo a la carga académica docente, según consulta previa a los estudiantes, sean estas ciencias básicas o aplicadas. Según los artículos 16 al 18 del Reglamento Docente, es el Decano de Facultad el responsable del reclutamiento, selección y asignación de la carga académica de cada docente, el cual informa a la Dirección de Recursos Humanos al respecto, para que realice la debida acreditación.

La Institución no cuenta con un sistema de incentivos remunerativos para su planta docente, pues aunque posee un Reglamento de Escalafón aun no lo aplica.

Fortalezas

1. Se tienen expedientes de los docentes, a cargo de la Dirección de Recursos Humanos.
2. La publicación de los horarios se realiza antes de cada ciclo.
3. Hay evidencia en la Oficina de Proyección Social, de la participación de un buen porcentaje de docentes, en actividades de apoyo a la docencia, investigación y proyección social.
4. Existe un balance entre profesores según su antigüedad y su experiencia profesional.
5. Se cuenta con un Plan de Actualización, el cual es conocido por los Docentes.

Debilidades

1. La institución por el momento no cuenta con un sistema de beneficios para estimular el desempeño y desarrollo de la planta docentes.

Proyecciones:

1. Diseñar un Plan para dar incentivos económicos y materiales y estimular el desempeño docente



DIMENSIÓN V CARRERAS Y OTROS PROGRAMAS ACADÉMICOS



Para responder a la demanda educativa del país, la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios cuenta con una oferta académica de diez carreras en cuatro facultades.

5.1 Programas académicos

Los programas de cada plan de estudio, están diseñados y estructurados de acuerdo a la realidad nacional y han sido debidamente aprobados por la Dirección Nacional de Educación Superior según el detalle siguiente:

No.	Carrera	Número de Acuerdo	Observaciones
1	Licenciatura en Ciencias de la Comunicación.	Acuerdo Ejecutivo No. 15-1351, fecha 30-11-2010	Se encuentra en proceso de aprobación en el MINED y el Plan de Estudio ha sido prorrogado hasta el 31 de Diciembre de 2016.
2	Licenciatura en Ciencias de la Educación con Especialidad en Educación Parvularia (Plan 2012).	Acuerdo Ejecutivo No. 15-0550, con fecha 10-04-2012	
3	Licenciatura en Ciencias de la Educación con Especialidad en Educación Parvularia (Plan 2013).	Acuerdo Ejecutivo No. 15-0665, con fecha 24-04-2014	
4	Licenciatura en Ciencias de la Educación con Especialidad en Idioma Inglés.	Acuerdo Ejecutivo No.15-0454, fecha 27-04-2005	



5	Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia	Acuerdo Ejecutivo No.15-1043, fecha 31-01-2012	
6	Licenciatura en Teología con Especialidad en Misionología	Acuerdo Ejecutivo No. 15-0301, Fecha 22-02-2011	Se encuentra en proceso de aprobación en el MINED y el Plan de Estudio ha sido prorrogado hasta el 31 de Diciembre de 2016.
7	Licenciatura en Administración de Empresas.	Acuerdo 15-1235, Fecha 03-09-2014	
8	Licenciatura en Contaduría Pública	Acuerdo 15-1235, Fecha 03-09-2014	
9	Ingeniería en Ciencias de la Computación.	Acuerdo 15-1235, Fecha 03-09-2014	
10	Licenciatura en Ciencias Jurídicas.	Acuerdo 15-1235, Fecha 03-09-2014	

Estos planes de estudio son congruentes con la Misión institucional, el modelo educativo y los propósitos institucionales; además establecen las metodologías a seguir para lograr los objetivos propuestos en cada una de las cátedras a servir.

El Modelo Educativo con el cual se desarrollan los distintos programas de estudio es el que se conoce como Modelo Andragógico Cognitivo Social, que favorece el aprendizaje de los estudiantes.

Este Modelo Educativo, incluye metodologías activas inspiradas en las corrientes Humanistas Constructivistas del proceso de enseñanza-aprendizaje, tomando en cuenta los diferentes estilos de aprender y donde el estudiante construye su propio aprendizaje con la ayuda y guía del docente abordando juntos el contenido correspondiente. Entre las metodologías y técnicas utilizadas en el proceso de enseñanza aprendizaje están: clases expositivas, lecturas dirigidas, análisis, talleres, investigaciones bibliográficas y de campo, exposiciones grupales, debates, reflexiones críticas sobre el entorno social, discusiones, prácticas profesionales, panel fórum, ejercicios hermenéuticos, estudios de casos y resolución de problemas y otros.

Actualmente no se cuenta con un mecanismo de análisis para determinar la pertinencia de las metodologías señaladas en los procesos de enseñanza, por lo tanto, no se tiene conocimiento efectivo de los resultados. Los únicos resultados que se tienen a simple vista son los que se manifiestan en la aprobación de las asignaturas por parte de los estudiantes y una buena



cantidad que llevan un excelente CUM. Esta información se puede verificar en los registros académicos.

Cada plan de estudio está integrado por los programas de asignatura, los que se estructuran así: generalidades, descripción de la asignatura, objetivos, contenidos programáticos, estrategias metodológicas, sistema de evaluación y bibliografía. Los planes de estudio pueden ser consultados en Biblioteca y también se encuentran en Rectoría, Decanatos y Administración Académica.

Para la revisión y actualización curricular, cada Decanato desarrolla actividades diferentes. En algunas actividades coinciden los cuatro Decanatos pero no están sistematizadas institucionalmente. Con fecha 22 de enero de 2016 se realizó una encuesta a Decanos y Coordinadores de carrera sobre este aspecto y los resultados demuestran la ausencia de un proceso sistematizado para la revisión y actualización curricular.

Hasta el momento para la revisión y actualización de los planes de estudio no se ha tomado en cuenta a empleadores ni a los graduados externos, pero sí participan los graduados que trabajan en la Universidad en tal labor. Se tiene proyectado hacer esfuerzos orientados para incluir a los primeros.

Las principales demandas del entorno social son suplidas por las carreras ofrecidas en la Universidad según se detalla en los perfiles de egreso de cada plan de estudio. La encuesta a la que ya se hizo alusión anteriormente y que fue dirigida a Decanos y Coordinadores arrojó los resultados los siguientes:

1. Con la carrera de Ingeniería en Ciencias de la Computación se atiende la necesidad de elaboración de sistemas automatizados para el mejor funcionamiento de las organizaciones.
2. Con la carrera de Contaduría Pública se suple la demanda de parte de las organizaciones del sector formal para el registro adecuado de las diferentes transacciones que realizan ante las instancias legales.
3. Con Administración de Empresas, se suple la necesidad de formar gerentes para las empresas con fines y sin fines de lucro para el mejor aprovechamiento de los procesos y el talento humano.
4. Con Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia, se forman docentes para la atención de la Primera Infancia en las comunidades de bajos recursos mediante la realización de los Círculos de Familia; asimismo para atender centros de educación infantil.
5. Con la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación se especializa a los profesionales para desempeñarse en las siguientes áreas: Dominio de las competencias en la Comunicación Gráfica, Productor de Radio y Televisión, Editor de audios y videos, gestor de las comunicaciones en una empresa u organización, fotógrafo de eventos sociales y empresariales, reportero para radio, prensa y televisión, camarógrafo de TV.



6. Con la carrera de Teología se forman profesionales para atender la orientación espiritual en centros educativos; formar pastores para atender las necesidades espirituales de las comunidades; formar misioneros que prediquen la Palabra de Dios tanto dentro como fuera del país. También se especializa personal para las capellanías y trabajar en algunas ONGs de carácter cristiano.
7. La Licenciatura de Ciencias Jurídicas satisface demandas y necesidades de trámites y asesoría legal en oficinas gubernamentales y privadas. Se atiende gratuitamente a las personas de bajos recursos en asuntos penales, laborales y de familia, mediante la Oficina de Práctica Jurídica autorizada por la honorable Corte Suprema de Justicia, promoviendo las acciones legales pertinentes.

Fortalezas

1. Ya se está trabajando con los docentes en la revisión de los programas de las asignaturas que sirven, sólo falta perfeccionar el proceso.
2. Los programas de las Carreras de Educación son trabajados en equipos multidisciplinarios bajo la supervisión de personal del Ministerio de Educación.
3. Se responde a las necesidades y demandas principales del entorno con las carreras ofertadas.

Debilidades

1. Falta de un proceso sistematizado para la revisión y actualización de los programas académicos integrando comunidad educativa, graduados y empleadores.
2. Falta de personal especializado en currículo que sistematice, revise y actualice los programas académicos.
3. No se cuenta con un mecanismo de análisis para determinar la pertinencia de las metodologías utilizadas en los procesos de enseñanza, como consecuencia no se tienen los resultados reales de las mismas.

Proyecciones

1. Establecer un proceso sistematizado para la revisión y actualización de planes y programas de estudio integrando comunidad educativa, graduados y empleadores.
2. Facilitar a uno o más profesionales del personal académico de la Universidad, para que se especialice en currículo y que después dirija los esfuerzos en este campo.
3. Establecer un mecanismo de análisis y resultados de la aplicación de las metodologías a los procesos de enseñanza.

Componente 5.2 Cargas curriculares y procesos académicos

Para garantizar la funcionalidad y consistencia de las cargas curriculares los Decanos de cada Facultad supervisan el desarrollo de los planes y programas de estudio; se exige y revisa las planificaciones elaboradas por los docentes; se brindan lineamientos pertinentes en las reuniones generales de docentes y se verifica que lo detallado en las planificaciones sea congruente con lo que enseña el docente en el aula. Las planificaciones didácticas son



elaboradas tomando en cuenta el Modelo Andragógico Cognitivo Social, y después de revisadas por los Decanos y Coordinadores de Carrera se envían al final de cada ciclo al Secretario General para su resguardo.

Por otra parte, la selección de docentes es un proceso sistemático en el cual participan la Dirección de Recursos Humanos, los Decanos y en algunas ocasiones los Coordinadores de Carrera; cada docente debe ser especialista en su área y con experiencia laboral tanto en la docencia como el área de conocimiento que sirve. Esto puede comprobarse en los currículos de los docentes contratados, los cuales se encuentran en la Dirección de Recurso Humanos.

No obstante lo anterior, cada Facultad implementa procesos diferentes para garantizar la funcionalidad y consistencia de las cargas curriculares. Entre estos están: observación de clases por el coordinador o coordinadora de cada carrera; entrevista a los alumnos que cursan la asignatura a evaluar; y llamar a sesión a docentes para ese fin específico, según consta en consulta realizada al respecto el día 22 de enero del presente año; de 17 respuestas, 9 afirman que hay observación de clases por parte del coordinador de la carrera; 6 afirman que entrevistan a los alumnos que cursan la cátedra a evaluar; y 2 dicen que llaman a sesión a sus docentes para ese fin específico. Lo anterior puede comprobarse en el documento resultado de la encuesta antes mencionado.

El personal administrativo es contratado tomando en cuenta los propósitos y objetivos institucionales, para garantizar el buen desarrollo de los procesos académicos. Las fuentes de verificación son el Título II del Reglamento Interno de Trabajo y los currículos del personal contratado.

Fortalezas

1. Contratación de docentes idóneos tanto a tiempo completo como horas clase.

Debilidades

1. Los mecanismos que se están utilizando para garantizar la funcionalidad y consistencia de las cargas curriculares, no están unificadas en una política institucional.

Proyecciones

1. Trabajar una política institucional que unifique los procedimientos para garantizar la funcionalidad y consistencia de las cargas curriculares en función de los objetivos.

Componente 5.3 Programas de formación docente

La formación de los docentes en las carreras que habilitan para el ejercicio de la docencia, se realiza tomando en cuentas los lineamientos dados por el Ministerio de Educación en el Reglamento Especial para el funcionamiento de carreras y cursos que habilitan para el ejercicio de la docencia en El Salvador.

Actualmente se sirven tres carreras que habilitan para el ejercicio de la docencia: Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Educación Parvularia, Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés y Profesorado y Licenciatura en



Educación Inicial y Parvularia. Las fuentes de verificación lo constituyen los respectivos Planes de Estudio aprobados por el Ministerio de Educación.

Las primeras dos carreras mencionadas, aun cuando todavía hay estudiantes que las están cursando, ya no se están ofertando; la de Educación Parvularia porque se inició la implementación del Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia y con ello se cerró la inscripción en la Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Educación Parvularia, únicamente están estudiando esa carrera las estudiantes que ya estaban en ella y no tenían los requisitos para incorporarse a la nueva carrera. La carrera de Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés, también ya no se oferta porque se venció la vigencia del Plan de Estudios y ya no se actualizó; actualmente solo se está trabajando con los estudiantes que terminarán su carrera con ese plan. Se trabaja en la elaboración del Plan de Estudios de una carrera similar pero ya no con la mención de Ciencias de la Educación sino únicamente como Licenciatura en Idioma Inglés.

Los resultados de estas dos carreras, son los graduados que cada año van saliendo, según el detalle siguiente:

AÑO	CARRERA	CANTIDAD
2014	Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	10
	Licenciatura en Parvularia	10
2015	Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	16
	Licenciatura en Parvularia	8
Proceso de Graduación	Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés	16
	Licenciatura en Parvularia	6
Total		66

En el ciclo 1 – 2013 se inició la carrera de Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia con un Plan de Estudios suministrado por el MINED; todo lo relacionado con esta carrera está normado en el *Reglamento especial para el funcionamiento de carreras y cursos que habilitan para el ejercicio de la docencia en El Salvador*, editado por el Ministerio de Educación en agosto del 2012. De ese año sólo quedó una matrícula de 3 estudiantes.

Los resultados obtenidos en la implementación de esta carrera han sido los siguientes:

ASPIRANTES / AÑO	2014	2015	2016	TOTAL
Cantidad de Aspirantes	60	45	30	135
Cantidad de Matricula	4	7	6	17



Actualmente la carrera cuenta con una población estudiantil de 15 estudiantes, las demás se han retirado. De la promoción 2013 que son tres estudiantes, al someterse a la prueba ECAP realizada por el MINED, aprobaron dos y reprobó una.

Fortalezas

1. La buena voluntad de mantener la oferta educativa de esta carrera no obstante la poca matrícula que se tiene debido a las exigencias del MINED.

Debilidades

1. Poca matrícula en las carreras que habilitan para el ejercicio de la docencia.
2. Dificultad para encontrar docentes capacitados en algunas áreas especializadas de asignaturas nuevas en los Programas de Estudios de Carreras de Educación.

Proyecciones

1. Efectuar una promoción focalizada exponiendo los requisitos de la carrera en centro educativos públicos y privados.
2. Construir una base de datos de docentes especializados en nuevas asignaturas de las carreras que habilitan para el ejercicio de la docencia, con información obtenida de las diferentes IES.

Componente 5.4 Programas de maestría, doctorado y especialidad.

La Universidad no presta estos servicios por el momento.

Proyecciones

1. Ofertar la Maestría en Teología.

Componente 5.5 Procesos académicos

La vinculación de la formación académica entre la Universidad y la empresa privada se impulsa por medio de los diferentes convenios bilaterales e intersectoriales con que cuenta la Universidad; que responden a las necesidades dependiendo del área de estudio, los cuales facilitan la realización de las prácticas profesionales, proyectos de cátedra o servicio social. Las fuentes de verificación pueden ser encontradas en los Decanatos, Coordinaciones de Carrera de Ciencias y Humanidades, y la Dirección de Proyección Social.

La investigación áulica conduce a los docentes y estudiantes a incursionar en su entorno mediante investigaciones de campo para recolectar información sobre los distintos problemas sociales vistos en clase como producto de la planificación la cual responde a los programas de estudio.



Comprometida con su Misión, la Universidad impulsa una filosofía institucional cristiana evangélica basada en valores morales y espirituales como la justicia, la paz, la libertad, convivencia, solidaridad, comprensión, equidad y otros; asimismo se promueve el trabajo en equipo y se estimula la educación continua de sus docentes. Por otra parte, en las Facultades se ha iniciado el estímulo de la creatividad e innovación por medio de la realización de Ferias de Logros y exposición del Producto Discente.

Las prácticas realizadas por los estudiantes de las distintas facultades les permite tomar contacto con las empresas públicas y privadas y en esta relación hay un beneficio mutuo, por un lado se benefician las empresas del servicio que prestan los estudiantes y por otra parte éstas facilitan el espacio para que los estudiantes practiquen; prueba de lo anterior son los convenios establecidos con las instituciones educativas públicas y privadas, medios de comunicación, ONGs y otros. En el ámbito regional, los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Teología, prestan sus servicios a las comunidades donde son enviados en su Práctica Misionera II, las evidencias de este trabajo se encuentra en los informes de dicha práctica archivados en la biblioteca de la Universidad, lo cual puede comprobarse con los documentos de la práctica que obran en poder del Decanato de Teología.

Como evidencia de la libertad de cátedra que se vive en la Universidad, los docentes ejercen sus funciones en el aula según lo crean conveniente en cuanto a contenido y metodología.

Fortalezas

1. La proyección de la Universidad hacia las empresas, país o región donde van los estudiantes a hacer sus prácticas profesionales dependiendo del área de estudio.
2. Fortalecimiento entre la Universidad y la empresa mediante los convenios suscritos.

Debilidades

1. Ausencia en algunas carreras de la asignatura de Práctica Profesional.

Proyecciones

1. Incorporar en los futuros planes de estudio la asignatura de Práctica Profesional en las carreras que no la tienen.



DIMENSIÓN VI INVESTIGACIÓN



La investigación científica como una función de la Educación Superior, fortalece el proceso de enseñanza aprendizaje poniendo a los participantes de dicho proceso en contacto con la realidad, lo que permite conocer los distintos problemas que atraviesa la sociedad y actuar desde el aula al formular proyectos que permitan contribuir a la solución de algunos problemas del entorno; por otra parte, la Universidad mediante las Coordinaciones de Carrera, realiza investigaciones institucionales en las distintas áreas del conocimiento que se sirven.

Componente 6.1. Organización de la Investigación

Para dar seguimiento a las investigaciones que se realizan en la Universidad, se creó la Comisión de Investigación (COMINVES), el trabajo de esta comisión está delineado en el Reglamento de Investigación respectivo; además se cuenta con una política de investigación institucional, desde el 28 de abril de 2009 con una vigencia hasta el año 2018, ratificada por el Consejo Académico según Acta No. 35 de fecha 14 de mayo de 2009 y aprobada por el Directorio Ejecutivo de la institución en Acta No. 254 de fecha 25 de junio de 2009; en esta política se establece la formación de investigadores, la divulgación y la publicación de los resultados de las investigaciones realizadas y está en proceso incorporar la innovación y el desarrollo. Dicha política se ha difundido a las partes interesadas que harán el uso y cumplimiento de la misma, tal como lo es la comunidad académica de la Universidad y para la sociedad en general colocándola en el sitio Web; además incluye la promoción, y la evaluación de la actividad investigativa que realizan los investigadores.

La Comisión de Investigación que se reúne bimensualmente, dando cumplimiento al Art. 8 del Reglamento de Investigación de la Universidad, existe para dar seguimiento a la agenda de investigación previamente definida y elabora un banco de temas para la realización de investigaciones futuras. Las Políticas de Investigación definen las líneas de investigación que cada Facultad debe trabajar tomando en cuenta el área del conocimiento que le corresponde. El Consejo Técnico de cada Facultad prepara el anteproyecto de investigación, incluyendo el respectivo presupuesto, con las asignaciones y periodo de ejecución.



Actualmente se están desarrollando las investigaciones siguientes:

TEMA DE INVESTIGACIÓN	INVESTIGADORES	FACULTAD	AVANCE	Fecha de inicio y de finalización
Aplicabilidad de competencias lingüísticas comunicativas en el análisis del contexto de la realidad social salvadoreña.	Licda. Roxana Margarita Gamero	CCHH	100 %	Inicio Junio 2014
	Licda. Bibiana Espinoza			Final Diciembre 2015
Rol de la radio comunitaria en la prevención de riesgos ante las inundaciones.	Licda. Concepción Girón.	CCHH	75%	Inicio Enero 2013
	Lic. Alejandro Rosales.			Final proyectado Julio 2016
Enseñanza – aprendizaje de la informática en los adultos mayores de 40 años Debido a revisión realizada por rectoría, esta investigación no se tiene fechas.	Ing. Marvin Molina	CCEE	65%	Inicio
				Final proyectado
Las actividades que se realizan en los círculos de Familia y su contribución para la integración positiva de los que lo constituyen.	Master Ligia Iveth Hernández de Flores	CCHH	30%	Inicio Noviembre 2015
	Licda. Roxana Margarita Gamero. Licda. Bibiana Espinoza.			Final proyectado Diciembre 2016
La Competencia profesional del contador público ante la Globalización de la Contabilidad y Auditoría.	Lic. Mauricio Mejía	CCEE	45%	Inicio Enero 2014
				Final proyectado Septiembre 2016
Especies de árboles que en condiciones normales pueden producir mayor cantidad de	Lic. Naun Onofre	Institucional	50%	Inicio Enero 2015
				Final



oxígeno.	Licda. Verónica de Casco			Proyectado Septiembre 2016
Productos químicos usados en las salas de belleza y sus efectos en el medio ambiente.	Lic. Naun Onofre	Institucion al	25%	Inicio Febrero 2016
	Licda. Verónica de Casco			Final proyectado Diciembre 2016
Causas que limitan al estudiante la adquisición de las competencias específicas de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios. Debido a revisión realizada por rectoría, esta investigación no se tiene fechas.	Licda. María A. Chopin	CCEE	70%	Inicio Octubre 2015
				Final proyectado Octubre 2016
Conocimiento de la ley del medio ambiente y la actitud ecológica en la sociedad salvadoreña.	Licda. Gloria Trujillo	CCJJ	85%	Inicio Febrero 2014
				Final proyectado Diciembre 2016

La investigación de Medio Ambiente denominada “*Especies de árboles que en condiciones normales pueden producir mayor cantidad de oxígeno*” se trabaja en conjunto con la Dirección de Proyección Social, con la colaboración de la organización de universidades “Red de Instituciones de Educación Superior de El Salvador para el fortalecimiento de la Educación y Cultura Ambiental” (RIESSCA) y con la Institución “Fondo Ambiental de El Salvador” (FONAES) con el fin de causar un impacto significativo en la sociedad ya que aún no existe una investigación de esa índole, y con la ayuda de la organización y la institución se busca impactar y encaminar a la institución a futuros convenios ya que por el momento no existen convenios nacionales e internacionales en el campo de la investigación.

Como parte de su estructura organizacional, la UCAD cuenta con la Dirección de Investigación, dirigida por un Director capacitado para organizar toda labor investigativa, se proyecta contar con más personal para esta unidad, ya que por falta de recursos financieros esta



dirección carece de personal, aunque como ya se apuntó anteriormente, la universidad por medio del COMINVES coordina y ejecuta todas las investigaciones realizadas en las diferentes Facultades a través de los decanos y docentes investigadores.

Durante los últimos tres años se vienen realizando investigaciones en el área de conocimiento determinadas por el MINED de las cuales, algunas ya fueron concluidas y otras presentan un buen porcentaje de avance. Las investigaciones, una vez culminadas son debidamente divulgadas en presencia de autoridades de la Universidad, invitados especiales con interés en el tema y estudiantes de la especialidad. Se realizan esfuerzos por integrar la docencia y la proyección social, en lo cual asimismo se ha tenido un considerable avance.

Para la formación de investigadores, se cuenta con un Manual de Investigación elaborado para tal fin en el 2013 y el cual fue actualizado en 2015; este recurso es utilizado para impartir seminarios de graduación a egresados, asimismo se imparten cursos de investigación a docentes investigadores, asesores y miembros de juntas examinadoras de tesis. Las fuentes de verificación de estas actividades realizadas, son las planificaciones, listados de asistencia y fotocopias de diplomas otorgados a los que estudian estos cursos.

Las líneas de investigación están definidas en las Políticas de Investigación por un período de nueve años (2009 – 2018)

Gracias a la integración de Investigación, Docencia y Proyección social, más el trabajo y apoyo brindado por los decanatos respectivos ya se tienen algunos resultados de esa integración, Felizmente ya se cuenta con una política definida para ello.

Se está pendiente de iniciar el registro de las investigaciones recientemente realizadas ya que no hay ninguna registrada. Los resultados de las mismas se siguen publicando mediante eventos en el auditorium de la universidad, aprovechando la mayor asistencia para la divulgación, entregando un ejemplar del resumen a los asistentes, de forma digital. Algunas investigaciones se han publicado en documentos impresos y distribuidos a la comunidad universitaria y fuera del campus. Además, resúmenes de estas se suben al sitio web de la universidad.

Fortalezas

1. La Institución cuenta con Políticas de Investigación definidas.
2. Cuenta con una Dirección de Investigación encargada de coordinar las investigaciones institucionales, de facultad, de los estudiantes, y encaminar a los egresados a sus trabajos de tesis.
3. Tiene un equipo de investigadores denominado Comisión de Investigación que da seguimiento a la agenda de investigación cada año y aprueba los proyectos de investigación.
4. Se tiene un Reglamento de Investigación.
5. La Universidad cuenta con un manual de investigación, que hace de la investigación en la Universidad un trabajo uniforme.



Debilidades

1. No se tienen al momento convenios nacionales e internacionales en el campo de la investigación.
2. No se tiene ninguna investigación registrada.
3. Los recursos son insuficientes para contratar más personal para la Dirección de Investigación.
4. Aun no se tienen investigaciones que causen impacto significativo en el entorno.

Proyecciones

1. Establecimiento de convenios para investigaciones futuras.
2. Gestionar para inscribir las investigaciones realizadas.
3. Incrementar, cuando haya fondos disponibles, el personal de la Dirección de Investigación.
4. Procurar realizar investigaciones que causen impacto significativo en el entorno.

Componente 6.2. Recursos para la Investigación

En la Universidad Cristiana se cuenta con una oficina que cumple la función como Dirección de Investigación la cual es dirigida por un Director que es responsable de coordinar, uniformar y apoyar a las Facultades en el desarrollo de sus proyectos de Investigación. La oficina dispone del equipo necesario como recursos bibliográficos que son consultados en la Biblioteca de la Universidad, computadora, impresora multifunción. La Dirección posee el programa SPSS exclusivo para la investigación.

La UCAD cuenta con un curso de formación de Investigadores, pero aún no cuenta con planes de actualización para los mismos. Los investigadores de la Universidad participan en eventos programados por el Nuevo Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (NCONACYT) y el Vice ministerio de Ciencia y Tecnología del Ministerio de Educación. La Universidad Cristiana no está afiliada a ninguna red internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación. Algunos de los investigadores de la institución están inscritos en la Red de Investigadores Salvadoreños (REDISAL).

Los docentes a tiempo completos de la investigación realizan la docencia y la investigación simultáneamente.

Fortalezas

1. La Universidad cuenta con un espacio asignado donde funciona la Dirección de Investigación.
2. Se participa en eventos auspiciados por NCONACYT.
3. Incremento de los docentes en la participación de investigación.

Debilidades

1. La Universidad Cristiana no está afiliada a ninguna red internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.



2. La Universidad cuenta con un curso de formación de Investigadores, pero no cuenta con planes de actualización para los investigadores.

Proyecciones

1. Lograr afiliación en redes nacionales e internacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación.
2. Elaborar un plan de actualización de docentes investigadores.

Componente 6.3. Financiamiento de la Investigación

El presupuesto asignado anualmente por la Universidad Cristiana para investigaciones que realizan los miembros de la Comisión de Investigación y la Dirección de Investigación es asignado con base a las políticas definidas específicamente para esta labor.

Las erogaciones para los proyectos realizados son registradas por la Dirección de Administración Financiera; esa oficina lleva un registro de todos los gastos efectuados en las investigaciones tanto institucionales como de Facultad, de lo cual posee un respaldo de las facturas de dichos proyectos.

El Directorio Ejecutivo en vista de la importancia de este rubro, para el 2016 hizo un incremento al porcentaje para la cuenta contable correspondiente a investigación al 2.62% que equivale a \$14,400.00 del presupuesto general anual. Lo ejecutado en el rubro gastos de investigación para el año 2014 fue de \$ 4,196.42, y para el año 2015 fue de \$ 5,793.64. Más los salarios que se pagaron para el Director y su Estadígrafo. Las políticas financieras son generalizadas y no especifica por área o dirección, es por eso que el Directorio Ejecutivo de la institución toma la responsabilidad en cuanto a esas decisiones.

Fortalezas:

1. Incremento en el porcentaje del presupuesto general destinado a investigación.

Debilidades:

1. En la universidad todavía no existen políticas de financiamiento para investigación aprobadas.

Proyecciones:

1. Creación de políticas de financiamiento que involucre específicamente cada área existente.

Componente 6.4. Impacto de la Investigación

Algunas de las investigaciones realizadas por la Institución han servido para procurar soluciones a los problemas de la misma institución tal como es la investigación denominada



“Aplicabilidad de competencias lingüísticas comunicativas en el análisis del contexto de la realidad social salvadoreña.” que se ha aplicado e implementado en el nuevo plan de la carrera de inglés; sin embargo, otras que se están realizando responden a necesidades de varias comunidades objeto de las mismas. Tal es el caso de la investigación “*Rol de la radio comunitaria en la prevención de riesgos ante las inundaciones*”. Todavía no se ha logrado fortalecer los vínculos de la institución con los sectores social y productivo en cuanto a los resultados de las investigaciones.

Actualmente se está desarrollando una investigación en medio ambiente llamada: “*Especies de árboles que en condiciones normales pueden producir mayor cantidad de oxígeno*”, los resultados de la misma se espera que ayuden a mejorar la toma de conciencia de la población sobre el uso adecuado de los recursos naturales.

De la misma manera está en desarrollo la investigación “*Productos químicos usados en las salas de belleza y sus efectos en el medio ambiente*”. Se espera que los resultados de esta logren traer mejores hábitos de uso y de desecho de los productos, que ayuden a cuidar el medio ambiente. De la misma forma los docentes investigadores realizan esfuerzos para dirigir sus investigaciones para impactar en la sociedad. Aun sin contar con un programa de incentivos para investigadores.

Fortalezas

1. Los resultados de algunas investigaciones están siendo aplicados en el proceso de enseñanza aprendizaje.
2. Actualmente se están realizando investigaciones por áreas de conocimiento en consonancia con lo que manda la Ley de Educación Superior.

Debilidades

1. Todavía no se ha logrado fortalecer adecuadamente e incrementar los vínculos de los resultados de la investigación con el sector productivo del país.
2. Falta brindar un mayor estímulo a los investigadores.

Proyecciones

1. Elaborar un instructivo que permita generar la vinculación de la institución con empresas con responsabilidad social afines para la búsqueda de fondos y fomentar la investigación.
2. Implementar un programa de incentivos para reconocer la labor de los investigadores.



DIMENSIÓN VII PROYECCIÓN SOCIAL



Proyección Social, parte de la gestión de apoyo, orientación y extensión, es el vehículo en el que se realizan acciones que se desarrollan en el entorno de la enseñanza; interactúa de manera permanente en el ámbito social, enfatizando la responsabilidad ética y social de la Universidad Cristiana como centro de conocimiento y la necesidad de que ésta contribuya a la satisfacción de las necesidades reales de la sociedad no solo a las comunidades menos favorecidas sino a todos los sectores de la sociedad que guardan relación con el quehacer educativo como una vía de transformación de la realidad y contribución al progreso y desarrollo del país.

En esta área se realizan alianzas entre los diversos actores de la sociedad y la búsqueda de convenios, así como áreas de investigación que respondan a temas específicos de interés; que se pueden ver reflejados en proyectos.

Componente 7.1 Organización de la Proyección Social.

La política de proyección Social se encuentra definida creando un vínculo consecuente con la misión institucional, es de conocimiento de los jefes superiores pero aún se necesita definir una estrategia de divulgación y asignación de recursos para la misma; una de las acciones inmediatas es la de divulgarla en la página web de la UCAD. La Dirección de Proyección Social está a cargo de un Director y trabaja en conjunto con decanatos, docentes a tiempo completo de las diferentes Facultades, Direcciones y las comunidades.

Los proyectos establecidos cuentan con una coordinación interna que permite mayor organización y efectividad en cada una de las actividades programadas. Esto implica políticas de trabajo tales como:

- a) Impulsar e incorporar en cada una de sus acciones la vivencia de los valores morales y espirituales.
- b) Promover servicios continuos en programas no formales que respondan a diferentes necesidades de las comunidades del entorno.

Dentro de los principales proyectos que guardan íntima relación con el carácter institucional, se cuenta con cursos de inglés gratis para niños, jóvenes y adultos, refuerzo escolar, campañas de concientización en el cuidado del medio ambiente, campañas de escuelas bíblicas de verano, apoyo en las diferentes facultades para impulsar proyectos áulicos tales como: Taller de lógica



matemática entre otros, así como la realización de investigaciones áulicas cuyos resultados involucran problemas reales de la comunidad.

Las actividades que se realizan desde la proyección social se distinguen claramente del área de servicio social y de las prácticas profesionales de las carreras que así se contemplan, partiendo del mecanismo y control establecido en los diversos reglamentos que permiten la distinción. (Ver reglamento de servicio social y reglamentos de práctica profesional).

Fortalezas

1. Se cuenta con una dirección coordinadora de proyectos.
2. Se tienen definidas políticas de Proyección Social.

Debilidades

Se necesita la divulgación de políticas de Proyección Social.

Proyecciones

Divulgar las políticas de proyección social.

Detalle de actividades de proyección social realizadas durante los últimos dos años. Las líneas de trabajo de proyección social son permanentes, por ejemplo: En el área de medio ambiente, y la enseñanza del idioma inglés como segunda lengua y la realización de escuelas de verano, son proyectos que se trabajan en el transcurso del año, con un presupuesto establecido y las líneas de proyectos eventuales promovidos por la dirección de proyección social y las diversas facultades las cuales cuentan con un periodo de tiempo establecido.

A continuación se detalla un listado de estos proyectos:

1. Refuerzo escolar en comunidad Fenadesal Sur.
2. Cursos de Inglés gratis.
3. Campañas de concientización en el cuidado del medio ambiente.
4. Campañas de limpieza en parques.
5. Campaña “Yo reciclando plástico”.
6. Escuelas de Verano.
7. Proyectos que se ejecutan desde la red RIESSCA (Educación Ambiental).
8. Escuelas bíblicas de verano.
9. Apoyo en las diferentes facultades para impulsar proyectos áulicos tales como: Taller de lógica matemática, entre otros.

Fortalezas:

1. Se cuenta con Programas de Proyección Social.
2. El personal docente está involucrado en actividades de proyección social.
3. Existen Líneas de trabajo para la proyección social.
4. Se cuenta con presupuesto asignado para actividades de proyección social.

Debilidades

1. Parte de la comunidad estudiantil no se involucra en actividades de proyección social.



2. Aunque existe presupuesto asignado para las actividades de Proyección Social, todavía es insuficiente.

Proyecciones

1. Destinar mayor porcentaje del Presupuesto General para actividades de proyección social.
2. Gestionar patrocinio y cooperantes en pro de aumentar mayor número de beneficiarios con programas de Proyección social.
3. Incrementar la participación de estudiantes y la presencia de la UCAD en comunidades que necesitan ser beneficiadas con proyectos.

Componente 7.2 Recursos para la Proyección Social

Coordinador de Proyección Social

La oficina de Proyección Social, cuenta con un director de unidad responsable y encargado de concretizar cada uno de los proyectos propuestos hasta llevarlos a feliz término. Sin embargo, hace falta asignar personal de apoyo para ejecutar tareas enfocadas en esta área.

Equipo de Oficina

Oficina, Computadora, Impresora y Teléfono, Internet.

Infraestructura

Se tiene a disposición de la Dirección de Proyección Social las diferentes instalaciones de la UCAD tales como Auditorium, Salón de Usos Múltiples y Aulas.

Fortalezas

1. Se cuenta con un espacio físico para realizar las actividades de proyección.
2. Se cuenta con equipo básico de oficina.
3. Se posee capacidad instalada para llevar a cabo actividades de proyección social sujetas a disponibilidad.

Debilidades

1. Limitado recurso humano.

Proyecciones

1. Contratación de más personal para apoyo de la Dirección de Proyección Social.

Componente 7.3 Financiamiento de la Proyección Social

La Universidad Cristiana cuenta con una política financiera con el objetivo de establecer un orden en la asignación de recursos económicos para financiamiento de los diferentes proyectos y pago del personal en el área.

La UCAD evidencia las erogaciones destinadas a proyección social, bajo la supervisión de administración general quienes cuentan con el registro del destino de los fondos en cada una de



las actividades. En el presente año los fondos asignados para el área de proyección social se incrementaron a 2.08% (\$ 11,400) del presupuesto general. Este avance es significativo y representa una oportunidad para la contratación de nuevo personal en esta unidad.

A continuación se detallan las erogaciones realizadas durante los años 2014 y 2015, según datos proporcionados por Administración General:

AÑOS	
2014	2015
1.11% (\$ 6,470.61)	1.00 % (\$ 6,022.95)
Este es el porcentaje y la cantidad en dólares invertidos en este rubro.	Dado a que este es uno de los tres ejes de la educación superior los funcionarios de la UCAD están conscientes de su importancia y hacen esfuerzos para fortalecer las finanzas dedicadas a ello.

Fortalezas

1. Se cuenta con una política financiera para las actividades de Proyección Social.
2. Incremento del porcentaje del presupuesto general para Proyección Social.
3. Se cuenta con un registro de erogaciones.

Debilidades

Poca gestión de fondos y patrocinios para la Proyección Social.

Proyecciones

Aumentar el recurso financiero para proyectos.

Componente 7.4. Pertinencia de la Proyección Social

Los proyectos encaminados a la proyección social institucional, se crean a raíz de diagnósticos que se realizan con la comunidad, de esa manera se procura responder a las necesidades concretas de la realidad social. Estas necesidades forman parte del desarrollo de la política institucional de proyección social.

A continuación se detalla algo del que hacer de la proyección social: presentación del producto de las investigaciones a la comunidad educativa y a las personas que les compete conocer los resultados de éstas, como miembros de Red de Instituciones de Educación Superior formando una Cultura Ambiental (RIESSCA), se realizan actividades en pro del medio ambiente entre las que están: campañas de limpieza de parques, recolección de plástico, capacitaciones para miembros del Comité Estudiantil por el Medio Ambiente (COSEMA) guardando relación con líneas de trabajo asignadas.



En los últimos dos años la Universidad ha tenido avances significativos trabajando en proyectos con relación al medio ambiente entre los que se destaca el proyecto “Yo amo los Árboles”. A partir del segundo semestre (27 de junio al 12 de diciembre) del 2015 se utilizó un cuestionario para registrar el impacto del proyecto Cursos de inglés gratis. Se pretende adoptar otros mecanismos para medir impacto de los proyectos según sea la naturaleza de estos.

A continuación se detallan los resultados de las necesidades atendidas por la institución, mediante las actividades de Proyección Social realizadas desde el año 2014 hasta la fecha:

NOMBRE DEL PROYECTO	NECESIDADES ATENDIDAS	RESULTADOS
Aprendo con tu ayuda/Comunidad Fenadesal Sur	Refuerzo escolar	En la comunidad Fenadesal Sur se atendieron un promedio de 25 niños con refuerzo escolar 1º y 2º grado en las asignaturas de lenguaje, matemática, sociales y Ciencias. Los niños y niñas mejoraron en su rendimiento y además se agregó un discipulado en valores.
Círculos de Familia “Educando en familia a través de la vía comunitaria”	Educación en familia	Se atendieron a vecinos del Mercado San Miguelito a personas en estado de embarazo y se aplicaron ejercicios de estimulación. Se trabajó la parte emocional de los niños y niñas ya que los padres de familia acompañaban en estas actividades de estimulación, creando así seguridad en los infantes.
Cursos de Inglés gratis	Enseñanza de lengua extranjera	Hasta el momento se han atendido 150 niños, jóvenes y adultos aprendiendo el idioma inglés como segunda lengua y se ha constatado el aprovechamiento de los interesados en hablar y escribir; de este modo se está supliendo la necesidad de aprender mediante la facilitación de becas. Los resultados (100%) arrojados en el segundo semestre demuestran que la población



		beneficiada está complacida.
Proyecto Medio Ambiente /UCAD COSEMA	Educación Ambiental en la comunidad educativa	<p>Se sigue creciendo en esta área y se destaca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conformación de Comité Ambiental COSEMA • Firma de convenio • Participación en concurso con Alcaldía de S.S. • Acreditación de Comité por alcaldía de S.S. • Participación en limpieza de parques • Beneficiarios en proyecto Fortalecimiento de la Educación y Cultura Ambiental (RIESSCA) <p>Se capacitó a Comité Ambiental en : Cultura de 3 R Compost, cambio climático, utensilios de jardinería Y contenedores para estación.</p>
Escuelas de Verano	Atención para niños y jóvenes compartiendo tiempo de sano esparcimiento, paseos, charlas, dramas, y sobre todo hablarles del amor de Jesucristo en varios Centros Escolares ubicados en zonas de alto riesgo.	<p>Este proyecto se trabaja en convenio con la PNC, la ONG la RED e Iglesias en zonas de alto riesgo delincencial.</p> <p>Se atienden un promedio de 1,000 niños y adolescentes.</p> <p>Se les educa en valores y en actividades sanas y recreativas a los jóvenes en zonas de alto riesgo.</p>
Escuelas Bíblicas de Verano Iglesia Luz y Vida Cantón el Limón	Compartir con niños, jóvenes tiempo de enseñanza de valores y de sano esparcimiento.	<p>Refuerzo y actividades de los escolares que llegaron al termino con su año lectivo reforzando valores que a continuación se detallan:</p> <p>Empatía al prójimo</p> <p>Respeto</p> <p>Auto cuidado</p> <p>Amor a Dios.</p>



Fortalezas

1. La existencia de varios proyectos ejecutados y otros que se están desarrollando satisfactoriamente.
2. Los proyectos de proyección social de la Universidad Cristiana responden a necesidades de la comunidad.

Debilidades

Limitado personal ejecutando actividades de proyección social.

Proyecciones

Incrementar el personal que ejecute actividades de proyección social



DIMENSIÓN VIII RECURSOS EDUCACIONALES



La Universidad ofrece a sus usuarios y personal las instalaciones y los recursos educacionales necesarios para el desarrollo de los procesos académicos que requiere cada una de las carreras que sirve según la especialidad.

8.1 Recursos físicos para la enseñanza:

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios, cuenta con recursos físicos adecuados para cumplir la demanda estudiantil inscrita en cada ciclo lectivo, de acuerdo a la oferta académica. La institución posee recursos educacionales tales como: centros de práctica, pizarras acrílicas, proyectores de cañón, computadoras, tabletas, material didáctico, pantallas para proyección, aula virtual, pupitres y otros.

Se han adquirido 20 computadoras nuevas junto con su mobiliario en Centro de Cómputo I, con el fin ayudar en el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes de la institución.

Los recursos educacionales con que cuenta la Universidad son adecuados y acordes a la cantidad de estudiantes inscritos en las diferentes carreras en cada ciclo lectivo.

Existe un sitio web con información actualizada de las diferentes actividades realizadas, con enlaces hacia el aula virtual, al sistema de consulta de notas y la radio UCAD.

El aula virtual se ha actualizado a la versión de Moodle, donde docentes y estudiantes interactúan en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Además, la institución cuenta con servicio WIFI en todo el campus universitario para que alumnos y docentes puedan acceder a internet.

Fortalezas

1. La reciente adquisición de mobiliario y equipo nuevo para Centro de Cómputo I.
2. Actualización del aula virtual de la universidad.

Debilidades

No se encontraron.

Proyecciones

Incrementar el equipo audiovisual.



Componente 8.2 Biblioteca

La universidad cuenta con una biblioteca que tiene buena iluminación, ventilación, con una sala de lectura individual, una sala de lectura colectiva, un área de atención al estudiante (circulación), depósito de libros, una oficina de dirección y una oficina para asistente.

La biblioteca está catalogada y clasificada con normas bibliotecológicas internacionalmente aceptadas a través del Sistema de Clasificación Decimal Dewey 20^a. Edición, Reglas de Catalogación Angloamericanas 2^a. Ed., Tablas Cutter Sanborn 1^a. Edición, Listas de Encabezamientos de Materias.

El sistema que utiliza es el CDS/ISIS 1.5 para almacenar, editar y buscar información referente a las diferentes áreas bibliográficas. Así mismo se cuenta con el Catálogo Público en Línea (CAPULÍN), en el cual a través de éste, se realiza las búsquedas de información bibliográficas, hemerográficas y material en cd's; éste se encuentra disponible a través de una intranet por medio de la IP 192.168.10.6 para consulta de estudiantes y docentes de la Universidad.

La directora de la Biblioteca es graduada de la carrera de Licenciatura en Bibliotecología, con 23 años de experiencia, cuenta con diplomados, cursos en línea y capacitaciones en las áreas de restauración y conservación de material bibliográfico.

Así mismo cuenta con una asistente, con experiencia en atención al público, manejo de equipo informático y reproducción de documentos, esto con el fin de apoyar a estudiantes, docentes y personal administrativo de la Universidad.

La Biblioteca posee las siguientes colecciones:

Colección general, colección de referencia, colección de tesis, colección en idioma inglés, colección de ecología, hemeroteca, revistas, monografías en formato impreso y digital, libros electrónicos, videoteca bíblica y colección de investigaciones áulicas, colección de literatura: novelas y obras literarias.

El control de los préstamos bibliográficos, se hace a través de una bitácora en la cual los estudiantes se anotan cada vez que hacen un préstamo, la cual permite la elaboración de las estadísticas mensuales que son entregadas a las autoridades de la universidad y a la Dirección General de Estadísticas y Censos.

La institución mantiene y actualiza las referencias bibliográficas de los programas de los Planes de Estudio actualizados por cada carrera, que se puede respaldar con comprobantes de adquisición de los textos existentes en biblioteca y en Administración Financiera.

Los estudiantes y el personal académico tienen acceso a los servicios que presta la biblioteca en los horarios de acuerdo a la demanda de los usuarios, con el apoyo físico o en línea por parte del personal de la misma.

Se cuenta con libros actualizados de las diferentes áreas académicas que ofrece la institución; sin embargo, hace falta ampliar el área de depósito de libros, ya que por la adquisición constante de ejemplares que se realiza, se está volviendo insuficiente en cuanto a su espacio.



La Biblioteca cuenta con 2 aparatos de aire acondicionado para poder brindar un mejor servicio y un mayor confort. Para mantener un ambiente libre de ruidos externos, limpio, sin contaminación y humedad, se necesita un cambio en ventanales ya que éstos deben ser sellados, se tiene proyectado su cambio.

La institución dispone de acceso y uso de los servicios virtuales de biblioteca en forma gratuita, tales como: Labordoc de la OIT (Organización Internacional del Trabajo), AUPRIDES (Asociación de Universidades Privadas de El Salvador), Base de datos Scielo, Biblioteca CEPAL, Biblioteca CLASE - Citas Latinoamericanas en Ciencias Sociales y Humanidades, Catálogo de la Biblioteca de la Embajada Americana, con el enlace: <http://www.librarything.com/catalog/ircelsalvador>.

A partir del año en curso se han adquirido nuevos recursos en línea tales como: American Society of Agricultural & Biological Engineers, ASABE, Gale Informe Académico, Geological Society, Institute for Operations Research and Management Sciences, INFORMS, IMFeLibrary, Llebert Online, Nature.com, Palgrave, OSA, The Optical Society, OECDiLibrary, Project MUSE, Royal Society Journals, Taylor and Fracis Journals, Chicago Journals, Word Bank e-library

Fortalezas

1. Adecuadas instalaciones de Biblioteca.
2. Equipo computacional con acceso a internet disponible para los usuarios.
3. Encargada de Biblioteca especializada y con experiencia en el área.
4. Bibliografía de respaldo a los Planes de Estudio actualizados.
5. Base de Datos Electrónica para consultas de catálogos bibliográficos.
6. WIFI para los usuarios.

Debilidades

1. Espacio limitado para el área del depósito de los libros de la Biblioteca.
2. Ventanas inadecuadas para Biblioteca.

Proyecciones

1. Incrementar la bibliografía de apoyo.
2. Gestión de convenios interbibliotecarios.
3. Adquisición de base de datos para sistematizar toda la información que se requiera.
4. Repositorio para tesis.
5. Remodelación de áreas.

Componente 8.3 Administración de los recursos de apoyo:

Los recursos de apoyo con que cuenta la Universidad para el proceso enseñanza-aprendizaje al servicio del personal administrativo, docentes y alumnos son acordes para satisfacer la demanda, sin embargo se está en un constante proceso de actualización y mejora para cumplir con las exigencias específicas que requiere cada una de las carreras.



La Universidad realiza diferentes inversiones en cuanto a compra de mobiliario y recursos educacionales para satisfacer la demanda de cada una de las carreras. Constantemente se realiza el mantenimiento de recursos de apoyo y cuando lo amerita se adquieren nuevos.

Se cuenta con personal encargado de la administración y mantenimiento de equipos informáticos con mucha experiencia en el área.

La UCAD posee aula virtual en plataforma Moodle en la siguiente dirección <http://190.122.177.37/moodle> para que docentes y estudiantes interactúen a través de ella y sirva de apoyo en el proceso de enseñanza aprendizaje de todas las carreras que se imparten.

Se cuenta con un licenciamiento para todas las computadoras de la institución tanto para el área administrativa como para el área académica, a través del Programa de Licencias por Volumen de Microsoft Open Value Subscription, en donde se tiene acceso a todo producto Microsoft.

La conexión de Internet cuenta con un ancho de banda de 7 Mbps, pero se está gestionando para aumentarlo, ya que en horas de mayor afluencia de estudiantes la conexión se satura. Se posee un sistema WIFI en todo el campus para que estudiantes, docentes y personal administrativo desde diferentes puntos de ubicación de la Universidad puedan conectarse en forma inalámbrica a Internet mediante las redes ADMON_SERVER y UCAD-WIFI

En los últimos dos años se ha adquirido equipo tecnológico nuevo tales como: computadoras, cañones y tablets, para el servicio de personal docente y alumnos. Algunos equipos computacionales han sido actualizados en cuanto al hardware y software, esto con el fin de estar a la vanguardia de los cambios tecnológicos. Al equipo informático constantemente se le realiza su respectivo mantenimiento. En la siguiente tabla se presenta equipo tecnológico y mobiliario adquirido en el 2015:

Nº	FECHA	DESCRIPCION	PRECIO
1	Enero 2015	2 Proyectoros (de cañón) EPSON	\$1,000.00
2	Febrero 2015	9 Monitores LCD ACER	\$ 358.40
3	Febrero 2015	2 Tablet 7''/4	\$ 203.54
4	Septiembre 2015	20 Computadoras Nuevas	\$8,274.34
5	Septiembre 2015	2 Proyectoros (de cañón) EPSON	\$ 964.60
6	Octubre 2015	5 Muebles largos para computadoras de CC1	\$ 995.58
		TOTAL	\$11,796.46

Aunque se cuenta con limitado presupuesto para la adquisición de equipo audiovisual, actualmente se están realizando inversiones para cubrir la demanda requerida.

Por otra parte, se ha realizado la compra de pupitres y mesas para sustituir mobiliario que ha sufrido algún deterioro.

Todas las erogaciones realizadas en cuanto a actualización, sustitución, mantenimiento y adquisición de los recursos educacionales, pueden ser verificadas en Administración General de la Institución.



Fortalezas

1. WIFI gratis en todo el campus.
2. Aula virtual.
3. Licenciamiento Microsoft.

Debilidades

1. Insuficiente ancho de banda del internet.
2. Limitado presupuesto para adquisición de equipo audiovisual.

Proyecciones

1. Aumento de ancho de banda de internet.
2. Adquisición de más equipos audiovisuales.

Componente 8.4 Centros de práctica:

La institución cuenta con los siguientes centros de práctica:

- Centro de Cómputo I.
- Centro de Cómputo II.
- Taller de Hardware.
- Ciber UCAD.
- Cabina de Radio.
- Sala de TV.
- Centro de Práctica Jurídica.
- Sala de Práctica de Parvularia.

Centro de Cómputo I

La Universidad cuenta para el servicio de estudiantes y personal docente el Centro de Cómputo I con el siguiente mobiliario y equipo.

- 20 Computadoras nuevas.
- Mesas nuevas.
- Aire acondicionado.
- Internet.
- Cañón instalado.
- WIFI.
- Pantalla de proyección.
- Extintor

Centro de Cómputo II

La Universidad tiene para el uso de sus estudiantes el centro de Cómputo II con el siguiente mobiliario y equipo.

- 24 Computadoras actualizadas.
- Aire acondicionado.
- Mobiliario ergonómico.
- Internet.



- Pantalla de proyección.
- Extintor

Ciber Ucad

La Universidad posee en sus instalaciones un centro de cómputo llamado Ciber Ucad, el cual es administrado por personal externo y cuenta con lo siguiente:

- Computadoras.
- Cañones para alquiler.
- Aire acondicionado.
- Internet.
- Servicio de impresión.

Taller de Hardware

Este taller es para que los estudiantes de la carrera de Ingeniería en Ciencias de la Computación realicen sus prácticas de mantenimiento de computadoras. El taller cuenta con lo siguiente:

- Computadoras para práctica.
- Internet.

Cabina de Radio

Existe una cabina de radio donde estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación realizan prácticas radiales. Desde la misma se realiza la transmisión vía internet de RADIO UCAD, en la siguiente dirección: www.ucad.edu.sv. La radio posee lo siguiente:

- Computadoras para prácticas.
- Radio en línea.
- Internet.
- Aire acondicionado.

Sala de TV

La Universidad cuenta con una sala de TV donde estudiantes de la Carrera de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación realizan prácticas televisivas. La sala de TV cuenta con lo siguiente:

- Computadoras para prácticas.
- Cámaras de video.
- Internet.
- Ambiente adecuado para las prácticas.

Centro de Práctica Jurídica

El Centro de Práctica Jurídica, está a la disposición de personas de escasos recursos que requieran del servicio en las áreas de familia, diligencias administrativas, penales en delitos menos graves, diligencias de tránsito, contencioso administrativo, constitucional, civil, mercantil y laboral. El Centro de Práctica Jurídica posee mobiliario y equipo para atender y asesorar a los usuarios que exponen sus diversas problemáticas.

El Centro de Práctica Jurídica, está a cargo de una Coordinadora que es abogada y notaria con amplia experiencia en las áreas descritas anteriormente.



El Centro de Práctica Jurídica sirve para que alumnos de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas con al menos un 70% de aprobación de su carrera, realicen sus prácticas como parte de su formación profesional en horarios de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12 m y de 2:00 a 5:00 p.m. y sábado de 8:00 a 12:00 m. Es de hacer notar que dicho Centro cuenta con el respaldo de la Corte Suprema de Justicia, Institución con la cual se tiene firmado un convenio.

Sala de Práctica de Parvularia

La Universidad posee un centro de práctica para que estudiantes de la Carrera de la Licenciatura en Educación Parvularia y Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia realicen sus prácticas. Cuenta con los siguientes recursos:

1. Material didáctico.
2. Juegos de aprendizaje.

Existen convenios entre la UCAD e instituciones educativas para que alumnos de las carreras de Licenciatura en Educación Parvularia y Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia y la Licenciatura en Idioma Inglés puedan realizar sus prácticas docentes, además de convenios con radios y periódicos cristianos.

La carrera de Licenciatura en Teología posee convenios con iglesias de las Asambleas de Dios para que alumnos puedan realizar sus prácticas ministeriales de carácter nacional. En la actualidad se tiene a disposición más de 2000 iglesias aproximadamente. Además, se puede realizar la práctica transcultural en más de 200 países. Las prácticas son evaluadas mediante las normas establecidas en un manual interno especial de la Facultad de Teología.

Se necesita realizar un incremento en el presupuesto institucional para la adquisición de equipo audiovisual e infraestructura de los centros de práctica.

Fortalezas

1. WIFI en todo el campus
2. Aula virtual
3. Licenciamiento Microsoft
4. Convenios con varias instituciones.

Debilidades

1. Limitado presupuesto para adquisición de equipo audiovisual.
2. Incrementar la infraestructura y el mobiliario de los centros de práctica.

Proyecciones

1. Aumento de ancho de banda de internet.
2. Compra de equipos audiovisuales.

Componente 8.5 Equipamiento y materiales

Para satisfacer las necesidades del personal administrativo, académicos y estudiantes la Universidad cuenta con recursos y materiales didácticos, equipos audiovisuales, computadoras,



laboratorios. Además se posee un Programa de Licencias por Volumen de Microsoft que es utilizado por estudiantes y docentes según la necesidad requerida.

Se cuenta con un plan de mantenimiento y adquisición de materiales y equipos; producto de ello en los últimos dos años se ha hecho una inversión de **\$11,796.46** en la compra de computadoras, tablets, cañones, mobiliario para centro de cómputo, esto con el fin de cubrir la demanda de la comunidad educativa, la inversión se puede verificar en la Administración General de la Institución. Una parte del presupuesto anual de la Universidad va destinado para la inversión en recursos educacionales y materiales didácticos, así como su mantenimiento y reposición en caso lo amerite.

Fortalezas

1. Licenciamiento de Microsoft.
2. Adquisición de mobiliario y equipo nuevo en Centro de Cómputo.
3. WIFI en todo el campus universitario.

Debilidades

1. Limitado presupuesto para adquisición de más equipo.

Proyecciones

1. Aumentar la cantidad de equipos audiovisuales.



DIMENSIÓN IX ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



Administración General de la UCAD tomando como base los objetivos, Misión y Visión institucionales es quien administra los recursos que obtiene en forma directa de los diferentes aranceles y otros ingresos que genera la Universidad y es la misma quien gestiona que los recursos económicos y financieros sean utilizados eficaz y eficientemente, garantizando el funcionamiento adecuado de las facultades y direcciones, para el desarrollo del proyecto educativo. Se puede afirmar que la institución cuenta con estabilidad financiera y viabilidad económica.

Componente 9.1. Estabilidad financiera.

Los recursos económicos de acuerdo con los requerimientos gubernamentales y propósitos institucionales, los cuales se obtienen a través de las matriculas, cuotas, registro académico, carpeta informativa, curso pre universitario, recargos, constancias y certificaciones de notas, diplomados, donaciones y otros ingresos. Son gestionados por Administración General la cual cuenta con una evaluación periódica, secuencial y comparativa de los estados y las proyecciones financieras, los cuales son analizados por el Directorio Ejecutivo, que son quienes toman decisiones y establecen acuerdos relacionados con la información presentada.

Administración General, cuenta con una planificación financiera tomando como base factores y datos históricos para determinar las necesidades o requerimientos de los gastos fijos y variables y así establecer los ingresos proyectados que se reflejan en el presupuesto general anual y los estados financieros proyectados.

Realiza una gestión financiera sostenida demostrada en el presupuesto general y los componentes de los estados financieros. Utiliza instrumentos de control para evaluar el proceso administrativo, revisa los elementos que soportan las transacciones según su naturaleza, las cuales son verificadas por parte de auditoría externa, quienes emiten dictamen financiero y fiscal. Estos procesos los realizan profesionales competentes y acreditados.



Administración Financiera, cuenta con una planta de personal cualificado de acuerdo a las necesidades de cada área, para cumplir en forma eficiente y eficaz en la organización y planificación de las finanzas de la institución.

Proyecta más inversión en promoción y publicidad para atraer al mayor número de estudiantes y por ende incrementar los ingresos de la institución.

Fortalezas

1. La institución cumple sus obligaciones formales y sustantivas para dar cumplimiento a la legislación salvadoreña.
2. La universidad cuenta con un presupuesto anual, quien da las directrices en la toma de decisiones.
3. Se cuenta con colaboradores que tienen competencias teóricas y prácticas de acuerdo al puesto.

Debilidades

1. La finalidad y naturaleza de la institución, limita se pueda gestionar socio estratégico que aporte capital para invertir en la publicidad adecuada.

Proyecciones

1. Gestionar alianzas y convenios con instituciones afines para promover la oferta académica.

Componente 9.2. Pasivo de la Institución

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios, actualmente cumple oportunamente con sus obligaciones tanto laborales como administrativas y fiscales a corto, mediano y largo plazo.

Algunos de los indicadores financieros brindan un panorama general de la situación económica al 31 de mayo de 2016.

- a) Capital de trabajo: excedente de: \$10,020.37
- b) Índice de Liquidez: 82.37%
- c) Endeudamiento: 2.29%

Fortalezas

1. La universidad cuenta con solvencia en el pasivo laboral.
2. No se tienen deudas con el Sistema Financiero.

Debilidades

No se detectaron

Proyecciones

Ninguna



Componente 9.3. Operación financiera

La institución cuenta con políticas financieras definidas aprobadas por el Directorio Ejecutivo, las cuales son ejecutadas por medio de procesos adecuados en la elaboración de los diferentes presupuestos para poder responder a las necesidades de las distintas facultades y direcciones.

Administración General realiza pronósticos de sus ingresos para establecer una adecuada planificación financiera que permita atender sus actividades operativas, además de los proyectos institucionales a corto mediano y largo plazo que van en relación al cumplimiento de la Misión de la UCAD

Fortalezas

1. Anualmente se prepara el Presupuesto General de la institución el cual es analizado y aprobado por el Directorio Ejecutivo.
2. Mensualmente se realiza un análisis comparativo entre lo presupuestado y lo ejecutado para determinar variables si las hubiese y tomar decisiones.

Componente 9.4. Administración Financiera

Los excedentes para los años en estudio y evaluación, los podemos observar en uno de los cuatro Estados Financieros que es el instrumento de control que nos muestra la situación financiera de la institución como lo es el Balance General o Estado de Situación Financiera, en donde nos muestra que para el año 2014 se obtuvieron excedentes que ascendieron a \$17,945.60, de los cuales invirtió en investigación el monto de \$5,196.42, en proyección social y docencia \$6,470.61, en infraestructura \$4,241.23, recursos educacionales y humanos \$14,581.00. Los excedentes del año 2015 ascendieron a \$48,824.54 de los cuales se invirtió en investigación \$5,793.64, en proyección social y docencia \$6,022.95, infraestructura \$6,157.10, en recursos educacionales y humanos \$19,689.00.

Administración General posee su Sistema de Contabilidad, el cual se encuentra en proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF – PYMES) y a la legislación vigente de la República la cual regula la totalidad de las operaciones económicas y financieras de la institución.

En el sistema contable de la Universidad se encuentran registradas cada una de las donaciones y otros ingresos que recibe la institución de personas naturales o jurídicas.

Debido a que en los últimos años las donaciones se han visto disminuidas, está en proceso un Plan de Gestión de Donaciones en donde se analiza la creación de políticas encaminadas a



incrementar las donaciones de la institución, con el objeto de obtener recursos para invertir en la expansión de la infraestructura.

Los Estados Financieros con sus respectivos anexos son elaborados por personal competente de modo que puedan ser interpretados por otras personas; en el caso de la UCAD para ser analizados e interpretados por el Directorio Ejecutivo

La información financiera, es monitoreada en forma consistente a través de las políticas financieras, las cuales indican la forma en que cada una de las operaciones deben supervisarse y controlarse; además, el Presupuesto General indica la proyección de ingresos y egresos durante el ejercicio y es analizado y comparado mensualmente contra los ingresos, gastos e inversiones ejecutadas, lo cual permite la elaboración de informes para conocer la situación financiera de la Universidad.

La Universidad utiliza documentación legal y técnica necesaria, además de diferentes sistemas para garantizar la estabilidad económica y financiera de los proyectos institucionales de mediano y largo plazo.

Fortalezas

1. La tendencia de los excedentes ha incrementado.
2. La inversión en recursos educacionales y humanos ha aumentado.
3. Las donaciones percibidas han permitido mantener estables los aranceles y así cumplir la función social.
4. Todas las transacciones están debidamente soportadas con sus documentos de respaldos.

Debilidades

1. Existe un decrecimiento en las donaciones, recibidas por la Universidad.
2. Falta la adopción de Las Normas Internacionales para Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES).

Proyecciones

1. Gestionar donaciones con empresas y corporaciones que apoyen el enfoque social.
2. Gestionar patrocinadores de becas.
3. Adoptar Las Normas Internaciones para Pequeñas y Medias Empresas (PYMES).

Componente 9.5. Fuentes de financiamiento.

Los recursos financieros de la Institución con los cuales hace efectivo el giro, están clasificados en diversos rubros los que se obtiene de las gestiones realizadas en coordinación con las diferentes facultades y direcciones de acuerdo al siguiente detalle:



1. Ingresos educativos: Matrícula, registro académico, cuotas mensuales, derechos de exámenes, prácticas profesionales, seminario de graduación, laboratorios, certificaciones, constancias, material didáctico y otros.
2. Ingreso por proyectos: Diplomados en Teología (Internos y externos).
3. Ingreso por Donaciones locales: Asignado a las diferentes necesidades de la Universidad.
4. Ingreso por Financiamiento: Personas naturales y entidades jurídicas
5. Otros Ingresos: Arrendamientos de locales de cafetería, librería, ciber, parqueo, fotocopias y equipo.

A pesar de que el ingreso de estudiantes ha disminuido y con ello el recurso económico para poder invertir y expandir las instalaciones, la tendencia de la situación patrimonial ha venido en aumento, aunque en pequeña escala, esto gracias a la excelente gestión administrativa.

Ya se cuenta con un plan de promoción de la oferta educativa de la UCAD con el objetivo de atraer el mayor número de estudiantes.

Dentro de la educación continua se sirven varios diplomados, especialmente en el área de teología; no obstante no se imparten en todas las facultades. Se proyecta promocionar y ampliar la oferta de la educación continua con el objetivo de hacer llegar más estudiantes y con ello, incrementar las finanzas.

Fortalezas

1. Los gastos fijos y variables se cubren de acuerdo a lo proyectado.
2. Se están cubriendo las cuotas por préstamos a personas naturales y jurídicas.

Debilidades

1. El decreciente número de alumnos para el presente año es una variable que afecta los ingresos, la cual limita la inversión en rubros que coadyuven al crecimiento en infraestructura.
2. La educación continua no ha sido promovida de forma eficiente.

Proyecciones

1. Gestionar en coordinación con decanatos servir talleres y diplomados.
2. Dar seguimiento y servicio al cliente.

Componente 9.6. Consolidación del Patrimonio de la Institución.

Los Estados Financieros Institucionales anuales muestran una relación razonable entre el Activo y el Pasivo, determinando un capital de trabajo para solventar las obligaciones a corto y mediano plazo, lo cual permite la viabilidad de sus operaciones y por ende su consolidación patrimonial.



El patrimonio de la Universidad está consolidado en un 83% en bienes inmuebles y el resto en bienes muebles. Se tiene proyectado gestionar fondos para la adquisición de bienes inmuebles y así poder expandir las instalaciones educativas y brindar un mejor servicio.

Periódicamente la infraestructura de la institución recibe el mantenimiento preventivo y correctivo con el fin de conservar la calidad. El mobiliario y equipo que da su vida útil es sustituido por uno nuevo. Por otra parte se ha adquirido actualización de activo intangible que coadyuve al buen servicio de los alumnos, la rotación de los pasivos corrientes se mantiene en un intervalo de treinta días.

Fortalezas

1. La relación pasivo circulante con el activo circulante tiene una liquidez viable.
2. Todas las cuentas por pagar se están cubriendo en el tiempo establecido.

Debilidades

1. No se ha incrementado la adquisición de bienes inmuebles.

Proyecciones

1. Elaborar y desarrollar un Plan de Adquisición de bienes inmuebles para incrementar el patrimonio de la universidad.



DIMENSIÓN X INFRAESTRUCTURA FÍSICA



Los esfuerzos por hacer de la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios un lugar seguro, acogedor, con un ambiente apto para dar cumplimiento a las necesidades que la población estudiantil demanda son permanentes. La UCAD paulatinamente realiza modificaciones en la infraestructura. A la fecha ha dado solución a un 80% de las observaciones realizadas por el MINED, en el autoestudio realizado en el año 2013, dentro de dichas observaciones se encontraba que las aulas 309 y 310 no tenían las condiciones para impartir clases. El 15 de diciembre de 2015 se concluyó el trabajo de remodelación de las aulas mencionadas; ahora cuenta con cielo falso, iluminación, piso de cerámica, pared corrediza, puertas hacia afuera. Además, cuenta con su Comité de Salud y Seguridad Ocupacional (COSSAO) que a su vez se encarga de dar seguimiento a todos aquellos factores que ponen en riesgo la seguridad de las personas que permanecen en las instalaciones.

Se puede afirmar que la infraestructura cubre la demanda hoy por hoy, de la cantidad de estudiantes inscritos. Sin embargo, el Plan Estratégico Quinquenal (PEQ) contempla hacer más inversión en cuanto a la ampliación de su infraestructura y al mantenimiento de la que ya se cuenta, se puede evidenciar algunas mejoras, pero se está consciente que aún falta mucho por hacer.

Metraje de cada uno de los Edificios:

El Campus universitario ocupa un área total de 3,571.37 metros cuadrados. Comprende las siguientes áreas:

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EN MTS ²
1	Área total construida	2,653.25
2	Áreas destinadas aulas	688.25
3	Área asignada a Biblioteca	60.72



4	Área asignada para lectura en Biblioteca	95.79
5	Área asignada para Oficinas Administrativas	540.87
6	Área asignada a Dirección de Investigación	16
7	Áreas asignadas a laboratorios (Cabina de Radio, TV. Y Taller de Hardware, Centros de cómputo I Y II)	202.97
8	Área asignada para centro de práctica de parvularia	13.33
9	Área asignada para auditorium	326.70
10	Área asignada a otras instalaciones	539.01
11	Espacios para parqueos	997.26
12	Espacios asignados para zona verde	89.10
13	Para actividades recreativas	79.59
14	Espacios asignados para campos experimentales y prácticas de campos	-----
15	Área Total del Campus	3571.37
16	Números de Aulas	19

Componentes 10.1. Infraestructura física e instalaciones disponibles

La infraestructura física e instalaciones de la UCAD, son bienes inmuebles propios, los cuales ofrecen a la comunidad estudiantil, empleados y visitantes un ambiente seguro, pues se cuenta con personal de vigilancia y un sistema de video vigilancia. Las propiedades en las que funciona la Universidad fueron cedidas por la Conferencia Evangélica de las Asambleas de Dios (Se posee las Escrituras) para el uso total y exclusivo de la IES.

El campus universitario se encuentra ubicado en una zona de fácil acceso, pues en sus alrededores circulan varias rutas que hacen posible la llegada a la UCAD, dentro de las rutas se puede mencionar: R- 1, 3, 13, 14, 15, 23, 26, 2, 2A, 20, 6, 10.

Se puede decir, que la infraestructura o bienes inmuebles de la institución se hallan seguros y limpios, tanto empleados como estudiantes pueden desarrollar sus actividades, pues la Casa de Estudio funciona de acuerdo a normas legales.

No obstante lo anterior se está en constante monitoreo por parte de COSSAO y se realizan mejoras continuamente, de modo tal que la comunidad educativa permanezca en condiciones aptas y de acuerdo a lo que la ley exige.

La construcción de los edificios es acorde a las normativas para la infraestructura de una Institución de Educación Superior. El tamaño y espacio es idóneo para la cantidad actual de sus estudiantes. Posee diferentes áreas, las cuales son adecuadas para el cumplimiento de todas sus actividades académicas y administrativas; existen tres niveles con capacidad para diecinueve aulas, un auditorium, un salón de usos múltiples, dos centros de cómputo bien



equipados, una cabina de radio, un estudio de televisión, un taller de hardware, aparte de las oficinas administrativas, sala para docentes, oficinas para sus diferentes unidades de apoyo, tres zonas para parqueo, el principal con capacidad para 18 vehículos, parqueo de entrada principal 6 vehículos, parqueo en edificio administrativo 15 vehículos. Además de tener una excelente ubicación, accesible para los estudiantes, catedráticos, empleados y visitantes.

Las aulas se hallan bien iluminadas y ventiladas. El Comité de Seguridad y Salud Ocupacional de la Universidad (COSSAO), realiza anualmente inspecciones en las instalaciones para detectar deficiencias y reportarlas a las autoridades de la institución para dar soluciones oportunas. Las dimensiones de las aulas van acordes al número de estudiantes asignados en éstas. La limpieza también es uno de los elementos importantes; se brinda aseo a cada uno de los salones de clase, también se cuenta con el apoyo de los docentes de la UCAD, quienes impulsan desde sus aulas, la concientización y sensibilización al tema ambiental y dentro de este la contaminación que genera la basura y de ahí, la relevancia de impulsar campañas de reciclaje dentro de la Universidad. De hecho el año 2016 se ha denominado: el Año del Medio Ambiente de la UCAD, pues se ha promovido a nivel institucional el proyecto “Yo amo los árboles”. Además, los empleados encargados del aseo, tiene asignadas áreas de trabajo para mantener limpio y garantizar la salud de todos.

Se está consciente que hay áreas de trabajo que necesitan mejoras en cuanto a espacio y ventilación, algunas de éstas son: Colecturía, Sala de maestros, recepción y contaduría. Sin embargo, hoy día, el mundo moderno impulsa esfuerzo para maximizar los espacios que se tienen, la UCAD está entrando a esta etapa, en la cual se pretende mejorar y maximizar los espacios que ya se tienen, llevando a la práctica normas ambientales que nos permitan reutilizar y reciclar, de esta manera ayudar al medio ambiente.

La distribución de las oficinas y aulas en los edificios están de la siguiente manera:

Edificio Académico: Está ubicado en la 27 Calle Oriente y en él se encuentran las siguientes oficinas:

Sector Oriente: Primera Planta

Secretaría General, librería y centro de copias, cyber, centro de cómputo No. 2, aula 102, cafetería y área de esparcimiento. La primera planta ha sido adecuada con ramplas para que las personas con alguna discapacidad física puedan desplazarse con facilidad. Se procura ubicar las asignaturas que cursan estudiantes con discapacidad en las aulas de la primera planta.

Sector Oriente: Segunda Planta

Oficinas del Coordinador de la Carrera de Licenciatura en Teología, Coordinador de la Carrera Licenciatura en Ciencias Jurídicas, Oficina Dirección de Asistencia al Estudiante, Dirección de Publi-relaciones, laboratorio de Hardware y bodega de utensilios de atención al personal.

Sector Central:

Administración Académica, oficinas de Decanos de las Facultades de: Jurisprudencia y Ciencias Sociales, Ciencias y Humanidades, Teología y Ciencias Económicas, área de asistente de decanatos, centro de cómputo No.1 y área de Técnico de Centro de Cómputo espacio



utilizados para el desarrollo de laboratorio, Salón de Usos Múltiples y pasillo de acceso al área de cafetería.

Sector Occidental: Primera Planta:

Sala de maestros, recepción, colecturía, asistente de rectoría, Rectoría, cuarto de control de cisterna y del sistema eléctrico, auditorium, bodega de recursos audiovisuales, servicios sanitarios para caballeros, servicios para personas con discapacidad, catedráticos y personal administrativo, bodega de custodia de expedientes antiguos, cuarto de personal de seguridad, aulas 103 y 104, zona de esparcimiento y pasillo principal de ingreso.

Sector Occidental: Segunda planta

Biblioteca, servicios sanitarios para damas, área de descanso y esparcimiento, aulas 204, 205, 206, 207, 208, 210, oficina de la Coordinadora de la Carrera Licenciatura en Ciencias de la Comunicaciones, estudio de televisión y salón de práctica de Parvularia, éstos últimos empleados en el desarrollo de las prácticas de los estudiantes.

Mezanine: Oficina de contabilidad, auxiliar contable, bodega de papelería, oficina de la Administración General, Dirección de Recursos Humanos, cabina de radio para la pre-producción y producción de audios, también de los laboratorios de algunas asignaturas. Además de contar con la radio online.

Tercera Planta:

Área de descanso, servicios sanitarios para damas, aulas: 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309 y 310. Cabe aclarar que las aulas 309 y 310 no tenían las condiciones para impartir clases. El 15 de diciembre de 2015 se concluyó el trabajo de remodelación de las aulas mencionadas; ahora cuentan con cielo falso, iluminación, piso de cerámica, pared corrediza, puertas hacia afuera.

Parqueos:

Parqueo Principal: Se encuentra ubicado de Oriente a Poniente, tiene una capacidad para 18 vehículos máximo.

Parqueo No 2: Se encuentra ubicado en la parte de enfrente del edificio, con capacidad para 6 vehículos.

Parqueo No. 3: Se encuentra ubicado en el sector occidente del edificio de las Oficinas Administrativas, con capacidad para 15 vehículos.

Edificio oficinas administrativas. Está ubicado a un costado del edificio académico de la misma intersección de la 27 Calle Oriente y Avenida Monseñor Romero, en este edificio están las siguientes oficinas:

Primera Planta:

Recepción y sala de espera, coordinación de práctica jurídica, oficinas de practicantes y asesores de práctica jurídica, docente a tiempo completo de la Licenciatura en Educación



Parvularia, servicios sanitarios, bodega para productos de limpieza y papelería, sala de atención a personal y jardín.

Segunda Planta:

Oficinas de las Coordinaciones de las Carreras de Licenciatura en Contaduría Pública, Administración de Empresas e Ingeniería en Ciencias de la Computación; oficinas de docentes a tiempo completo de la especialidad de las carreras antes mencionadas; Dirección de Proyección Social, Oficinas de las Coordinaciones de las Carreras de Profesorado y Licenciatura en Educación Inicial y Parvularia y Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Idioma Inglés; docentes a tiempo completo de la Carrera de Licenciatura en Ciencias de la Educación con Especialidad en Idioma Inglés; Práctica Docente; Dirección de Investigación, terraza y servicios sanitarios.

La infraestructura de la UCAD se ha adecuado y se sigue modificando paulatinamente para dar cumplimiento a la Ley de Equiparación de Oportunidades para las personas con discapacidad. Actualmente cuenta con las vías de acceso necesarias para la movilización de personas con discapacidad, en su primer nivel, se cuenta con ramplas que faciliten el acceso. Se han adecuado los servicios sanitarios para uso de los mismos.

El factor económico es una de las mayores dificultades que debe enfrentar la Universidad. Con el actual equipo de trabajo, se desarrollan diferentes esfuerzos para poder obtener nuevos ingresos dentro de estos la innovación de cursos, diplomados, propuestas de nuevas carreras, buscar alianzas y estrategias que contribuyan en la situación financiera de la institución para solventar a futuro.

Fortalezas

1. Edificios propios.
2. La accesibilidad al campus universitario es muy buena, pues circulan varias rutas de buses.
3. Adecuación de infraestructura del primer nivel para personas con discapacidad.
4. Laboratorio de prácticas profesionales para las carreras que lo necesitan.
5. Las aulas del tercer nivel se han adecuado y reúnen las condiciones para la enseñanza.
6. La existencia de un Comité de Salud y Seguridad Ocupacional (COSSAO) que vela porque las instalaciones estén adecuadas a las necesidades de la comunidad universitaria.

Debilidades

1. Oficinas con espacios reducidos

Proyecciones

1. Optimizar los espacios de las oficinas, readecuando los muebles y los espacios disponibles.

Componente 10.2. Diseño y estado de conservación

El campus de la Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios, es un espacio que cuenta con requerimientos de seguridad que exige la legislación salvadoreña en el área. Sus instalaciones



son funcionales y limpias. A pesar de los recursos económicos que posee la institución, se realizan esfuerzos grandes para mantenerla activa en todos los sentidos: físicos, ambientales, de higiene, salubres entre otros.

Tal y como se cita en los apartados anteriores, gradualmente se han ido haciendo mejoras todas acordes a la disponibilidad financiera que tiene la institución y retomando las observaciones hechas por el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional, COSSAO.

Los terrenos y edificaciones de la Universidad se conservan en buen estado gracias al mantenimiento que se les da periódicamente. Dentro del presupuesto general anual de la UCAD, hay un porcentaje mensual destinado a este tipo de inversión, el cual se irá incrementando en la medida de las posibilidades para atender estas necesidades. Administración General es la responsable de dar mantenimiento.

Existen áreas de la infraestructura que requieren intervención y se encuentran en lista de prioridades; entre otras: remodelar los sanitarios de la segunda planta, realizar un cambio de grifos para los lavamanos por grifos ahorrativos.

Durante los últimos 3 años, la institución le ha dado mantenimiento a los edificios administrativos y académicos; dentro de los aspectos mejorados, hay unos que se han ejecutado por recomendación de COSSAO, gracias a las supervisiones anuales realizadas por el equipo colaborador. Asimismo se ha dado mantenimiento a la pintura general del edificio, a los sanitarios de la segunda y tercera planta, afinado de piso, techado de pasillos de la tercera planta, pasamanos, colocación de cinta antideslizante. Además, en la primera planta se remodelaron los sanitarios para caballeros, se construyeron sanitarios para personas con discapacidad, se amplió el portón principal del edificio anexo, se construyó el basurero general de bloque con tapadera, también se realizó la remodelación de cafetería, la cual incluyó: instalación de evaporadores, piso de cerámica interno y externo, pintura interior y exterior, lámpara de mercurio; se invirtió en una fumigación general de plagas de termitas, instalación de un sistema de video vigilancia, remodelación de la recepción. Además de otros aspectos de mantenimiento que surgen en el día a día.

Fortalezas

1. Remodelación de la Cafetería
2. Construcción de un basurero general en condiciones idóneas.
3. Remodelación de sanitarios para personas con discapacidades.
4. Los planos de conjunto se encuentran actualizados.
5. Tener una Universidad Verde y conciencia ambiental.

Debilidades

Falta de recursos económicos para incrementar y mejorar la infraestructura

Proyecciones

Gestionar recursos económicos para incrementar y mejorar la infraestructura.



Componente 10.3 Sistema de seguros de almacenamiento de registros

Hoy día, la tecnología ha avanzado de manera acelerada y se ha convertido en una herramienta muy útil, práctica y avanzada para el almacenamiento de información. La universidad, además de contar con un sistema de almacenamiento físico y confiable para la adecuada conservación de expedientes de estudiantes, actas, antecedentes y record del personal docente y administrativo; se continúa el proceso de almacenaje de documentos de manera digital, esto permite resguardar de forma segura información de actividades académicas, administrativas y financieras, y contribuye en el uso eficiente del espacio físico. La Institución posee registros internos y un mecanismo periódico de respaldo al cual tienen acceso solo personal autorizado.

Los espacios físicos para la conservación de registros académicos son seguros y adecuados dentro de la unidad de Académica. Se cuenta con un espacio exclusivo para expedientes de graduados de los últimos 12 años. La información académica es extremadamente confidencial y su acceso es restringido, solo para personal autorizado. Para conservar la información reciente de las diferentes oficinas, se continúan haciendo respaldos, la información se resguarda en discos compactos para seguridad de forma interna en las oficinas respectivas, lo que conlleva a la necesidad del resguardo de dicha información de forma externa. Se proyecta la adquisición del servicio de almacenamiento externo. El Sistema de Mecanización (Sistema Uonline, que está actualmente en proceso de actualización) es seguro y estable para el uso de la comunidad educativa. Lo anterior se puede corroborar en documentos de registro y reglamentos sobre registros académicos de Administración Académica y Secretaría General, el inventario de mobiliario y equipo y el Sistema de Mecanización Uonline.

Fortalezas

1. La Universidad cuenta con excelente Sistema de registro Académico.
2. Se cuenta un espacio adecuado para el almacenamiento de registros académicos.
3. Se realizan respaldos de información en discos compactos, en un periodo de cuatro meses, de todas las Direcciones de forma interna.

Debilidades

1. La institución aún no cuenta con un sistema de registro académico externo para el almacenamiento seguro de sus registros, según se requiere, actualmente se realizan únicamente de forma interna.

Proyecciones

Adquirir el servicio de almacenamiento de la información académica.

Componente 10.4. Desarrollo de la infraestructura física y de las instalaciones

Satisfacer las necesidades de la población estudiantil es una de las preocupaciones que tiene la Universidad. Con el número actual de 692 estudiantes, se puede afirmar que la infraestructura física de las instalaciones de la universidad satisface las necesidades de ellos. Se posee un plano arquitectónico con miras a futuras edificaciones para atender a una mayor población estudiantil.



La UCAD continúa con la gestión de recursos, a pesar de la crisis económica, realiza esfuerzos para dotar de espacios para la construcción de canchas deportivas inmediatas al campus y como ya se señaló, sus instalaciones son propias en su totalidad; además, no tiene ningún préstamo hipotecario con el sistema financiero.

La universidad destina en la preparación del Presupuesto General anual una partida presupuestaria para atender el mantenimiento, renovación y conservación de las instalaciones.

Se posee un plan de contingencia ante posibles desastres y una señalización de vías de evacuación en las instalaciones (Se encuentran actualizadas). Por medio del COSSAO (Comité de Seguridad y Salud Ocupacional) se han elaborado estudios que han permitido hacer planes para atender emergencias en toda la comunidad universitaria. Además, de brindar capacitaciones a todo el personal sobre el tema de salud y seguridad ocupacional. Como se señala en el documento de las 18 Resoluciones del autoestudio del 2010 por parte del MINED se ha superado la resolución 18 por medio de la señalización de toda la infraestructura de los edificios. La Administración General de la universidad, se encarga del mantenimiento de los edificios y de toda la infraestructura de la misma, por medio del presupuesto asignado para ello, no obstante dentro del presupuesto no se contempla la obtención de un seguro contra daños, accidentes y otros riesgos, ya que se poseen recursos limitados para el mismo. Lo anterior puede ser corroborado al consultar en el Plan Estratégico Institucional, los planos de desarrollo de infraestructura, el plan de contingencia del COSSAO y el Presupuesto institucional.

Fortalezas

1. Las instalaciones actuales son adecuadas y suficientes para atender el número de estudiantes que se tiene actualmente.
2. La Universidad cuenta con un Plano Arquitectónico de desarrollo para su infraestructura.
3. Las instalaciones son propiedad de la Institución.
4. Plan de contingencia para atender desastres.
5. Se cuenta con un presupuesto para el mantenimiento, renovación y conservación de la infraestructura y las instalaciones.

Debilidades

1. Aun no se cuenta con un seguro de las instalaciones contra daños, cubrir accidentes, desastres naturales, casos fortuitos y otros riesgos.
2. Limitados recursos para invertir en nueva infraestructura.

Proyecciones

1. La adquisición de una Póliza de Seguros para proteger la propiedad, el equipo y el mobiliario contra accidentes, desastres naturales, casos fortuitos y otros riesgos.
2. Búsqueda de recursos financieros en instituciones internacionales, para la ampliación de la infraestructura actual y adquisición de bienes inmuebles de la Universidad.



DIMENSIÓN XI INTEGRIDAD INSTITUCIONAL



Las autoridades y el personal de la UCAD se esfuerzan por hacer cumplir la misión de la misma con integridad, dedicación y transparencia.

Componente 11.1 Relación entre intenciones y realidad.

Docentes, estudiantes y personal administrativo conocen y procuran cumplir con la Misión institucional en todas las actividades de la vida universitaria. La Misión es consecuente con las posibilidades reales de la universidad, contribuye a la formación de profesionales con prestigio académico y evangélico y procura en todas sus actividades curriculares y extracurriculares cumplir con la filosofía de la UCAD y los fines y objetivos de la institución.

Como parte del cumplimiento de su Misión, algunos de los logros que ha alcanzado la Universidad en el último trienio son los siguientes:

1. Se creó la Comisión de Gestión de la Calidad por acuerdo del Directorio Ejecutivo de la Universidad y asentada en acta 321 del 22 de agosto de 2014 con el objeto de evaluar y mejorar la calidad en los procesos, productos y servicios que ofrece la universidad.
2. Haber recibido la autorización de los Planes de Estudio actualizados de cinco carreras, luego del proceso de revisión y aprobación correspondiente por parte del MINED.
3. Haber adecuado los Estatutos a las posibilidades reales de la universidad, tener los mismos debidamente aprobados y después de su desarrollo, haber comprobado que hay coherencia entre la intencionalidad y la realidad en lo que respecta a la misión de la institución.
4. En el ámbito financiero, se ha incrementado la credibilidad bancaria tanto a nivel institucional como de su personal. Además, se ha cumplido fielmente con los compromisos adquiridos. Por otra parte, es de destacar que la Universidad no ha necesitado buscar financiamiento bancario para la ejecución de sus actividades.
5. Haber actualizado diez diferentes reglamentos que norman las actividades de la universidad y haber recibido la respectiva aprobación por parte del MINED.



6. Haber ampliado el área de Biblioteca, equipándola de mejor equipo de aire acondicionado y dotándola con mayor y mejor mobiliario. Además, se ha adquirido más bibliografía, para las diferentes carreras que se sirven.
7. Haber iniciado la actualización y capacitación de nuestros docentes por área de conocimiento o especialidad tal como fuera señalado por las autoridades de la DNES en el último autoestudio.
8. En el área de planificación se ha comenzado a trabajar integradamente tomando en cuenta el PEQ para la elaboración de los POAs de cada decanato y dirección y de los POAs se ha derivado la planificación docente.
9. En el área de la infraestructura se ha mejorado sustancialmente las condiciones de varias aulas para brindar un mejor servicio a los estudiantes, se instaló una nueva acometida eléctrica con capacidad adecuada al consumo actual. Se ha invertido en la mejora de los servicios sanitarios para personas con discapacidad y se mejoró el soporte de carga del edificio de aulas.
11. En el área deportiva, la UCAD ha fomentado y consolidado su participación en ADUSAL y ha participado a nivel institucional, interinstitucional y nacional en varias disciplinas deportivas.
12. En el área de la investigación, se está desarrollando por primera vez en el año 2016 investigaciones por área de conocimiento o especialidad las cuales se encuentran en un buen porcentaje de su ejecución.
13. En lo que respecta a proyección social se ha mejorado sustancialmente las actividades de esta dirección estableciendo más proyectos y convenios y asignando mayor presupuesto para este rubro. Los principales reglamentos de la universidad, han sido actualizados en estos últimos dos años (12 Reglamentos) y han sido aprobados por la DNES.

La UCAD se esfuerza por cumplirles a sus usuarios los servicios estudiantiles que promete en su oferta educativa y procura que todo su accionar esté enmarcado en lo normado en los Estatutos y Reglamentos de la Universidad y las leyes regulatorias de la Educación Superior de El Salvador.

Debido a las limitadas fuentes de ingresos, lo cual a su vez limita el desarrollo de la universidad, se continúa haciendo esfuerzos para la obtención de fondos por medio de la búsqueda de otras fuentes de ingresos. Por ejemplo, se han aperturado varios diplomados, los cuales se están sirviendo in situ en diferentes lugares del país. Además, se tiene elaborado un programa de captación de becas dirigido a muchas de las 2,000 iglesias con las que cuenta la Conferencia Evangélica de las Asambleas de Dios. También se trabaja en procura de convenios con embajadas y empresas para patrocinio de becas de estudio. Todo esto, en espera de incrementar la disponibilidad financiera que le permita hacerle frente a sus necesidades y proyecciones.



Fortalezas

1. Trabajar con POAS derivados del PEQ cuyas estrategias y actividades están en íntima conexión con el ideario de la universidad.
2. La Misión es conocida por la comunidad universitaria e implementada en su quehacer.
3. Cumplir con veracidad y responsabilidad con las obligaciones contraídas ante la comunidad universitaria y las autoridades del MINED.
4. Haber superado la mayoría de las observaciones señaladas en el último autoestudio.
5. Cumplir con sus obligaciones financieras.
6. Disponer de una infraestructura adecuada y acorde a la población estudiantil que posee.
7. Brindar los servicios educativos a sus usuarios de acuerdo a lo ofertado en su publicidad.
8. El respeto y apego a lo normado por las leyes de Educación Superior.
9. El no poseer deudas con el Sistema Financiero nacional.

Debilidades

1. Limitadas fuentes de ingresos.

Proyecciones

1. Incrementar la gestión de donaciones para la universidad.

Componente 11.2 Información dirigida a estudiantes

Entre los medios que utiliza la universidad para mantener informado a sus usuarios están:

1. La página Web de la UCAD. En dicha página se pueden consultar reglamentos, calendarios, horarios, avisos, informes de investigaciones que se van concluyendo y divulgando, etc.
2. Pueden consultar en Biblioteca en la cual, además se cuenta con los libros que actualmente piden los nuevos Planes y Programas de Estudio de las carreras ya aprobadas.
3. Además, rectoría, publica un informe mensual de logros de las distintas facultades y direcciones. Todo lo que se realiza en los decanatos y las direcciones de Investigación, de Proyección Social, de Asistencia al Estudiante, de Publiirrelaciones, de Biblioteca, de Recursos Humanos y de Asuntos Espirituales se publica en las respectivas carteleras, y algunos logros o eventos realizados se divulgan además, en la página Web de la universidad. Otra información importante es colocada en las carteleras, afiches o en banners en sitios estratégicos del campus universitario.
4. La radio on-line de la UCAD es otro medio para informar. Este se ha convertido en un medio efectivo para enterar a la comunidad universitaria de las diferentes actividades académicas.
5. Una buena práctica en este rubro de la divulgación del quehacer universitario es el que en las cuatro facultades de la universidad al final de cada ciclo, los estudiantes comunican sus logros y conocimientos en ferias, expotécias y exposiciones de producto discente.



6. Finalmente, hay que agregar que en las asambleas generales de estudiantes de cada facultad o durante los procesos de elección de representantes estudiantiles; éstos se comunican con toda libertad, creatividad y respeto.

Fortalezas

1. La buena comunicación institucional o intrauniversitaria.
2. Los variados medios de comunicación que utiliza la universidad.
3. La divulgación de los logros curriculares y extracurriculares obtenidos.
4. El poseer la Radio online.
5. La apertura del aula virtual en la plataforma Moodle.

Debilidades

No se encontraron.

Proyecciones

Ninguna.

Componente 11.3 Divulgación y Publicidad.

La Universidad siempre procura que la información brindada a estudiantes de nuevo ingreso y al público en general, sea exacta, precisa y consecuente con los servicios educativos del nivel superior que ofrece.

La Dirección de Publirrelaciones es la unidad encargada de manejar la comunicación tanto a nivel interno como externo de la misma y de facilitar la divulgación y la promoción de su oferta educativa.

Presenta en el Catálogo Institucional su oferta educativa. En este se incluyen su ideario, sus fines educativos, las carreras que ofrece, los títulos y grados que otorga, costos y aranceles de la enseñanza y otros aranceles, los servicios de atención estudiantil, sus normas reglamentarias sobre reprobación, promoción y graduación, su sistema de equivalencias, nómina de funcionarios y autoridades de la institución y nómina de docentes asignados en cada facultad y carrera.

Entre las ventajas de la educación que ofrece la institución están: Una comprobada educación sólida en valores tan necesaria en estos días, consejería bíblica y orientación espiritual, biblioteca con textos actualizados, laboratorios de televisión y de radio, equipo multimedia, acceso en línea a sus calificaciones, participación en juegos deportivos universitarios y coro entre otros. Se sigue incrementado convenios con otras instituciones para facilitarles la realización de sus horas de servicio social y sus prácticas profesionales.

Además, la universidad ofrece cuotas accesibles y horarios convenientes a los estudiantes. De hecho, antes de programar los horarios de clases, se realiza una consulta por medio de los decanatos para ubicar las asignaturas en horarios que sean factibles a los estudiantes.



Otros beneficios a mencionar son: Los estudiantes cuentan con representación estudiantil en los tres niveles principales de tomas de decisión, disfrutan de servicio de cafetería, parqueos con vigilancia, buen ambiente de estudio. Además, se tiene acceso al campus universitario por medio de una buena cantidad de rutas de buses que circulan por las cercanías de la Universidad. Los Planes, Programas y Reglamentos de la universidad están debidamente aprobados por las autoridades de la DNES.

Fortalezas

1. Explicación detallada y veraz de la información solicitada por los usuarios.
2. Ubicación estratégica.
3. Aranceles accesibles y horarios convenientes.
4. Uso de las redes sociales para hacer promoción.
5. Promoción en muchas de las dos mil iglesias y pastores de las Asambleas de Dios.
6. Contar con un Plan de Promoción y Publicidad.

Debilidades

1. El no utilizar los medios masivos de comunicación para hacer publicidad de su oferta educativa.
2. Limitado presupuesto destinado a la publicidad

Proyecciones

1. Aprovechar la enorme cantidad de iglesias de la Corporación Evangélica de las Asambleas de Dios para realizar promoción de su oferta educativa.
2. Incrementar el presupuesto para publicidad.
3. Utilizar los medios masivos de comunicación como la televisión y la prensa escrita para hacer publicidad y optimizar el uso de las redes sociales para ello.

Componente 11.4 Servicios Académicos ofrecidos

En la UCAD la Oficina encargada de atender y facilitar respuestas a las quejas, insatisfacciones o cualquier otro malestar de parte de los estudiantes es la Dirección de Asistencia al Estudiante que se esmera por acompañar a los mismos en sus problemas y aspiraciones.

Dentro de las actividades que tal dirección realiza están las siguientes:

1. Coordina junto a los decanatos la asesoría académica a los estudiantes en las respectivas áreas del conocimiento que se imparten. Dicha asesoría es impartida por docentes a tiempo completos y aun por docentes hora clase.
2. Evalúa periódicamente la calidad de los servicios que brinda por medio de encuestas de satisfacción al cliente cuyos insumos son entregados a las autoridades de la universidad para mejorar la calidad de los mismos y la mejora continua de la educación que sirve a sus usuarios.



3. Por otra parte se ha consolidado de manera institucional y programada, en las cuatro Facultades, los respectivos Consejos Técnicos de Facultad y de velar por su óptimo funcionamiento. Hoy en día lo hacen garantizando así, a los estudiantes de cada Facultad:
 - a. Impartir una educación superior de calidad.
 - b. Buscar resolver toda situación que impida el avance académico de los estudiantes.
 - c. Se aplique con justicia los reglamentos que norman las actividades curriculares y extracurriculares de los mismos.
4. Fomentar la espiritualidad, el respeto, la solidaridad y la paz entre toda la comunidad universitaria.
5. Cumplir con los grandes ejes de la educación superior: La docencia, la investigación y la proyección social.

La Oficina de Atención al Estudiante vela porque a los usuarios se les faciliten y cuiden los servicios y derechos para el mejor desarrollo de sus estudios tales como:

1. Revisión de los procesos de evaluación en procura de la calidad que exige la educación superior,
2. Garantía para el respeto de los derechos académicos de cada estudiante. Esto implica el desarrollo de un debido proceso al presentarse caso de vulneración de los derechos mencionados. Para ello, se cuenta con el Reglamento de Atención a los Derechos del Estudiante debidamente aprobado por el MINED.
3. Aprovechamiento de las evaluaciones que se hacen del rendimiento de cada Docente.

La universidad se encuentra en el primer semestre de este año actualizando el sistema de mecanización de registro académico online. Esto permitirá continuar mejorando los procesos académicos tales como el registro, análisis, ordenamiento, proyección y empleo de datos y notas en la Administración Académica y que facilita a los estudiantes consultar sus notas y recibir otra información valiosa y necesaria.

Los Estudiantes cuentan además, con los servicios de Internet con Wifi en todo el campus de la universidad, lo cual facilita la búsqueda de información y el aprendizaje.

Se siguen gestionando convenios con distintas instituciones gubernamentales y privadas, que permitan a los estudiantes, todo un abanico de oportunidades para efectuar sus horas de servicio social o sus prácticas profesionales, según el caso.

A los estudiantes de la universidad se les ofrece también, horarios favorables a sus condiciones de origen según distancia o cercanía, según trabajen o no así como cuotas accesibles y maestros debidamente capacitados. Los horarios se fijan mediante consulta previa con los estudiantes, en función, como se dijo anteriormente, de sus posibilidades y limitaciones y no en función de las de los docentes.

Respecto al Programa de Becas, la Universidad, aún dentro de sus limitaciones financieras, concede becas al inicio de cada ciclo efectuando estudios socioeconómicos reales y exhaustivos de las condiciones de vida de aquellos estudiantes que solicitan este servicio, así como de su rendimiento académico y, cuando se han concluido tales estudios por la Dirección de



Asistencia al Estudiante y por la Comisión de Asignación de Becas, es el Consejo Académico el que tiene la responsabilidad de seleccionar a los estudiantes que han de ser favorecidos con tal beneficio.

En cuanto a la publicidad de aranceles y costos de servicios ofrecidos por la universidad se publican en el Catálogo Institucional que anualmente se entrega a los estudiantes, los cuales con debida antelación son dados a conocer incluyendo todos y cada uno de los trámites académicos. Esos aranceles permanecen publicados en lugares estratégicos del campus.

Fortalezas

1. Haber logrado brindar educación de calidad a un costo razonable.
2. La práctica de la evaluación periódica de la satisfacción de sus usuarios.
3. La universidad respeta y cumple con la oferta educativa que ofrece.
4. La oferta de becas en cada ciclo lectivo.
5. La subvención de estudios a buen número de sus estudiantes que lo necesitan.

Debilidades

1. Los bajos aranceles y cuotas de la universidad debilitan obtener mejores recursos que la lleven a mejorar sus servicios educativos.
2. Insuficiente publicidad.

Proyecciones

1. Seguir manteniendo los procesos de evaluación y de mejora continua de sus servicios ofrecidos.
2. Buscar patrocinio becario a fin de beneficiar a muchos más estudiantes de escasos recursos económicos.
3. Incrementar la publicidad y promoción de sus servicios educativos.

Componente 11.5 Seguimiento de graduados

La universidad tiene el reto con sus graduados de:

1. Continuar brindándoles servicios calificados;
2. Conocer el avance de sus graduados para facilitar a la universidad su búsqueda de futuros docentes, empleados, asesores de tesis; jurados de expertos para la elaboración y o revisión y o evaluación de diferentes proyectos.
3. Incentivar a los graduados ahora ya, padres de familia, a enviar a sus hijos o parientes a estudiar en la UCAD.

La UCAD hace del conocimiento de sus graduados las ofertas de becas de instituciones nacionales y extranjeras que le son remitidas, las cuales son divulgadas por medio de los decanatos y la Oficina de Asistencia al Estudiante y la Dirección de Recursos Humanos.

Otra de las formas en que la universidad les da seguimiento a sus graduados es el hecho de que gran cantidad de docentes que laboran a tiempo completo u horas clase son graduados de la misma. Estos conservan y transmiten la filosofía y los valores de la UCAD a las futuras



generaciones de profesionales. Además, como estos profesionales cursaron ya los Planes de Estudio de sus respectivas carreras, les es fácil poder contribuir en la revisión y actualización de ellos. Cuentan con la preparación y experiencia y han demostrado su deseo de contribuir a favor de su Alma Mater.

Desde el año 2013, en las cuatro facultades se viene trabajando con ex graduados de la universidad quienes colaboran en la revisión de los Planes y Programas de Estudio de su especialidad. Esto se puede corroborar en los cuadros resumen de los especialistas que participaron en el diseño curricular de las carreras. Además, se tienen fotografías de tales ejercicios. A continuación, como producto de la consulta a los Decanos de las cuatro facultades, se brinda un cuadro con las fechas, el número y los nombres de los ex graduados que participaron en ello, durante los últimos tres años:

CARRERA	FECHA	NÚMERO DE GRADUADOS	FACULTAD
Lic. en Administración de Empresas	Ciclo I y II 2013 Ciclo I 2014	7 Graduados	Ciencias Económicas
Lic. en Contaduría Pública	Ciclo I y II 2013 Ciclo I 2014	2 Graduados	Ciencias Económicas
Ing. En Ciencias de la Computación	Ciclo I y II 2013 Ciclo I 2014	3 Graduados	Ciencias Económicas
Lic. en Ciencias Jurídicas	Ciclo I y II 2013 Ciclo I y II 2014	2 Graduados	Jurisprudencia y Ciencias Sociales
Lic. en Ciencias de la Comunicación	Ciclo I y II 2014	1 Graduado	Ciencias y Humanidades
Lic. en Ciencias de la Educación especialidad en Inglés	Ciclo I y II 2014 Ciclo I y II 2015 y ciclo I 2016	4 Graduados	Ciencias y Humanidades
Lic. en Ciencias de la Educación especialidad en Parvularia	Ciclo I y II 2012	2 Graduados	Ciencias y Humanidades
Lic. en Teología especialidad en Misionología	Ciclo I y II 2014 Ciclo I y II 2015 y ciclo I 2016	13 Graduados	Teología
TOTAL		34 Graduados	



Sin embargo, la Universidad tiene como asignatura pendiente elaborar un estudio de posicionamiento de sus graduados y hacer esfuerzos por darles seguimiento en su desempeño y crecimiento profesional.

Fortalezas

1. El incluir en su personal docente y administrativo a ex alumnos graduados de ella.
2. El mantener contacto aunque sea limitado con sus ex graduados.
3. El mantener una directiva de graduados.

Debilidades

1. No dar seguimiento a la mayoría de sus graduados.
2. El no brindar estudios de postgrado a los graduados.

Proyecciones

1. Brindar seguimiento a los graduados.
2. Crear y brindar estudios de postgrado a los graduados.

Componente 11.6 Información institucional al Ministerio de Educación

La Universidad Cristiana de las Asambleas de Dios se ha preocupado por brindar toda la información requerida por el MINED por medio de la Dirección Nacional de Educación Superior. En el presente ejercicio de autoevaluación se ha procurado de forma objetiva y veraz incluir toda la información solicitada en las Dimensiones de este autoestudio. Un ejemplo de ello, es lo pertinente a la información solicitada por el MINED en lo concerniente al Informe Estadístico de las Universidades el cual se hace llegar por ciclo y por año de manera oportuna y veraz.

Siempre que el MINED ha solicitado que esta IES le informe de determinados casos de estudiantes, actividades o situaciones de su labor educativa, la UCAD se ha esforzado por responder lo más inmediato que ha podido y con la mayor veracidad posible, apegándose a lo normado en las leyes de educación superior y en los reglamentos de la universidad. Cuando la DNES ha requerido se le informe sobre casos especiales o particulares de algún o algunos estudiantes, la UCAD de manera oportuna y documentadamente ha enviado informes o respuesta sobre tales casos. Cabe destacar que la mayoría de casos han sido resueltos favorablemente para los intereses de los estudiantes. Además, se dan instrucciones precisas a los funcionarios y personal involucrado para evitar inconvenientes futuros.

Fortalezas

1. Entrega oportuna y objetiva de la información solicitada por la Dirección Nacional de Educación Superior.
2. El funcionar y realizar su labor apegada a las leyes y reglamentos de educación superior.
3. El regular todo su accionar a lo normado en los estatutos y reglamentos establecidos.

Debilidades

No se encontraron.



Proyecciones

1. El seguir desarrollando su labor en consecuencia con lo normado en la Ley de Educación Superior.